

Załącznik do uchwały.....
Rady Gminy Raków
z dnia

Roczny program współpracy Gminy Raków z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2014

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

„Roczny program współpracy Gminy Raków z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2014” określa ramy współpracy Gminy Raków z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w sferze zadań, których realizacja związana będzie z wykorzystaniem środków publicznych.

§ 2

Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) „ustawie” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz.1536);
- 2) „gminie” – rozumie się przez to Gminę Raków;
- 3) „organizacjach pozarządowych” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy wymienionej w pkt1;
- 4) „dotacjach” – rozumie się przez to dotacje w rozumieniu art. 221 ust.1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz.1240);
- 5) „konkursie” – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art.11 ust.2 i w art. 13 ustawy wymienionej w pkt1.

Rozdział II Cele programu

§ 3

Celem głównym Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy gminą, a organizacjami pozarządowymi, poprzez wspieranie ich w realizacji ważnych celów społecznych.

§ 4

Cele szczegółowe:

- 1) umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych;
- 2) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w gminie;
- 3) integracja podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych wymienionych w art.4 ustawy;
- 4) udział zainteresowanych podmiotów przy tworzeniu programu współpracy;
- 5) otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, które obecnie prowadzone są przez gminę;
- 6) wypracowanie rocznego modelu lokalnej współpracy pomiędzy organizacjami pozarządowymi, a samorządem gminy jako elementu długoterminowego programu współpracy obejmującego okres np. kilku lat;
- 7) stworzenie systemu monitorowania potrzeb społecznych na obszarze gminy opartego na ścisłej współpracy samorządu i organizacji pozarządowych.

Rozdział III Zasady współpracy

§ 5

Współpraca samorządu gminy z organizacjami pozarządowymi w sferze zadań publicznych odbywa się na zasadach określonych w art.5 ust.3 ustawy.

§ 6

W ramach współpracy do obowiązków gminy należy:

- 1) respektowanie odrębności i suwerenności zorganizowanych wspólnot obywateli;
- 2) uznawanie prawa organizacji pozarządowych do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących także do sfery zadań publicznych oraz współpraca w tym zakresie;
- 3) wspieranie działalności organizacji pozarządowych oraz umożliwianie realizacji zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie;
- 4) wybór najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji oraz z zachowaniem wymogów określonych w ustawie o finansach publicznych;
- 5) udostępnianie organizacjom pozarządowym informacji o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami;
- 6) promocja i wsparcie działalności organizacji pozarządowych, w szczególności:
 - a) zapraszanie do udziału w posiedzeniach merytorycznych,
 - b) informowanie społeczeństwa o udziale organizacji pozarządowych w pracach na rzecz gminy w lokalnych gazetach, publikacjach, tablicach informacyjnych,
 - c) wspieranie inicjatyw organizacji na rzecz społeczności lokalnych poprzez udostępnianie nieodpłatnie sali, sprzętu, umieszczanie informacji na stronach internetowych urzędu,

d) pomoc w uzyskiwaniu sprzętu i wsparcia technicznego,

§7

Zadaniem organizacji pozarządowych jest:

- 1) uczestniczenie w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych;
- 2) wypracowywanie sposobów rozwiązywania problemów społecznych i zaspokajania potrzeb społecznych;
- 3) wykonywanie zleconych zadań sfery pożytku publicznego.

Rozdział IV Zakres przedmiotowy

§ 8

Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi są zadania sfery pożytku publicznego, wymienione w art.4 ustawy.

§ 9

Zakres przedmiotowy programu stanowią działania, mające na celu wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu, a w szczególności:

- 1) popularyzacja sportu wśród dzieci i młodzieży poprzez organizowanie lokalnych imprez sportowych;
- 2) współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży, w tym osób niepełnosprawnych;
- 3) organizacja i udział reprezentacji gminnych w imprezach i zawodach sportowych o zasięgu ponadlokalnym;
- 4) organizowanie obozów i zgrupowań sportowych oraz rajdów turystycznych dla dzieci i młodzieży;
- 5) dofinansowanie szkoleń i treningów sportowych;
- 6) współpraca ze stowarzyszeniami kultury fizycznej przy organizowaniu zawodów, konkursów i imprez sportowych;

Rozdział V Formy współpracy, o których mowa w art.5 ust.2

§ 10

1. Realizacja zadań sfery publicznej we współpracy z organizacjami pozarządowymi może być częściowo lub w całości finansowana z budżetu gminy.
2. O wyborze formy finansowania decyduje Wójt.

§ 11

1. Częściowe finansowanie (wspieranie) realizacji zadań publicznych wymaga wkładu własnego ze strony organizacji pozarządowych.
2. Wkład własny organizacji może być wkładem rzeczowym lub ludzkim.
3. Finansowanie w całości (powierzenie) realizacji zadań publicznych nie wymaga własnego udziału finansowego organizacji pozarządowych.

§ 12

W celu zharmonizowania współdziałania gminy i organizacji pozarządowych należy wzajemnie informować się o planowanych kierunkach działalności poprzez:

- 1) publikowanie ważnych informacji na stronach internetowych;
- 2) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych na sesjach oraz komisjach Rady Gminy, z prawem zabierania głosu;
- 3) przekazywanie przez organizacje pozarządowe informacji o przewidywanych lub realizowanych zadaniach sfery publicznej.

§ 13

Konsultowanie z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji odbywa się poprzez:

- 1) organizowanie przez gminę konsultacji w sprawach realizacji poszczególnych zadań gminy, w sposób określony uchwałą nr VII/36/2011 Rady Gminy Raków z dnia 12 maja 2011 w sprawie określenia sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji
- 2) informowanie przedstawicieli organizacji pozarządowych o planowanych sesjach Rady Gminy oraz posiedzeniach Komisji Rady Gminy, na których dyskutowane będą projekty uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z profilem działalności tych organizacji;
- 3) udostępnianie druków projektów uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z profilem działalności tych organizacji.

§ 14

1. W celu lepszej współpracy i realizacji zadań publicznych Wójt może powołać zespół o charakterze doradczym i inicjatywnym, składający się z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli Wójta.
2. Zespół może liczyć od 3 – 5 osób.
3. Do zadań zespołu należy, w szczególności:
 - 1) tworzenie programów współpracy gminy i organizacji pozarządowych;
 - 2) wypracowywanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych;
 - 3) dyskutowanie projektów uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z obszarem działalności organizacji pozarządowych;
 - 4) przygotowywanie propozycji, co do sposobu realizacji usług publicznych, w tym formy zlecenia ich wykonania;
 - 5) występowanie przedstawicieli w roli obserwatorów lub członków w komisjach rozstrzygających wyniki konkursów na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych organizacjom pozarządowym.

Rozdział VI

Priorytetowe zadania publiczne

§ 15

Priorytetowym zadaniem publicznym jest wspieranie rozwoju sportu kwalifikowanego, jako formy aktywności człowieka związanej z uczestnictwem we współzawodnictwie sportowym, organizowanym lub prowadzonym w określonej dyscyplinie sportu przez Polski Związek Sportowy lub podmioty działające z jego upoważnienia, w tym:

- 1) prowadzenie różnych sekcji sportowych;
- 2) szkolenie dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych;
- 3) organizowanie turniejów i zawodów sportowych;
- 4) organizowanie imprez sportowo – rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży;
- 5) organizowanie obozów sportowo – szkoleniowych,

Rozdział VII

Okres realizacji Programu

§ 16

1. Realizacja Programu obejmuje okres 2014 roku.
2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach ogłaszanych konkursów ofert.

Rozdział VIII

Sposób realizacji Programu

§ 17

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych, określonych w niniejszym Programie, następuje w trybie konkursu ofert.
2. Konkurs ogłasza Wójt na zasadach określonych w ustawie.
3. Szczegółowe zasady i tryb zlecenia dla poszczególnych zadań zostaną określone w ogłoszeniach o otwartych konkursach ofert.

§ 18

1. Zadanie publiczne powinno być wykonane zgodnie z zawartą umową.
2. Zadanie publiczne nie może być realizowane przez podmiot nie będący stroną umowy, chyba że umowa zezwala na wykonanie określonej części zadania przez taki podmiot.
3. W trakcie realizacji zadań dopuszczalne są korekty w zakresie merytorycznym, spowodowane nieprzewidzianymi okolicznościami.

§ 19

1. Otrzymane środki należy wykorzystać zgodnie z ich przeznaczeniem.
2. Dotacji nie można przeznaczać na:
 - 1) zakup gruntów;
 - 2) działalność gospodarczą;
 - 3) działalność polityczną;

3. Sprawozdanie z realizacji Programu Wójt składa Radzie Gminy.

Rozdział XI

Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 26

Założenia do Projektu opracowano na podstawie sprawozdania z realizacji „Rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na rok 2013”.

§ 27

Konsultacje projektu „Rocznego programu współpracy Gminy Raków z organizacjami pozarządowymi na rok 2014” przeprowadzi Centrum Kultury Fizycznej i Rozwoju Lokalnego w Rakowie na podstawie uchwały nr VII/36/2011 Rady Gminy Raków z dnia 12 maja 2011 w sprawie określenia sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§ 28

Program uchwalany jest nie później niż do końca roku poprzedzającego rok w którym będzie realizowany.

Rozdział XII

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 29

Komisję konkursową i jej przewodniczącego powołuje wójt.

§ 30

Komisja składa się z 3 członków, w tym przewodniczący.

§ 31

W skład komisji konkursowej wchodzi po jednej osobie reprezentującej:

- 1) wójta,
- 2) organizacje pozarządowe;
- 3) Centrum Kultury Fizycznej i Rozwoju Lokalnego - jednostkę organizacyjną gminy, merytorycznie odpowiedzialną za współpracę z organizacjami pozarządowymi .
- 4) W skład komisji nie mogą wchodzić osoby, co do których może istnieć podejrzenie o nie zachowaniu zasady bezstronności.

§ 32

1. Komisja obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez przewodniczącego.
2. Na pierwszym posiedzeniu komisji członkowie podpisują oświadczenie o braku istnienia przesłanek do wyłączenia z prac komisji.

3. Sprawozdanie z realizacji Programu Wójt składa Radzie Gminy.

Rozdział XI

Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 26

Założenia do Projektu opracowano na podstawie sprawozdania z realizacji „Rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na rok 2013”.

§ 27

Konsultacje projektu „Rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na rok 2014” przeprowadzi Centrum Kultury Fizycznej i Rozwoju Lokalnego w Rakowie na podstawie uchwały nr VII/36/2011 Rady Gminy Raków z dnia 12 maja 2011 w sprawie określenia sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§ 28

Program uchwalany jest nie później niż do końca roku poprzedzającego rok w którym będzie realizowany.

Rozdział XII

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 29

Komisję konkursową i jej przewodniczącego powołuje wójt.

§ 30

Komisja składa się z 3 członków, w tym przewodniczący.

§ 31

W skład komisji konkursowej wchodzi po jednej osobie reprezentującej:

- 1) wójta,
- 2) organizacje pozarządowe;
- 3) Centrum Kultury Fizycznej i Rozwoju Lokalnego - jednostkę organizacyjną gminy, merytorycznie odpowiedzialną za współpracę z organizacjami pozarządowymi .
- 4) W skład komisji nie mogą wchodzić osoby, co do których może istnieć podejrzenie o nie zachowaniu zasady bezstronności.

§ 32

1. Komisja obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez przewodniczącego.
2. Na pierwszym posiedzeniu komisji członkowie podpisują oświadczenie o braku istnienia przesłanek do wyłączenia z prac komisji.

3. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy pełnego składu osobowego.
4. Uczestnictwo w pracach komisji jest nieodpłatne.
5. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół.

§ 33

Do zadań komisji konkursowej należy w szczególności:

- 1) formalna weryfikacja złożonych ofert;
- 2) merytoryczna ocena ofert spełniających wymagania formalne;
- 3) przedstawianie Wójtowi propozycji podziału środków finansowych na poszczególne oferty;

§ 34

Komisja przedstawia propozycje podziału środków finansowych na realizację zadań publicznych ujętych w Programie

Rozdział XIII Postanowienia końcowe

§ 35

1. Organizacje pozarządowe po otrzymaniu dotacji, zobowiązane są do zamieszczania w swoich materiałach informacyjnych zapisu o dofinansowaniu zadania przez Gminę Raków.
2. Organizacje pozarządowe mogą na bieżąco kierować wnioski i propozycje dotyczące Programu, które są rozpatrywane przez Wójta Gminy.
3. W sytuacjach nieuregulowanych Programem mają zastosowanie przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.