



„Człowiek – najlepsza inwestycja”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

ZNAK POSTĘPOWANIA: GIM-230-2/13

Gimnazjum im. Jana Pawła II w Rakowie



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SIWZ)

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 200 000,00 euro

Przedmiot zamówienia:

**Świadczenie usług transportowych dla uczniów gimnazjum
w związku z realizacją projektu „Moja wiedza – moja przyszłość”
w roku szkolnym 2013/2014**

ZAMAWIAJĄCY: Gimnazjum im. Jana Pawła II w Rakowie
ul. Łagowska 25, 26-035 Raków
tel./fax 41 35 35 028

Raków, dn. 19.11.2013 r.



1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

1.1. Gimnazjum im. Jana Pawła II w Rakowie

ul. Łagowska 25, 26-035 Raków

woj. Świętokrzyskie

NIP: 657-22-86-006

REGON: 291098648

tel./fax 41 35 35 028

Biuletyn Informacji Publicznej (BIP) <http://www.rakow.bip.jur.pl/>

Godziny urzędowania: poniedziałek – piątek 7.30 - 14.00

2. Tryb udzielenia zamówienia

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości poniżej 200 000 euro.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) dalej nazywana w SIWZ jako: Ustawa Pzp

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: **Świadczenie usług transportowych dla uczniów gimnazjum w związku z realizacją projektu „Moja wiedza – moja przyszłość” w roku szkolnym 2013/2014** (II semestry – projekt jest realizowany od 01.09.2013 r. do 30.06.2014 r.) w Gimnazjum im. Jana Pawła II w Rakowie, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Raków.

Projekt realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Poddziałanie 9.1.2. Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

60.17.20.00-4 – nazwa: Wynajem autobusów i autokarów wraz z kierowcą

3. Informacje ogólne:

3.1. Usługa przewozowa polegać będzie na odwożeniu 60 uczniów z Gimnazjum im. Jana Pawła II w Rakowie do miejsca ich zamieszkania.

3.2. Przewozy odbywać się będą wg opisu tras stanowiącego **załącznik nr 7** do SWIZ i będącego elementem umowy.

3.3. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania usługi Podwykonawcom.

3.4. Usługa winna być świadczona pojazdami przystosowanymi do przewozu osób – dwa autobusy.

3.5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia opiekuna posiadającego niezbędne kwalifikacje z zakresu udzielania pierwszej pomocy, którego zadaniem będzie sprawowanie opieki nad uczniami w czasie przewozu oraz przy wsiadaniu i wysiadaniu uczniów z pojazdu.

4. Informacje szczegółowe:

Część nr 1 – Świadczenie usług transportowych dla uczniów gimnazjum w związku z realizacją projektu „Moja wiedza – moja przyszłość” w roku szkolnym 2013/2014

1. Przewozy odbywać się będą wg opisu tras dla części nr 1 (trasy nr np. 1a, 1b) stanowiącego **załącznik nr 7** do SWIZ i będącego elementem umowy. Przewozy odbywać się będą w dniach od poniedziałku do piątku. Przewozy mogą odbywać się również w dniach wolnych od nauki szkolnej (soboty, ferie, itp.). W zależności od potrzeb organizacji zajęć w szkole w danym dniu ilość kursów, kilometrów godzina podstawienia pojazdów i odwozu może ulec zmianie. Wykonawca przed złożeniem oferty cenowej jest



„Człowiek – najlepsza inwestycja”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

zobowiązany do dokładnego przeliczenia ilości kilometrów na poszczególnych trasach. Ilość przejechanych kilometrów nie może być większy niż 800 km tygodniowo. Rozliczenie następować będzie na podstawie kart drogowych z dokładną ilością przejechanych kilometrów wystawionych każdorazowo po wykonanym kursie zaakceptowanych przez Zamawiającego

5. Obowiązki Wykonawcy:

- a) Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia dwóch autobusów w środki łączności, np. telefon komórkowy,
- b) Dwa autokary używane do transportu uczniów musi być przystosowany do ich przewozu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tj. Dz. U. z 2012 r., poz. 1137 z póź. zm.),
- c) Wykonawca winien zatrudnić kierowców do w/w przedmiotu zamówienia o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych,
- d) Wykonawca zapewnia bezpieczeństwo, bezawaryjność i punktualność oraz opiekę nad uczniami w ramach przedmiotu zamówienia (w tym świadczenie pomocy uczniom i opiekunowi w zależności od zgłoszonych potrzeb, np. wejście/wyjście z autobusu),
- e) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków transportu uczniów i ich opiekuna,
- f) W sytuacjach awaryjnych Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia transportu zastępczego dla uczniów przystosowanego do ich przewozu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tj. Dz. U. z 2012 r., poz. 1137 z póź. zm.),
- g) Wykonawca winien współpracować z Zamawiającym w zakresie przedmiotu zamówienia,
- h) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia opiekuna w dowozie.

6. Wymagania wobec opiekuna zapewnionego w dowozie przez Wykonawcę:

- a) Opiekę nad uczniami może sprawować osoba pełnoletnia dająca rękojmię bezpiecznego dojazdu uczniów ze szkoły do miejsca zamieszkania.

7. Obowiązki opiekuna:

- a) zapewnienie bezpieczeństwa uczniom w czasie przejazdu dwoma autobusami ze szkoły do miejsca zamieszkania oraz służenie pomocą uczniom w czasie jazdy autobusami,
- b) pomoc uczniom w czasie wsiadania i wysiadania z autobusów,
- c) o liczbie opiekunów w dwóch autobusach decyduje Wykonawca.

8. Informacje dodatkowe:

8.1. Zamawiający nie dzieli przedmiotu zamówienia na części. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej specyfikacji zostaną odrzucone.

8.2. Zamawiający ustala, że Wykonawca poda cenę za zamówienie przewidzianą do realizacji. Oferta Wykonawcy musi uwzględniać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia.

8.3. Wykonawca zapewni stałą wysokość cen za realizację przedmiotu zamówienia w okresie objętym umową, zgodnie ze złożoną ofertą.

- a) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- b) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- c) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.
- d) Przedmiotem niniejszego zamówienia nie jest zawarcie umowy ramowej.
- e) Miejsce realizacji:

Część nr 1: Gmina Raków



9. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających (art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7)

9.1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

10. Termin wykonania zamówienia

10.1. Termin realizacji usług ustala się na okres od dnia podpisania umowy do 30.06.2014 r.

11. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

11.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp, spełniają warunki i wymagania określone w niniejszej SIWZ oraz w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

11.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

Lp.	Warunki ora opis dokonywani oceny spełniania tych warunków
1.	<p><u>Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania</u></p> <p>O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.</p> <p>Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wskaże (odpowiednio do prowadzonej działalności), że posiada:</p> <p>A – zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego osób, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 1256 z póź. zm.)</p> <p>Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wymienionego w ust.12 pkt. 12.7 a) SIWZ, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ oraz załączy kserokopie w/w dokumentu (litera A), potwierdzone za zgodność z oryginałem.</p> <p>Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.</p>
2.	<p><u>Wiedza i doświadczenie</u></p> <p>O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia.</p> <p>Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i za spełnienie tego warunku uzna złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy na załączniku nr 1 SIWZ.</p> <p>Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wymienionego w ust.12 pkt. 12.7 a) SIWZ, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. W przypadku podmiotów działających wspólnie potencjał techniczny podlega sumowaniu.</p> <p>Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają w/w warunek.</p>



<p>3.</p>	<p><u>Potencjał techniczny</u> O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i za spełnienie tego warunku uzna złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy na załączniku nr 1 SIWZ. Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wymienionego w ust. 12 pkt. 12.7 a) SIWZ, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. W przypadku podmiotów działających wspólnie potencjał techniczny podlega sumowaniu. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają w/w warunek.</p>
<p>4.</p>	<p><u>Osoby zdolne do wykonywania zamówienia</u> O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i za spełnienie tego warunku uzna złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy na załączniku nr 1 SIWZ. Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wymienionego w ust. 12 pkt. 12.7 a) SIWZ, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. W przypadku podmiotów działających wspólnie potencjał techniczny podlega sumowaniu. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają w/w warunek.</p>
<p>5.</p>	<p><u>Sytuacja ekonomiczna i finansowa</u> O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej – warunek ten będzie spełniony jeżeli Wykonawca wykarze ze posiada opłaconą polisę, a w przypadku braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na cały czas realizacji zamówienia. W przypadku składania oferty wspólnej w/w dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. Warunek wysokości sumy ubezpieczenia zostanie uznany przez zamawiającego za spełniony, jeżeli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie, tj. w przypadku podmiotów działających wspólnie potencjał ekonomiczny i finansowy podlega sumowaniu.</p>

11.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji



„Człowiek – najlepsza inwestycja”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie dla tych podmiotów do oddania mu dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, na zasoby innych podmiotów przedkłada następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował Wykonawca:

- a) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że inny podmiot jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w ust. 11 pkt 11.2 Lp. 5 SIWZ

11.4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, które powinno dokładnie określać zakres umocowania. Zamawiający będzie żądać przez zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę Wykonawców, którzy złożyli wspólnie ofertę wybraną jako najkorzystniejszą. Wszelka korespondencja oraz późniejsze rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem Wykonawcy).

11.5. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 11.4.

11.6. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 pkt 1-9 oraz art. 24 ust. 2 pkt 1-4 ustawy Pzp.

11.7. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

12. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz innych wymaganych dokumentów

12.1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, należy przedłożyć:

- a) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków.

Warunek posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wraz ofertą złoży zgodnie z załączonym do SIWZ formularzem – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp z wykorzystaniem wzoru wg **Załącznika nr 1** do SIWZ.

- b) opłaconą polisa (wraz z dowodem uiszczenia opłaty), a w przypadku braku polisy, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na cały czas realizacji zamówienia.

12.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, należy przedłożyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **Załącznik nr 3** do SIWZ.

12.3. Dokumenty podmiotów zagranicznych: zgodnie z podmiotami krajowymi.

12.4. Dokumenty dotyczące przynależności do grupy kapitałowej:

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – wg **Załącznika nr 4** do SIWZ.

12.5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w Kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 12 pkt 12.3. SIWZ zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub



„Człowiek – najlepsza inwestycja”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
miejsce zamieszkania, z zachowaniem terminów ich wystawienia, o których mowa w ust 12 pkt
12.3. SIWZ.

12.6. Inne wymagane dokumenty:

Lp.	Załącznik	Wymagany dokument
1.	2	Wypełniony i podpisany formularz ofertowy
2.	5	Oświadczenie o zgodności z warunkami przetargu
3.	-	W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez kilku Wykonawców – Wykonawca powinien załączyć do oferty pełnomocnictwo podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia, złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii
4.	-	W przypadku ustanowienia przez Wykonawcę pełnomocnika, do oferty należy dołączyć oryginał udzielonego pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzoną jego kopię. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do podpisania i złożenia oferty
5.	6	Wypełnione i podpisane oświadczenie dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia z udziałem podwykonawstwa – składają tylko Wykonawcy zamierzający przedmiot zamówienia realizować przy udziale podwykonawstwa
6.	-	Aktualnego zezwolenia/licencji/koncesję o którym mowa w ust.11 pkt 11.2. Lp 1 SIWZ

Wskazane dokumenty mogą być doręczone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane z tłumaczeniem na język polski.

13. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się

13.1. Znak: **GIM-230-2/13** UWAGA: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

13.2. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy **przekazują zgodnie z art. 27 Ustawy pisemnie lub faksem**. Zamawiający nie dopuszcza przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną.

13.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

13.4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.



„Człowiek – najlepsza inwestycja”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

13.5. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach pracy Gimnazjum im. Jana Pawła II w Rakowie, tj. w poniedziałek – piątek 7.30 - 14.30.

13.6. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: Dyrektor Gimnazjum im. Jana Pawła II w Rakowie: tel. 41/3535028 dostępny w poniedziałek – piątek 7.30 - 14.30.

Przekazanie za pomocą faksu dokumentów lub informacji, o których mowa powyżej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i fakt jej otrzymania został niezwłocznie potwierdzony.

Uwaga: Przesłanie dokumentów po godzinach pracy Gimnazjum im. Jana Pawła II w Rakowie, skutkować będzie zarejestrowaniem takiego pisma, jako poczty przychodzącej z datą następnego dnia roboczego Zamawiającego. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez Wykonawcę powyższego wymogu.

W sprawach wymagających zachowania pisemności zamówienia, Zamawiający nie przewiduje udzielania żadnych ustnych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do niego pytania.

14. Wymagania dotyczące wadium

14.1. Zamawiający nie przewiduje konieczności wniesienia przez Wykonawcę wadium.

15. Termin związania z ofertą

15.1. Wykonawca pozostaje związany z ofertą przez okres 30 dni.

15.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

16. Opis sposobu przygotowywania ofert:

Wymogi formalne:

16.1. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

16.2. Zamawiający nie przewiduje zwrot kosztów udziału w postępowaniu.

16.3. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej SIWZ.

16.4. Oferta powinna być sporządzona czytelnie w języku polskim.

16.5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (dotyczy to także Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).

16.6. Oferta oraz załączniki do oferty muszą być sporządzone w języku polskim, pisemnie pismem czytelnym na papierze, przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawiania śladu. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

16.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczone przez Wykonawcę. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.

16.8. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska to musi być on uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.

16.9. Oferty, oświadczenia, również te złożone na załącznikach do niniejszej SIWZ muszą być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego/ych przedstawiciela/i Wykonawcy w sposób wskazany w pkt. 16.8.



„Człowiek – najlepsza inwestycja”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania przedsiębiorcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.

Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane nie przez uprawnionego, lecz przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.

Każda poprawka w ofercie musi być podpisana przez osobę/y podpisującą/e ofertę.

16.10. Upoważnienie do podpisywania oferty musi być załączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów dołączonych przez Wykonawcę.

16.11. Kopie wymaganych dokumentów, z wyjątkiem dokumentów dotyczących udzielonych pełnomocnictw winny być poświadczone „za zgodność z oryginałem”, przez upoważnionych przedstawiciela/li Wykonawcy.

16.12. Dokumenty dotyczące udzielonych pełnomocnictw muszą być załączone w formie oryginału. Zgodnie z art. 98 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. Prawo o notariacie (Dz. U. z 2002 r. Nr 42, poz. 369 z późn. zm.) dopuszcza się złożenie powyższych dokumentów poświadczonych przez notariusza.

16.13. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy Pzp.

16.14. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być załączone jako odrębna część do oferty, nie złączona z nią w sposób trwały, a ponadto oznaczone klauzulą: „*Nie udostępniać – informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa*”. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dostosowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron).

16.15. Wszystkie strony oferty oraz załączonych dokumentów i oświadczeń winny być kolejno ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się całość dokumentacji. Niespełnienie tego warunku nie będzie skutkować odrzuceniem oferty.

Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oferta oraz załączniki powinny być podpisane przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (oraz przez pełnomocnika jeżeli jest osobą trzecią).

16.16. Opakowanie oferty

Zaleca się, aby Wykonawca umieścił na kopercie oznaczenie:



.....
Imię i nazwisko

.....
Adres Oferenta z kodem pocztowym

Gimnazjum im. Jana Pawła II w Rakowie
ul. Łagowska 25, 26-035 Raków
woj. świętokrzyskie

przedmiot zamówienia:

„Oferta do przetargu nieograniczonego – Świadczenie usług transportowych dla uczniów gimnazjum w związku z realizacją projektu „Moja wiedza – moja przyszłość” w roku szkolnym 2013/2014 część zamówienia Nr

„Nie otwierać do dn.2013 r. (.....) przed godz.”

17. Zmiana i wycofanie oferty

- 17.1.** Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert, określonym w rozdziale 12 pkt.12.2.niniejszej SIWZ. Powiadomienie powinno być opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia, opieczątowane i dostarczone w zamkniętej kopercie oznaczonej dodatkowo napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 17.2.** Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

18. Opis sposobu udzielania wyjaśnień oraz modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- 18.1.** Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 18.2.** Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wszystkim wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieszcza na stronie internetowej <http://www.rakow.bip.jur.pl/>
- 18.3.** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonana zmiana stanie się częścią tej SIWZ oraz przekazana zostanie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej <http://www.rakow.bip.jur.pl/>
- 18.4.** W przypadku, gdy zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekazuje drogą elektroniczną Urzędowi Zamówień Publicznych ogłoszenie dodatkowych informacji o nie kompletnej procedurze lub



„Człowiek – najlepsza inwestycja”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego sprostowaniu.

- 18.5.** Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informacje o powyższej zmianie na stronie internetowej <http://www.rakow.bip.jur.pl/>
- 18.6.** Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści te informacje na stronie internetowej.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosków, o którym mowa w pkt 18.1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Jeżeli wprowadzona zmiana prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie w Biuletynie Zamówień Publicznych Urzędu Zamówień Publicznych.

Zamawiający dopuszcza zmianę kadry dydaktycznej po pisemnym zgłoszeniu przez Wykonawcę w/w wniosku oraz akceptacji ze strony Zamawiającego – jednak musi ona spełniać minimalne wymogi wskazane w SIWZ i ofercie Wykonawcy.

Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego.

19. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 19.1.** Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie Gimnazjum im. Jana Pawła II w Rakowie, ul. Łagowska 25, 26-025 Raków, w sekretariacie lub przesłać pocztą. Przy przesyłce pocztowej lub kurierskiej liczy się data i godzina wpływu do sekretariatu, a nie data stempla pocztowego. Oferty złożone po terminie będą niezwłocznie zwrócone wykonawcom na adres podany na kopercie oferenta.. Po przeanalizowaniu ofert zostaną podane następujące informacje: nazwa, adres wykonawcy, cena oferty.
- 19.2.** Termin składania ofert upływa w dniu 27.11.2013 r. o godz. 13.15. Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania na adres wskazany na kopercie.
- 19.3.** Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27.11.2013 r. o godz. 13.30 w siedzibie Zamawiającego (gabinet Dyrektora Gimnazjum im. Jana Pawła II w Rakowie). Otwarcie ofert jest jawne.
- 19.4.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 19.5.** Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny. Informacje powyższe Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich pisemny wniosek.

20. Opis sposobu obliczenia ceny

- 20.1.** Wykonawca określa **cenę brutto oferty** na podstawie informacji zawartych w niniejszej SIWZ, a następnie wypełnia ofertę. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Oferta za wykonanie zamówienia na poszczególnych trasach powinna zawierać cenę netto, podatek VAT i cenę brutto oraz cenę za 1 km netto i cenę za 1 km brutto. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania



„Człowiek – najlepsza inwestycja”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być

podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego. Cena oferty będzie traktowana jako ostateczna i nie będzie podlegać zmianom ani waloryzacji przez cały okres realizacji umowy.

Uwaga: Wynagrodzenie wykonawców prowadzących zajęcia jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

21. Kryteria i sposób oceny ofert

21.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
- 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

21.2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Nr	Nazwa kryterium	Waga (%)
1	Cena brutto (koszt)	100%

21.3. Punkty przyznawane za podane w pkt 16.2 kryteria będą liczone wg następującego wzoru:

Nr kryterium	Wór
1	Cena brutto (koszt) Liczba punktów = $(C_{min}/C_{of}) \cdot 100 \cdot waga$ gdzie: - C_{min} – najniższa cena spośród wszystkich ofert - C_{of} – cena podana w ofercie

21.4. Po dokonaniu oceny punkty przyznane przez każdego z członków Komisji Przetargowej zostaną zsumowane dla każdego z kryteriów oddzielnie. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

21.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem pkt 21.7, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

21.6. Wszystkie kwoty wskazane w formularzu oferty należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą określoną w § 5 ust. 6 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 marca 2011 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, wystawiania faktur, (...) (Dz. U. Nr 68, poz. 360) – „końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza”.

21.7. Jeżeli w określonym terminie Wykonawca nie złoży wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub pełnomocnictw albo jeżeli złoży wymagane przez Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie go do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny spełniać warunki określone w art. 26 ust. 3



„Człowiek – najlepsza inwestycja”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego ustawy Pzp. Zamawiający może także w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.

21.8. Zamawiający poprawia w tekście oferty:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowej dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWIZ nie powodujące istotnych zmian oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Dopuszcza się możliwość poinformowania Wykonawcy przez Zamawiającego o w/w poprawkach w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w Ofercie.

21.9. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

21.10. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

21.11. Jeżeli w wyniku oceny złożonych ofert okaże się, że nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Uwaga: *Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą – uzyska największą ilość punktów, zgodnie z kryteriami oceny ofert zawartymi w niniejszym rozdziale.*

22. Udzielenie zamówienia

22.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

22.2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Pzp.

22.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adres Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę,
- d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta.

22.4. Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt 17.3 lit a) Zamawiający umieści na <http://www.rakow.bip.jur.pl/> oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.



„Człowiek – najlepsza inwestycja”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

22.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ustawy Pzp.

23. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

23.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:

- a) przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- b) złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i okazania ich pełnomocnictwa, jeżeli taka konieczność zaistnieje.

23.2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.

23.3. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem lub telefonicznie.

23.4. Zakres świadczenia Wykonawcy wynika z umowy i jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

23.5. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

23.6. Rozliczenie z tytułu zawartej umowy następować będzie w terminach ustalonych na warunkach określonych przez Zamawiającego w formularzu umowy (dotyczy terminów płatności zobowiązań i należności finansowych). Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

23.7. Wykonawca, przy opracowywaniu oferty, zobowiązany jest do uwzględnienia wszystkich kosztów związanych z organizacją przedmiotowej umowy. Zamawiający będzie regulował należność za zamówienie na podstawie faktury, po dokonaniu odbioru usługi bez zastrzeżeń, wystawionej po każdym przepracowanym miesiącu.

24. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

24.1. W danym postępowaniu wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

25. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

25.1. Wzór/projekt umowy stanowi załącznik nr 8 do SIWZ. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści



„Człowiek – najlepsza inwestycja”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

- 25.2.** Zamawiający dopuszcza istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
- 25.3.** Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian:
- w przypadku zmiany albo wprowadzenia nowych przepisów lub norm, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego, w tym zwłaszcza w zakresie stawki podatku VAT,
 - w przypadku wykonania mniejszego zakresu usługi niż określony w SIWZ proporcjonalnie do zakresu wypracowanych kilometrów. Podczas realizacji projektu Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian tras, a tym samym ilości kilometrów. Jednocześnie możliwa również będzie rezygnacja przez Zamawiającego z przejazdu w danym dniu. Wykonawca otrzyma zapłatę za przejechane kilometry.
- 25.4.** Okres wydłużenia terminu zakończenia powinien odpowiadać okresom opóźnień wymienionych powyżej.
- 25.5.** Niedopuszczalne są zmiany treści umowy w stosunku do treści oferty, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu zamówienia lub SIWZ (wraz z umową) oraz określił warunki takiej zmiany.

26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

- 26.1.** Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI art. 179-198 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)
- 26.2.** Środkami ochrony prawnej, określonymi w Dziale VI ustawy są odwołanie i skarga do sądu.
- 26.3.** Środkami ochrony prawnej przysługującym Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
- 26.4.** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy.
- 26.5.** Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzieleniu zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 26.6.** W niniejszym postępowaniu, ze względu na wartość zamówienia, odwołanie przysługuje wyłączenie wobec czynności:
- opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - odrzucenia oferty odwołującego.
- 26.7.** Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 26.8.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 26.9.** Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia



„Człowiek – najlepsza inwestycja”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

za pomocą faxu.

26.10. Odwołanie w postępowaniu wnosi się w następujących terminach:

- a) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane za pomocą faxu; w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w formie pisemnej.
- b) odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej,
- c) odwołania wobec czynności innych niż określone w pkt. a) i b) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

26.11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

26.12. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby lub miejsca zamieszkania Zamawiającego.

26.13. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest jednoznaczne z jej wniesieniem.

27. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej

27.1. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

28. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot

28.1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

29. Informacje dotyczące finansowania projektu.

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych.

30. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) i inne obowiązujące przepisy prawa (przepisy Kodeksu Cywilnego).

Wykaz załączników do niniejszej SIWZ:

Załącznik nr 1	Oświadczenie o spełnianiu warunków
Załącznik nr 2	Formularz ofertowy
Załącznik nr 3	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 4	Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej
Załącznik nr 5	Oświadczenie o zgodności z warunkami przetargu
Załącznik nr 6	Wykaz i opis tras
Załącznik nr 7	Oświadczenie o podwykonawstwie
Załącznik nr 8	Wzór/Projekt umowy na usługi