



Nr nadany sprawie przez Zamawiającego: IPM-W. 271.1.2013

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

DLA

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych  
na podstawie

art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku

Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

NA ROBOTY BUDOWLANE

**pn. „Budowa sieci wodociągowej w Gminie Raków”**

**Etap V – „Budowa sieci wodociągowej z przyłączami i pompownią w miejscowości Wola  
Wąkopna, gm. Raków”**

*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju  
Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa  
Świętokrzyskiego na lata 2007-2013*

*Zatwierdził : Wójt Gminy Raków*

*Alina Siwonina*



## ***Rozdział 1.***

### ***Nazwa oraz adres Zamawiającego***

a) adres Zamawiającego

**Gmina Raków**

**ul. Ogrodowa 1**

**26-035 Raków**

**tel. /41/ 35-35-018, 41 35-35-030**

**fax /41/ 35-35-255**

b) Adres strony internetowej **Zamawiającego** [www.rakow.pl](http://www.rakow.pl)

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można nabyć w budynku Urzędu Gminy Raków,

ul. Ogrodowa 1, 26-035 Raków. Cena specyfikacji 400 PLN/szt. Specyfikacja płatna przelewem na konto: Bank Spółdzielczy w Szydłowie, Oddział Raków, Nr 85 8521 1016 2002 7004 7193 0078.

Adres strony , na której zamieszczona jest specyfikacja [www.rakow.bip.jur.pl](http://www.rakow.bip.jur.pl).

## ***Rozdział 2.***

### ***Tryb udzielania zamówienia***

1. Postępowanie o udzieleniu zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych, ( tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą.

*Użyte w treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:*

- pojęcie **ustawy** dotyczy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.),

- pojęcie **SIWZ** dotyczy niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Wartość szacunkowa zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy prawo zamówień publicznych.



### ***Rozdział 3.***

#### ***Opis przedmiotu zamówienia***

Przedmiot inwestycji stanowi: wodociąg grupowy wraz z przyłączami służący do zaopatrzenia w wodę zabudowań zlokalizowanych wzdłuż ciągów komunikacyjnych w miejscowości Wola Wąkopna, część Wólki Pokłonnej i Ociesek, który połączony będzie z istniejącym systemem wodociągowym gminnym w miejscowości Ocieski.

Wodociąg zaprojektowany jest głównie z rur PE 160 mm, a częściowo z rur PE 110 mm i 90 mm, wraz z uzbrojeniem takim jak: zasowy i hydranty. Przyłącza wodociągowe z rur PE o średnicy 50 mm. Na terenie projektowanego wodociągu wykonana zostanie pompownia wody w miejscowości Wólka Pokłonna.

Główny zakres:

- Wodociąg z rur PE Ø 160x14,6 o łącznej długości L=3590,85 mb
- Wodociąg z rur PE Ø 110x10,0 o łącznej długości L=910,10 mb
- Wodociąg z rur PE Ø 90x8,2 o łącznej długości L=2685,34 mb
- Przyłącza wodociągowe – 67 szt. PE Ø50x4,6 o łącznej długości L= 2666,78 mb
- Pompownia kontenerowa wraz z instalacjami elektrycznymi – 1 kpl
- Bezodpływowy zbiornik na ścieki

Szczegółowy zakres prac oraz warunki ich realizacji precyzują dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, przedmiar robót oraz wzór umowy.

Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, wynikające wprost z dokumentacji projektowych, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, przedmiaru robót, wzoru umowy, jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to między innymi koszty:

wszelkich robót związanych z przygotowaniem terenu, obsługi geodezyjnej w zakresie koniecznym do realizacji i zakończenia zadania, wszelkich robót porządkowych, segregowania, składowania, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie, zagospodarowania placu budowy, utrzymania i likwidacji zaplecza budowy, dozoru budowy, usunięcia ewentualnych awarii, zabezpieczenia istniejących urządzeń uzbrojenia terenu oraz naprawy uszkodzeń



elementów uzbrojenia i zagospodarowania terenu, odtworzenia dróg, gruntu, oznakowania i zabezpieczenia robót i placu budowy przed dostępem osób trzecich, zabezpieczenia robót zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP i P. Poż., koszty ewentualnego opracowania i uzgodnienia projektu tymczasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót, opłaty za zajęcia pasa drogowego i pozostawienie w nim urządzeń, odwodnienie terenu i ewentualne pompowanie wody, oczyszczenia terenu z niewypałów i niewybuchów o ile zajdzie taka konieczność, koszty ewentualnej wycinki drzew, koszty niezbędnych mediów na potrzeby budowy, badania wody, próby szczelności, pomiarów kontrolnych, koszty zabezpieczenia konstrukcji budynków (fundamenty, ściany) podczas wykonywania robót ziemnych w bardzo bliskim sąsiedztwie budynków, sukcesywne i niezwłoczne doprowadzanie terenu do stanu poprzedniego (z uwzględnieniem stanu wynikającego z wykonywania robót budowlanych) i uporządkowanie terenu po zakończeniu zadania koszty uzyskania pozwoleń, uzgodnień, odbiorów, zapewnienie nadzoru TP S.A zgodnie z wymogiem zawartym w opinii ZUDP oraz wszelkie inne koszty związane z uruchomieniem i oddaniem do eksploatacji wodociągu oraz kosztów innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia w sposób zgodny z wymogami sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie. Ponadto Wykonawca zapewni na własny koszt oznakowanie inwestycji tablicami (2 szt. o wym. 1,70 x 2,20 m) w miejscu realizacji inwestycji, promującymi niniejszy projekt, Treść tablic zostanie uzgodniona z Zamawiającym. Wykonawca zobowiązany jest również do uzyskania w imieniu Zamawiającego w organie nadzoru budowlanego decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu budowlanego.

Uwaga! Agregat prądotwórczy, o którym mowa w opisie technicznym kontenerowej pompowni wody jest poza zakresem zamówienia i nie podlega wycenieniu, (zasilanie elektryczne zgodnie z dokumentacją: pompownia kontenerowa- instalacje elektryczne zewnętrzne – decyzja Nr 1238/2013 z dnia 29.07.2013 r. i pompownia kontenerowa - instalacje elektryczne – decyzja Nr 820/2013 z dnia 22.05.2013 r.)



### **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

45111200-0 - Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45231300-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

45240000-1 - Budowa obiektów inżynierii wodnej

45342000-6 – wznoszenie ogrodzeń

### **Uwaga:**

*W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia, w jakiegokolwiek części dokumentacji projektowej lub innej części SIWZ, zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, (nazwy produktów, materiałów, urządzeń, firm itp. ) Zamawiający dopuszcza oferowanie produktów, materiałów, urządzeń równoważnych opisywanym, z zastrzeżeniem, że zapewniają uzyskanie parametrów technicznych, jakościowych nie gorszych od założonych w dokumentacji przetargowej.*

### ***Rozdział 4.***

#### ***Oferty częściowe i wariantowe***

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i ofert wariantowych.

### ***Rozdział 5.***

#### ***Zamówienia uzupełniające.***

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

### ***Rozdział 6.***

#### ***Informacja o umowie ramowej.***

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.



## ***Rozdział 7.***

### ***Informacja o aukcji elektronicznej.***

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

## ***Rozdział 8.***

### ***Podwykonawstwo.***

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty (*wzór formularza oferty stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji*).

## ***Rozdział 9.***

### ***Termin wykonania zamówienia .***

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w nieprzekraczalnym terminie do dnia 10.12.2014 r.

Przez termin wykonania zamówienia należy rozumieć datę sporządzenia bezusterkowego protokołu odbioru końcowego z wykonawcą robót budowlanych i uzyskanie przez niego z organu nadzoru budowlanego decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.

## ***Rozdział 10.***

### ***Warunki udziału w postępowaniu***

#### ***oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.***

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:
  - a) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,**  
**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**  
Warunek ten zostanie spełniony, na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków



udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych złożonego przez wykonawcę.

**b) posiadania wiedzy i doświadczenia:**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże wykonanie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **co najmniej 1 roboty budowlanej polegającej na budowie lub przebudowie lub rozbudowie: sieci wodociągowej lub/i kanalizacyjnej, lub/i deszczowej o wartości nie mniejszej niż 500 000,00 zł (brutto)** wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

**c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że spełnia warunek dot. dysponowania osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi tj.:

-co najmniej 1 osobą (kierownik budowy) posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, o których mowa w ustawie Prawo budowlane;

-co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, o których mowa w ustawie Prawo budowlane;

- co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, o których mowa w ustawie Prawo budowlane.

Osoby wymienione powyżej, powinny posiadać uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w zakresie wymienionym powyżej lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub dopuszczonych przepisami prawa.





Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi co najmniej jedną osobę posiadającą wszystkie wymagane uprawnienia lub kilka osób posiadających jedno lub kilka z wymienionych uprawnień, osoby łącznie powinny dysponować wszystkimi wymaganymi w specyfikacji uprawnieniami.

**d) sytuacji ekonomicznej i finansowej:**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Warunek ten będzie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 100 000,00 zł.

Uwaga:

*Zgodnie z art. 26 ust. 2 b ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu dodyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.*

**2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Wykonawca na żądanie zamawiającego i w zakresie wskazanym przez niego, jest zobowiązany wykazać odpowiednio, **nie później niż na dzień składania ofert**, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków na podstawie złożonych oświadczeń lub dokumentów uwzględniając





zapisy art. 26 ust. 3 i 4 ustawy wg formuły „spełnia” lub „nie spełnia”. Z treści złożonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż postawione warunki i opis sposobu dokonania oceny zawarty w siwz wykonawca spełnia na termin składania ofert. W przypadku nie wykazania przez wykonawców spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu, zostaną oni wykluczeni z postępowania na podstawie art. 24ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z warunków określonych w Rozdziale 10 pkt 1 lit. a), b), c),d) powinien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy wykonawcy wspólnie. Warunek określony w rozdziale 10 pkt. 2 musi spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.

## ***Rozdział 11.***

### ***Wykaz oświadczeń lub dokumentów , jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu***

**11.1. W celu oceny spełniania przez wykonawcę warunków , o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych**

**Zamawiający żąda następujących dokumentów:**

- a) oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – wg wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ,
- b) wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - wg wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ.



- c) Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;  
*wg wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ,*
- d) Oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień *wg wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ.*
- e) Opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

### **UWAGA!!**

*Dowodami, o których mowa w rozdz. 11 pkt. 11.1 lit. b zgodnie z § 1 ust. 2 pkt. 1 i 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane są:*

- 1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert;*
- 2) w przypadku zamówień na roboty budowlane – inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1;*

*W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt. 11.1 lit. b niniejszego rozdziału, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania w/w dowodów.*



### **UWAGA!!**

Zgodnie z §9 ust.2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, wykonawca, **w miejsce poświadczeń**, o których mowa w §1 ust.2 pkt 1 rozporządzenia, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie, określone w §1 ust. 1 pkt 2 i 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

### **11.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający żąda następujących dokumentów:**

- a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia wg wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ;
- b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

### **11.3. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale 11 pkt 11.2 lit. b)  
- składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce



zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- 2) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdziale 11 pkt. 11.3 ppkt. 1) lit. a) , zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Dokument o którym mowa w rozdziale 11 pkt. 11.3 ppkt. 1 lit. a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 3) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

#### **11.4 Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 5 w związku z art. 24b ust. 3 ustawy, Wykonawca składa:

Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów **albo** informację, o tym, że nie należy do grupy kapitałowej./ - wg wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ,

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców oddzielnie.*

**Heleńka mowa o grupie kapitałowej** rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę;

Zamawiający na podstawie art. 24 b ust. 1-3 ustawy zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań , o których mowa w art. 24 ust. 2



pkt. 5 ustawy istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, istniejących między przedsiębiorcami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który nie złożył wyjaśnień oraz wykonawcę, który nie złożył listy, o której mowa w art. 26 ust. 2 d ustawy.

## ***Rozdział 12.***

### ***Wykonawcy występujący wspólnie***

- Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia,
  - W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych). Pełnomocnictwo takie należy dołączyć do oferty.
  - Wszelka korespondencja prowadzona będzie z ustanowionym pełnomocnikiem konsorcjum, jeżeli załączone pełnomocnictwo nie będzie wskazywało inaczej.
  - W przypadku Konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w formie oryginału, kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem – zgodnie z przepisami k.c.
  - Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie uznana za najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców.
- Proponuje się (w celu ułatwienia przygotowania takiej umowy), aby w umowie zawrzeć między innymi następujące postanowienia:
- 1) wyszczególnienie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia



- 2) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
  - 3) oznaczenie czasu trwania Konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, w tym okresu trwania rękojmi i gwarancji,
  - 4) podział zadań pomiędzy poszczególnych Wykonawców należących do Konsorcjum,
  - 5) określenie lidera Konsorcjum (może nim być Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)
  - 6) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy Konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,
  - 7) zapis mówiący, że Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - 8) jeżeli jest to potrzebne, ustanowienie pełnomocnika do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- Wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - Każdy oddzielnie wykonawca spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, składa dokumenty określone w rozdziale **11 pkt. 11.2 lit. a),b) SIWZ** ,  
z tym, że oświadczenie z art. 24 ust. 1 muszą być złożone: przez każdego z wykonawców składających ofertę wspólną lub jedno, podpisane przez wszystkich wykonawców składających taką ofertę.
  - w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu , o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy (rozdział 11 pkt. 11.1 lit. b), c), d), e)) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają dokumenty w taki sposób, aby przy łącznej ich ocenie warunki te zostały spełnione (istotnym jest aby co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia złożył dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków, albo gdy z dokumentów złożonych przez tych wykonawców łącznie będzie wynikać ich spełnienie), oświadczenie z art. 22 ust. 1 , o którym mowa w rozdziale 11 pkt. 11.1 lit. a) musi być złożone i podpisane przez tych wykonawców, którzy spełniają postawione warunki. Jeżeli wykonawca A spełnia warunek art. 22 ust. 1 pkt 1 i 2, a wykonawca B spełnia





warunek art. 22 ust. 1 pkt 3 i 4, złożenie podpisów tych wykonawców (lub upoważnionego pełnomocnika) pod jednym oświadczeniem będzie uznane jako odpowiadające warunkom siwz. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa **każdy** z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

### ***Rozdział 13.***

#### ***Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.***

- 1) Zgodnie z wyborem zamawiającego oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem,
- 2) Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania,
- 3) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert  
- pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 4) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 3) niniejszego rozdziału, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,
- 5) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 3),
- 6) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej, na której zamieszczona jest specyfikacja tj. [www.rakow.bip.jur.pl](http://www.rakow.bip.jur.pl),





7) Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego podany w rozdziale 1 SIWZ,

8) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieszczona na stronie internetowej:

[www.rakow.bip.jur.pl](http://www.rakow.bip.jur.pl)

9) Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

10) **Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:**

imię i nazwisko: Marzena Koncewicz - inspektor

tel. /41/ 35-35-018, 41 35-35-030, fax /41/ 35-35-255

godziny urzędowania : poniedziałek – piątek 7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup>

## ***Rozdział 14.***

### ***Wymagania dotyczące wadium***

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

## ***Rozdział 15.***

### ***Termin związania ofertą***

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**;  
Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert;
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą , z tym że zamawiający może tylko raz , co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni;
3. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej , obowiązek jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta



została wybrana jako najkorzystniejsza. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbe orzeczenia (art. 182 ust. 6 ustawy Pzp).

## ***Rozdział 16.***

### ***Opis sposobu przygotowywania ofert***

#### **1. Wymagania podstawowe:**

- a) Wykonawcy są zobowiązani do zapoznania się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami w niej określonymi;
- b) Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności,
- c) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- d) Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy. Oferta powinna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (czytelny podpis/podpisy lub imienna pieczętka i parafka osoby/osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy)
- e) Wskazane jest sporządzenie dokumentów według wzorów dokumentów załączonych do niniejszej specyfikacji
- f) Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
- g) Oferta musi spełniać następujące wymogi:
  - musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
  - Upoważnienie osób podpisujących ofertę – do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty; jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dołączonych dokumentów( np. KRS , ewidencja działalności gospodarczej) ,to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem – zgodnie z przepisami k.c.
  - Dokumenty dołączone należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę; w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach, których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem



odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty, pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów należy złożyć w formie oryginału podpisanego przez podmiot.

h) Zaleca się, aby: ewentualne poprawki, skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty były parafowane przez osobę/y upoważnione do reprezentowania wykonawcy lub posiadające pełnomocnictwo, każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone

i) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu (dot. dokumentów, o których mowa w Rozp. Prezesa Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane) wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości;

j) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm) wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom Zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte i opatrzone klauzulą NIE UDOSTĘPNIĄĆ – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

## 2. **Opakowanie oferty**

a) ofertę należy złożyć w zamkniętym, nieprzejrystym i nienaruszonym opakowaniu (np. kopercie) uniemożliwiającym jej przypadkowe otwarcie;

b) opakowanie oferty winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem wykonawcy, zaadresowane na: Urząd Gminy Raków, ul. Ogrodowa 1, 26-035 Raków oraz opisane :

**Oferta w przetargu nieograniczonym na roboty budowlane  
pn. „Budowa sieci wodociągowej w Gminie Raków”**

**Etap V – „Budowa sieci wodociągowej z przyłączami w miejscowości Wola Wąkopna  
gm. Raków”**

**Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert - 9 styczeń 2014 r. godz. 10<sup>30</sup>**



lub podobnym napisem dostatecznie wyróżniającym ofertę spośród innej korespondencji wpływającej do zamawiającego.

Oferta nie opakowana i nie oznaczona wg powyższych zasad może zostać otwarta w sposób i w terminie niezgodnym z zapisami niniejszej SIWZ.

### 3. **Zmiana lub wycofanie oferty**

- a) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną ofertę;
- b) Pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany lub o wycofaniu oferty Wykonawca powinien dostarczyć Zamawiającemu przed upływem terminu do składania ofert, określonego w niniejszej SIWZ;
- c) Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN, kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr .....”.
- d) Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez Wykonawcę. W celu potwierdzenia uprawnienia osób do złożenia oświadczenia o wycofaniu oferty, do oświadczenia należy załączyć odpowiednie dokumenty (np. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej i jeśli to konieczne – pełnomocnictwo). Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.
- e) Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie do składania ofert.

### 4. **Kosztorys ofertowy**

Kosztorys ofertowy (sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej), który należy załączyć do oferty, stanowił będzie dla Zamawiającego jedynie materiał poglądowy.

### 5. **Przeliczenie waluty**

W przypadku, gdy złożone przez Wykonawców dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane/informacje w innych walutach niż określono to w niniejszej siwz, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej



tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

Kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym

<http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/Kursy/kursy.htm>

Zamawiający będzie korzystał z „Archiwum kursów średnich-tabela A”

<http://www.nbp.pl/home.aspx?c=/ascx/archa.ascx>

## ***Rozdział 17.***

### ***Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.***

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:  
Urząd Gminy w Rakowie , ul. Ogrodowa 1, 26-035 Raków sekretariat - pokój nr 14 ( I piętro)
2. Termin składania ofert upływa **w dniu 9 stycznia 2014 r. o godz 10<sup>00</sup>.**
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:  
Urząd Gminy w Rakowie, ul. Ogrodowa 1, 26-035 Raków – sala konferencyjna (pokój nr 1)  
w dniu **w dniu 9 stycznia 2014 r. o godz. 10<sup>30</sup>.**
4. Otwarcie ofert jest jawne;
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia;
6. W pierwszej kolejności otwarte zostaną koperty z napisem „WYCOFANIE” lub „ZMIANA”  
Koperty z ofertami, których dotyczy wycofanie, nie zostaną otwarte;
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach;
8. Informacje, o których mowa w pkt. 5 i 7 , zamawiający , przekazuje niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek;
9. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.



## ***Rozdział 18.***

### ***Opis sposobu obliczenia ceny.***

1. Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia w przedmiotowym zamówieniu jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, wynikające wprost z dokumentacji projektowych, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, przedmiaru robót, wzoru umowy, jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to między innymi koszty:  
wszelkich robót związanych z przygotowaniem terenu, obsługi geodezyjnej w zakresie koniecznym do realizacji i zakończenia zadania, wszelkich robót porządkowych, segregowania, składowania, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie, zagospodarowania placu budowy, utrzymania i likwidacji zaplecza budowy, dozoru budowy, usunięcia ewentualnych awarii, zabezpieczenia istniejących urządzeń uzbrojenia terenu oraz naprawy uszkodzeń elementów uzbrojenia i zagospodarowania terenu, odtworzenia dróg, gruntu, oznakowania i zabezpieczenia robót i placu budowy przed dostępem osób trzecich, zabezpieczenia robót zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP i P. Poż., koszty ewentualnego opracowania i uzgodnienia projektu tymczasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót, opłaty za zajęcia pasa drogowego i pozostawienie w nim urządzeń, odwodnienie terenu i ewentualne pompowanie wody, oczyszczenia terenu z niewypałów i niewybuchów o ile zajdzie taka konieczność, koszty ewentualnej wycinki drzew, koszty niezbędnych mediów na potrzeby budowy, badania wody, próby szczelności, pomiarów kontrolnych, koszty zabezpieczenia konstrukcji budynków (fundamenty, ściany) podczas wykonywania robót ziemnych w bardzo bliskim sąsiedztwie budynków, sukcesywne i niezwłoczne doprowadzanie terenu do stanu poprzedniego (z uwzględnieniem stanu wynikającego z wykonywania robót budowlanych) i uporządkowanie terenu po zakończeniu zadania koszty uzyskania pozwoleń, uzgodnień, odbiorów, zapewnienie nadzoru TP S.A zgodnie z wymogiem zawartym w opinii ZUDP oraz wszelkie inne koszty związane z uruchomieniem i oddaniem do eksploatacji wodociągu oraz kosztów





innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia w sposób zgodny z wymogami sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

Ponadto Wykonawca zapewni na własny koszt oznakowanie inwestycji tablicami (2 szt. o wym. 1,70 x 2,20 m) w miejscu realizacji inwestycji, promującymi niniejszy projekt, Treść tablic zostanie uzgodniona z Zamawiającym. Wykonawca zobowiązany jest również do uzyskania w imieniu Zamawiającego w organie nadzoru budowlanego decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu budowlanego.

3. Cenę ryczałtową oferty za realizację całego przedmiotu zamówienia należy wskazać w formularzu oferty - załącznik do SIWZ, poprzez podanie ceny brutto (cyfrowo i słownie) z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT w obowiązującej wysokości. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Zaleca się wykonawcom dokonania wizji lokalnej w miejscu budowy celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zamówienia, a także uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych do sporządzenia oferty.
6. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w SIWZ, powinien w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego, zgodnego ze sztuką budowlaną i przepisami prawa w tym zakresie wykonania przedmiotu zamówienia.
7. Z chwilą przejścia placu budowy Wykonawca staje się właścicielem i posiadaczem odpadów powstałych podczas realizacji inwestycji, z którymi będzie postępował zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie ochrony środowiska i odpadów.
8. Przedmiar robót budowlanych stanowi materiał pomocniczy do sporządzenia wyceny. Kosztorys ofertowy (sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej), który należy załączyć do oferty, stanowił będzie dla Zamawiającego jedynie materiał poglądowy.
9. Strony nie przewidują możliwości przekroczenia wartości umowy przez Wykonawcę, co wynika z istoty przetargu i związanym z tym ryzykiem Wykonawcy.





10. Nie dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia ryczałtowego w przypadku zmiany stawki podatku VAT.

### ***Rozdział 19.***

#### ***Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia***

1. Rozliczenia, między zamawiającym, a wykonawcą prowadzone będą w PLN.
2. Nie przewiduje się rozliczeń między wykonawcą, a zamawiającym w walutach obcych.

### ***Rozdział 20.***

#### ***Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.***

1. Jedynym kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej jest **cena – znaczenie 100%**.
2. Za cenę oferty uważa się cenę brutto. Ocenie w oparciu o ww. kryterium podlegać będą wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Oferty oceniane będą według formuły:  
**CK= (CN/COB) x 100**  
gdzie:  
**CK** - ilość punktów przyznanych Wykonawcy,  
**CN** - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu,  
**COB** – cena oferty badanej;  
Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać oferta to 100 pkt (1 pkt = 1%) , oferta ta uznana zostanie jako najkorzystniejsza.  
Obliczenia dokonywane będą poprzez zaokrąglenia do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający poprawia w ofercie (art. 87 ust.2):
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych



- dokonanych poprawek;
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, oraz z zastrzeżeniem pkt. 4 niniejszego rozdziału dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
6. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. 4 ppkt. 3) niniejszego rozdziału.
7. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny (art. 90 ust. 1)
8. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
9. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## ***Rozdział 21.***

### ***Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego***

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko,



- siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. 1 lit. a) niniejszego rozdziału, na stronie internetowej [www.rakow.bip.jur.pl](http://www.rakow.bip.jur.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art. 183 ustawy w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, tj. w przypadku przedmiotowego postępowania - faksem, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę, w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 nie odrzucono żadnej oferty oraz w przypadku trybu przetargu nieograniczonego nie wykluczono żadnego wykonawcy.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
6. Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy z wykonawcą, którego



oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Miejsce podpisania umowy – siedziba Zamawiającego Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy zawartym w załączniku do SIWZ.

Przed podpisaniem umowy wykonawca **wniesie** wymagane w SIWZ zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wybranej przez siebie formie/ach.(art. 148 ust. 1 ustawy)

7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego dostarczą umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
8. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do złożenia dokumentu lub dokumentów potwierdzający prawo osób składających podpisy pod umową do występowania w imieniu wykonawcy i możliwości zawarcia umowy z zamawiającym (np. pełnomocnictwo) o ile nie wynika to z dokumentów dostarczonych do oferty.
9. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany jest do dostarczenia zamawiającemu harmonogramu rzeczowo – finansowego realizacji zadania.
10. Wykonawca wskaże Nr rachunku, na jaki ma być przekazane wynagrodzenie wykonawcy.

## ***Rozdział 22.***

### ***Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.***

1. Na podstawie art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Zamawiający żąda wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może zostać wniesione według wyboru



wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

5. Do zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w trakcie realizacji umowy ma zastosowanie art. 149 ust. 1 ustawy.

Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy.

8. Wybrany wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.

9. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Szydłowie o/Raków Nr 66 8521 1016 2001 0004 7193 0020.;



10. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
11. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.
12. Kwotę stanowiącą 30 % wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
13. Kwota, o której mowa w pkt 13 niniejszego rozdziału zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

### ***Rozdział 23***

#### ***Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego***

Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawarte są we wzorze umowy stanowiącym załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

### ***Rozdział 24***

#### ***Zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty***

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania nieistotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Za zgodą zamawiającego dopuszcza się możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy w przypadku wystąpienia poniższych okoliczności:
  - 1.1. Zmiana terminu przewidzianego na zakończenie realizacji inwestycji:
    - a) zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, w szczególności:
      - klęski żywiołowe;





- warunki atmosferyczne odbiegające od typowych, uniemożliwiające wykonywanie prac budowlanych, przeprowadzenie prób, sprawdzeń, udokumentowanych w dzienniku budowy,
- b)nieterminowe przekazanie terenu budowy przez Zamawiającego, chyba, że wynika to z przyczyn niezależnych od niego;
- c)brak dostarczenia przez organy mediów (np. woda, energia itp.) w terminach zakreślonych w umowach/uzgodnieniach;
- d) konieczność usunięcia błędów w dokumentacji projektowej, których usunięcie będzie poprzedzać konieczność konsultacji z projektantem i naniesienia przez niego poprawek lub zmian w projekcie
- e) konieczność uzyskania decyzji lub uzgodnień, mogących spowodować wstrzymanie robót,
- f) konieczność wykonania dodatkowych badań i ekspertyz
- g) w przypadku prac lub badań archeologicznych, wykopalisk, powodujących konieczność wstrzymania robót objętych niniejszą umową,
- h) konieczność wykonania robót zamiennych, dodatkowych, zaniechanych
- i) Zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności:
  - odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji
  - wydanie zakazu prowadzenia prac przez organ administracji publicznej o ile nie wynika to z przyczyn, za które Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność.
- j) inne okoliczności:
  - w przypadku kolizji tego przedsięwzięcia z innymi inwestycjami mającymi wpływ na opóźnienie terminu wykonania umowy;
  - wstrzymania realizacji robót przez uprawniony organ z powodu znalezienia niewybuchów i niewypałów
  - konieczność realizacji postulatów osób trzecich nie uwzględnionych na etapie podpisania umowy, a ze względów społecznych koniecznych do spełnienia, powodujących zmiany w projekcie;
  - inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujące niemożliwością prowadzenia prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową, w szczególności na skutek zlecenia Wykonawcy zamówień dodatkowych zgodnie z przepisami odrębnymi;





W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt. od a) do j) termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do wykonania przedmiotu umowy w sposób należyty, nie dłuższy jednak niż okres trwania tych okoliczności, bez zwiększenia wynagrodzenia wykonawcy określonego w umowie

1.2. Zmiana sposobu spełnienia świadczenia umowy na skutek zmian technologicznych, spowodowanych w szczególności następującymi okolicznościami:

- niedostępność na rynku materiałów i urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;

- konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy;

- pojawienie się na rynku materiałów i urządzeń nowszej generacji, pozwalających na uzyskanie lepszej jakości robót;

- pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót, pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji wykonanego przedmiotu umowy, zwiększeniem bezpieczeństwa na budowie;

- wykonaniem robót zamiennych w stosunku do rozwiązań przewidzianych w projekcie:

- jeśli zmiany te są korzystne dla zamawiającego na etapie realizacji umowy lub przyniosą korzystne skutki w okresie eksploatacji przedmiotu umowy,
- pozwolą osiągnąć parametry techniczne, jakościowe, użytkowe, estetyczne co najmniej jak te, które stanowiły podstawę wyboru oferty, pozwalają na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji przedmiotu umowy

Podstawą określenia wynagrodzenia za roboty zamienne będzie protokół konieczności uzgodniony przez Strony na podstawie cen jednostkowych i wskaźników cenotwórczych określonych w kosztorysie ofertowym, przy czym w przypadku wykonywania robót według nowej technologii cena robót zostanie obliczona w sposób określony poniżej:

- stawka r-g, wskaźnik kosztów pośrednich i zysku – będą tożsame z wielkością tych składników cenowych zawartych w kosztorysie ofertowym

- ceny materiałów i sprzętu - według średnich cen opublikowanych w kwartalnej Informacji



cenowej o cenach materiałów budowlanych, elektrycznych i instalacyjnych i pracy sprzętu SEKOCENBUD, obowiązujących w chwili opracowania oferty i zawierających ceny zakupu dla materiałów, a w przypadku ich braku według cen udokumentowanych i uzgodnionych zamawiającym.

Zmiany o których mowa w pkt. 1.2. są możliwe na materiały, urządzenia, sprzęt posiadające co najmniej takie same parametry jakościowe i cechy użytkowe, jak te, które stanowiły podstawę wyboru oferty oraz zmiana sposobu wykonania zamówienia powodująca usprawnienie procesu budowy, zwiększeniem bezpieczeństwa na budowie, pod warunkiem nie zwiększania wynagrodzenia;

1.3. Zmiany zakresu zamówienia spowodowane zmianą dokumentacji technicznej, skorygowanej przez projektanta i zaakceptowanej przez zamawiającego. Zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy w granicach uzasadnionego interesu zamawiającego. Zmniejszenie zakresu zamówienia powoduje zmianę wynagrodzenia ryczałtowego. Wynagrodzenie przysługuje za faktycznie wykonany zakres. Podstawą określenia wynagrodzenia za roboty zaniechane będzie protokół konieczności uzgodniony przez Strony oraz kosztorys sporządzony przez Wykonawcę określający ilość jednostek przedmiarowych zakresu robót podlegających zaniechaniu pomnożonych przez ceny jednostkowe wynikające z kosztorysu ofertowego.

1.4. Pozostałe rodzaje zmian spowodowane następującymi okolicznościami:

- zmiana osób, wskazanych w ofercie przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, pod warunkiem, że następca/cy będą posiadali uprawnienia co najmniej jak poprzednik/cy.

Zmiana osób podanych w ofercie wykonawcy, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiotem umowy, nie wymaga aneksu do umowy, a dla skutecznej zmiany niezbędne jest uzyskanie zgody Zamawiającego na proponowaną osobę.

- zmiana podmiotu, który będzie brał udział w realizacji części zamówienia pod warunkiem, że: nowy podmiot wykaże spełnienie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne jak dotychczasowy Podmiot, a zamawiający wyrazi na taką zmianę zgodę, zmiana podwykonawców lub wprowadzenie podwykonawców w przypadku braku ich wymienienia w ofercie, jeśli zamawiający wyrazi na taką zmianę zgodę

- siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ;



- zmiana sposobu rozliczenia umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej umowy o dofinansowanie projektu, zmiany wytycznych dotyczących realizacji projektu lub pozyskania dofinansowania w trakcie realizacji zamówienia;
- gdy z przyczyn organizacyjnych konieczna będzie zmiana osób upoważnionych do dokonywania czynności,
- zmiana danych teleadresowych określonych w niniejszej umowie, nr konta Wykonawcy
- zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 357<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego

2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. W przypadku każdej zmiany o których mowa powyżej po stronie wnoszącego propozycje zmian, leży udokumentowanie powstałej okoliczności.

## ***Rozdział 25***

### ***Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.***

1. Wykonawcom, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w **Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych**
2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;



- b) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
  - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - d) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania;
  6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu;
  7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy;
  8. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2;
  9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności;
  10. Na czynności, o której mowa w pkt. 9 nie przysługuje odwołanie z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2;
  11. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
  12. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych



warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;

13. Odwołanie wobec czynności innych niż wskazane w pkt. 11 i 12 wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy - w terminie 5 dni od dnia , w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

14. Stosownie do zapisów art. 182 ust. 4 ustawy, jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę – ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo

b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;

3) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo

b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę.

15. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć



termin składania ofert lub termin składania wniosków.

16. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia;

17. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, zwanych dalej „orzeczeniem”.

18. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego;

19. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie;

20. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron;

21. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga;

22. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności

z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia





sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego;

23. Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z art. 185 ust. 1 ustawy nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy;

24. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o sędzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej;

25. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.

26. W przypadku uwzględnienia przez zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych

w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden wykonawca. W takim przypadku zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.

27. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego, nie wnieśli sprzeciwu co do uwzględnienia całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez zamawiającego, Izba umarza postępowanie, a zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu;

28. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego, wnieśli sprzeciw wobec uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu, Izba rozpoznaje odwołanie.

29. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:

a) nie zawiera braków formalnych;

b) uiszczono wpis. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania;

30. Odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy; w takim przypadku Izba umarza postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie nastąpiło przed





otwarcie rozprawy, odwołującemu zwraca się 90 % wpisu;

31. Odwołanie rozpoznaje Izba w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby zgodnie z przepisami art. 189-198 ustawy;

32. O oddaleniu odwołania lub jego uwzględnieniu Izba orzeka w wyroku. W pozostałych przypadkach Izba wydaje postanowienie;

33. Izba uwzględnia odwołanie, jeżeli stwierdzi naruszenie przepisów ustawy, które miało wpływ lub może mieć istotny wpływ na wynik postępowania o udzielenie zamówienia;

34. Izba nie może orzekać co do zarzutów, które nie były zawarte w odwołaniu;

35. W wyroku oraz w postanowieniu kończącym postępowanie odwoławcze Izba rozstrzyga

o kosztach postępowania odwoławczego;

36. Strony ponoszą koszty postępowania odwoławczego stosownie do jego wyniku, z zastrzeżeniem art. 186 ust. 6 ustawy.

37. Szczegółowe informacje w zakresie odwołania wskazane są w Rozdziale 2. Odwołanie ustawy art. 180-197.

### **Skarga**

38. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu;

39. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy (rozdziału 3. Skarga do sądu - ustawy), nie stanowią inaczej;

40. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

41. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania;

42. Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu;



43. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu.

44. Szczegółowe kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w Rozdziale 3. Skarga do sądu - art. 198a-198 g ustawy;

**Załączniki:**

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- 3) Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
- 4) Wykaz wykonanych robót budowlanych
- 5) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
- 6) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- 7) Informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej
- 8) Wzór umowy
- 9) Dokumentacja projektowa
- 10) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych
- 11) przedmiar robót

**Zatwierdzam:**

**Wójt Gminy Raków**



*Załącznik nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia*

.....  
(pieczęć, nazwa i dokładny adres wykonawcy)

## FORMULARZ OFERTY

1. Przedmiot zamówienia:

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na zamówienie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane:

**pn. „Budowa sieci wodociągowej w Gminie Raków”**

**Etap V – „Budowa sieci wodociągowej z przyłączami i pompownią w miejscowości Wola Wąkopna, gm. Raków”**

2. Ja/My (imię i nazwisko)

.....  
jako upoważniony/eni przedstawiciel/le firmy.....  
działając w imieniu reprezentowanej przeze mnie/nas firmy/firm\*.....

.....  
.....  
\* w przypadku składania oferty indywidualnie (przez jednego wykonawcę) należy podać ponownie nazwę firmy wymienionej w poprzednim wierszu, natomiast w przypadku składania oferty wspólnej – należy podać

wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

REGON.....NIP.....

Nr telefonu.....nr faksu, na który zamawiający ma przesyłać korespondencję.....

.....  
Wskazujemy nr konta , na które należy zwrócić wadium wniesione wpieniądzu:.....

*(wypełnia wykonawca wnoszący wadium w pieniądzu)*

3. Oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową brutto:

.....**PLN brutto**

**(słownie:..... PLN (brutto)**



4. Oświadczam/y, że:
- a) zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń, zdobyliśmy informacje konieczne do właściwego przygotowania oferty, warunki przetargu przyjmujemy bez zastrzeżeń;
  - b) zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie nie późniejszym niż do dnia 10.12.2014 r.
  - c) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - d) zawarty w SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany, w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego;
  - e) na wykonane roboty i zastosowane materiały udzielamy gwarancji i rękojmi zgodnie z warunkami podanymi w siwz.
5. Podwykonawcom powierzę wykonanie następujących części zamówienia\*:
- a) .....
  - b).....
- \* jeżeli wykonawca nie przewiduje powierzenia części zamówienia podwykonawcom wpisuje „nie dotyczy” lub „-”.*
6. W przypadku otrzymania zawiadomień oraz informacji, dotyczących przedmiotowego postępowania na nr faksu wskazany jak wyżej, deklarujemy, że w tym samym dniu prześlemy potwierdzenia ich otrzymania na nr faksu zamawiającego.

.....  
*podpis/y osób upoważnionej/yh do reprezentowania wykonawcy*

Miejscowość ....., dnia.....



*Załącznik nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia*

.....  
(pieczęć, nazwa i dokładny adres wykonawcy)

## **OŚWIADCZENIE o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

**z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

dla zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane

**pn: „Budowa sieci wodociągowej w Gminie Raków”**

**Etap V – „Budowa sieci wodociągowej z przyłączami i pompownią w miejscowości Wola Wąkopna, gm. Raków”**

Ja/My (imię i nazwisko)

.....  
jako upoważniony/eni

przedstawiciel/lefirmy.....

działając w imieniu reprezentowanej przeze mnie/nas firmy/firm\*.....

.....  
.....  
\* w przypadku składania oferty indywidualnie (przez jednego wykonawcę) należy podać ponownie nazwę firmy wymienionej w poprzednim wierszu, natomiast w przypadku składania oferty wspólnej – należy podać wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam/my że jako wykonawca/y spełniam/y warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust 1 ustawy, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
*podpis/y osób upoważnionej/y ch do reprezentowania wykonawcy*

Miejscowość ....., dnia.....



*Załącznik nr 3 do specyfikacji  
istotnych warunków zamówienia*

.....  
(pieczęć, nazwa i dokładny adres wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**  
**o braku podstaw do wykluczenia**  
**z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

dla zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane  
**pn. „Budowa sieci wodociągowej w Gminie Raków”**  
**Etap V – „Budowa sieci wodociągowej z przyłączami i pompownią w miejscowości Wola**  
**Wąkopna, gm. Raków”**

Ja/My (imię i nazwisko)

.....  
jako upoważniony/eni przedstawiciel/le

firmy.....

działając w imieniu reprezentowanej przeze mnie/nas firmy/firm\*.....

.....  
\* w przypadku składania oferty indywidualnie (przez jednego wykonawcę) należy podać ponownie nazwę firmy wymienionej w poprzednim wierszu, natomiast w przypadku składania oferty wspólnej – należy podać wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam/my że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....  
*podpis/y osób upoważnionej/ych do reprezentowania wykonawcy*

Miejscowość ....., dnia.....





*Załącznik nr 4 do specyfikacji  
istotnych warunków zamówienia*

.....  
(pieczęć, nazwa i dokładny adres wykonawcy)

## WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo

Sporządzony wykaz musi zawierać **co najmniej wykonanie 1 roboty budowlanej polegającej na budowie lub przebudowie lub rozbudowie: sieci wodociągowej lub/i kanalizacyjnej, lub/i deszczowej o wartości nie mniejszej niż 500 000,00 zł (brutto)**

Lp.	Nazwa i adres instytucji, dla której realizowane było zamówienie	Rodzaj robót	Miejsce wykonania	Data wykonania		Wartość brutto PLN
				Rozpoczęcie	Zakończenie	

1. Zgodnie z art. 26 ust. 2 b ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Uwaga:

### **UWAGA!!**

Dowodami, o których mowa powyżej są:

- 1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert;
- 2) w przypadku zamówień na roboty budowlane – inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1; W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, o



*którym mowa powyżej zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania w/w dowodów*

*Przepisy przejściowe*

*W postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego wszczynanych w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 poz. 231). wykonawca, w miejsce **poświadczeń**, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 niniejszego rozporządzenia, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw lub usług oraz wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie, określone w § 1 ust. 1 pkt 2 i 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) (**np. referencje itp.**)*

.....  
*podpis/y osób upoważnionej/ych do reprezentowania wykonawcy*

Miejscowość ....., dnia.....



*Załącznik nr 5 do specyfikacji  
istotnych warunków zamówienia*

.....  
(pieczęć, nazwa i dokładny adres wykonawcy)

## WYKAZ OSÓB

**które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.**

Lp.	Nazwisko i Imię	Zakres wykonywanych czynności przy realizacji zamówienia	Informacje na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia (zakres uprawnień, specjalność)	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami

1. *Zgodnie z art. 26 ust. 2 b ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.*

2. *Należy załączyć oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (załącznik nr 6 do SIWZ)*

.....  
*podpis/y osób upoważnionej/ych do reprezentowania wykonawcy*

Miejscowość ....., dnia.....



*Załącznik nr 6 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia*

.....  
(pieczęć, nazwa i dokładny adres wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

**że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień**

dla zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane  
pn. „Budowa sieci wodociągowej w Gminie Raków”

**Etap V – „Budowa sieci wodociągowej z przyłączami i pompownią w miejscowości Wola Wąkopna, gm. Raków”**

Ja/My (imię i nazwisko)

.....  
jako upoważniony/eni przedstawiciel/le firmy.....

.....  
działając w imieniu reprezentowanej przeze mnie/nas firmy/firm\*.....

.....  
.....  
\* w przypadku składania oferty indywidualnie (przez jednego wykonawcę) należy podać ponownie nazwę firmy wymienionej w poprzednim wierszu, natomiast w przypadku składania oferty wspólnej – należy podać **wszystkich** wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Oświadczam/y że osoby wskazane w załączniku nr 5 do SIWZ (wykaz osób) które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

.....  
*podpis/y osób upoważnionej/y ch do reprezentowania wykonawcy*

Miejscowość ....., dnia.....



Załącznik nr 7 do specyfikacji  
istotnych warunków zamówienia

.....  
(pieczęć, nazwa i dokładny adres wykonawcy)

-----  
Część A

**Informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej \***

Informuję, że nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm).\*

Data.....

.....  
*Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do występowania w imieniu Wykonawcy*

-----  
Część B

.....  
(pieczęć, nazwa i dokładny adres wykonawcy)

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych\***

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów  
(Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.)

Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane pn. „Budowa sieci wodociągowej w Gminie Raków” Etap V – „Budowa sieci wodociągowej z przyłączami i pompownią w miejscowości Wola Wąkopna, gm. Raków”

Ja (imię nazwisko).....  
jako upoważniony przedstawiciel wykonawcy .....

składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm).

1.....

2.....

Data.....

.....  
*Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do występowania w imieniu Wykonawcy*

**WAŻNE!** Zgodnie z art. 4. pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów poprzez grupę kapitałową – rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

Wykonawca w przypadku braku przynależności do grupy kapitałowej wypełnia tylko Część A załącznika (nie wypełnia Części B) natomiast w przypadku przynależności do grupy kapitałowej wypełnia tylko Część B (nie wypełnia Części A).



*Załącznik nr 8 do specyfikacji  
istotnych warunków zamówienia*

## U M O W A Nr .....

o roboty budowlane zawarta w dniu ..... w Rakowie,  
pomiędzy Gminą Raków reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Raków..... ,  
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy.....  
zwaną dalej Zamawiającym,

a

.....  
.....  
reprezentowaną/ym przez:

.....  
.....  
Zwaną/ym dalej Wykonawcą

***Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju  
Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa  
Świętokrzyskiego na lata 2007-2013***

***Zadanie realizowane w ramach projektu nr WND-RPSW.04.02.00-26-253/08***

W wyniku rozstrzygniętego w dniu.....postępowania o udzielenie zamówienia  
publicznego pn. „**Budowa sieci wodociągowej w Gminie Raków**” Etap V – „**Budowa  
sieci wodociągowej z przyłączami i pompownią w miejscowości Wola Wąkopna, gm.  
Raków**” w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści:





## **ROZDZIAŁ I.**

### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### **§ 1.**

1. Zamawiający, stosownie do ustaleń przetargowych i oferty Wykonawcy, zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. „**Budowa sieci wodociągowej w Gminie Raków**” Etap V – „**Budowa sieci wodociągowej z przyłączami i pompownią w miejscowości Wola Wąkopna, gm. Raków**”.
2. Szczegółowy zakres zamówienia opisany został w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i normami oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy w terminie w niej uzgodnionym.

## **ROZDZIAŁ II.**

### **OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

#### **§ 1**

#### **Do obowiązków Zamawiającego należy:**

- 1) Wprowadzenie Wykonawcy na plac budowy na podstawie protokołu przekazania placu budowy oraz przekazania dokumentacji projektowej do wykonania w/w zadania, udostępnienia dziennika budowy, decyzji o pozwoleniu na budowę
- 2) Zapewnienie nadzoru inwestorskiego;
- 3) zapewnienia odbioru robót budowlanych;
- 4) dokonanie zapłaty za wykonane roboty budowlane.

## **ROZDZIAŁ III**

### **NADZÓR INWESTORSKI**

#### **§ 1**

1. Zamawiający ustanowi Inspektora nadzoru inwestorskiego.



2. Obowiązki inspektora nadzoru określa ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane.
3. Inspektor nadzoru ma prawo przekazywać – udzielać Wykonawcy dodatkowych instrukcji i poleceń, jakie niezbędne są do wykonywania robót zgodnie z umową oraz do usunięcia usterek w tych robotach a Wykonawca ma obowiązek dostosować się do tych poleceń.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

#### § 1

Wykonawca oświadcza, że sprawdził prawidłowość i kompletność dokumentacji projektowej otrzymanej od Zamawiającego oraz , że zapoznał się w pełni z tą dokumentacją, standardami projektowanych robót oraz ,że przyjmuje przedmiot umowy do wykonania bez zastrzeżeń.

#### § 2

1. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
  - 1) Przejście terenu robót od Zamawiającego;
  - 2) terminowego wykonania i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy oraz złożenia pisemnego oświadczenia, że roboty ukończone przez niego zostały wykonane zgodnie z umową i dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami;
  - 3) wykonania wszelkich robót zgodnie z dokumentacją projektową i uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji umowy, zaleceniami nadzoru inwestorskiego, obowiązującymi normami i szczegółowymi specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, prawem budowlanym, przepisami prawa z zakresu ochrony środowiska i gospodarki odpadami, decyzją o środowiskowych uwarunkowaniach znak: OŚ.7624/1/11 z dnia 14.04.2011, zasadami sztuki budowlanej oraz jakością robót określoną w dokumentacji projektowej nie niższą niż zadeklarowana w ofercie,
  - 4) zachowania warunków i wymagań określonych w projektach budowlanych oraz wymagań wynikających z warunków technicznych inwestycji i opinii zawartych w stanowiskach innych organów lub jednostek, o których mowa w decyzjach zatwierdzających projekty budowlane i udzielających pozwolenia na budowę,
  - 5) poniesienia wszelkich kosztów związanych z przygotowaniem terenu, obsługi geodezyjnej



w zakresie koniecznym do realizacji i zakończenia zadania, wszelkich robót porządkowych, segregowania, składowania, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie, zagospodarowania placu budowy, utrzymania i likwidacji zaplecza budowy, dozoru budowy, usunięcia ewentualnych awarii, zabezpieczenia istniejących urządzeń uzbrojenia terenu oraz naprawy uszkodzeń elementów uzbrojenia i zagospodarowania terenu, odtworzenia dróg, gruntu, oznakowania i zabezpieczenia robót i placu budowy przed dostępem osób trzecich, zabezpieczenia robót zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP i P. Poż., koszty ewentualnego opracowania i uzgodnienia projektu tymczasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót, opłaty za zajęcia pasa drogowego i pozostawienie w nim urządzeń, odwodnienie terenu i ewentualne pompowanie wody, oczyszczenia terenu z niewypałów i niewybuchów o ile zajdzie taka konieczność, koszty ewentualnej wycinki drzew, koszty niezbędnych mediów na potrzeby budowy, badania wody, próby szczelności, pomiarów kontrolnych, koszty zabezpieczenia konstrukcji budynków (fundamenty, ściany) podczas wykonywania robót ziemnych w bardzo bliskim sąsiedztwie budynków, sukcesywne i niezwłoczne doprowadzanie terenu do stanu poprzedniego (z uwzględnieniem stanu wynikającego z wykonywania robót budowlanych) i uporządkowanie terenu po zakończeniu zadania koszty uzyskania pozwoleń, uzgodnień, odbiorów, zapewnienie nadzoru TP S.A zgodnie z wymogiem zawartym w opinii ZUDP oraz wszelkie inne koszty związane z uruchomieniem i oddaniem do eksploatacji wodociągu oraz kosztów innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia w sposób zgodny z wymogami sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie. Ponadto Wykonawca zapewni na własny koszt oznakowanie inwestycji tablicami (2 szt. o wym. 1,70 x 2,20 m) w miejscu realizacji inwestycji, promującymi niniejszy projekt, Treść tablic zostanie uzgodniona z Zamawiającym. Wykonawca zobowiązany jest również do uzyskania w imieniu Zamawiającego w organie nadzoru budowlanego decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu budowlanego.

- 6) wykonania dokumentacji powykonawczej w ilości 2 egzemplarzy,
- 7) sporządzenia we własnym zakresie i na własny koszt planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia celem przedłożenia we właściwym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego przed przystąpieniem do robót, jeżeli taki obowiązek wynika z przepisów Prawa budowlanego,
- 8) prawidłowego i czytelnego prowadzenia dokumentacji robót budowlanych,
- 9) zawiadomienie w imieniu Zamawiającego o zamierzonym terminie rozpoczęcia



i zakończenia robót budowlanych właściwych organów wynikających z ustawy Prawo budowlane oraz innych organów zgodnie z wydanymi przez nie decyzjami, uzgodnieniami, opiniami itp.

10) stosowania wyrobów budowlanych wprowadzonych do obrotu zgodnie z odpowiednimi przepisami, w szczególności ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych.

11) Pozyskanie zgody Zamawiającego na zawarcie umowy na roboty budowlane z podwykonawcą/podwykonawcami – art. 647<sup>1</sup> K.C.

12) Wykonywanie poleceń inspektora nadzoru dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych.

13) Wykonywanie poleceń inspektora nadzoru dotyczących dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.

14) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;

### § 3

W celu wykonania swoich obowiązków Wykonawca zapewni swoim staraniem i na swój koszt, w szczególności:

- 1) kierownictwo nad realizowanymi robotami, przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane, którego objęcie zgłosi na piśmie,
- 2) organizację i utrzymanie zaplecza niezbędnego dla realizowanych robót;
- 3) gospodarowanie terenem robót od chwili przejęcia aż do czasu wykonania i odbioru przedmiotu umowy, odpowiadając za wszelkie szkody powstałe na terenie budowy i terenie przyległym. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy i przekazania go w terminie ustalonym do odbioru końcowego;
- 4) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;



- 5) zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w ich bezpośrednim otoczeniu przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót aż do dnia przekazania wykonanych robót Zamawiającemu;
- 6) organizację siły roboczej i pracy niezbędnych specjalistów wraz z nadzorem bezpośrednim nad robotami;
- 7) pracę sprzętu budowlanego - montażowego i środków transportu;
- 8) dostawę wszelkich materiałów oraz wywóz wszelkich materiałów podlegających usunięciu z terenu budowy wynikających z zakresu prac;
- 9) właściwe warunki składowania materiałów budowlanych, a także właściwe warunki składowania materiałów pochodzących z usunięcia z placu budowy przed ich wywozem;
- 10) zabezpieczenie terenu robót przed dostępem osób trzecich w sposób zapewniający bezpieczne ich prowadzenie;
- 11) prowadzenie robót w sposób nie powodujący szkód, w tym zagrożenia ludzi i mienia;
- 12) wykonania przedmiotu umowy z materiałów własnych, odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 obowiązującej ustawy Prawo budowlane.
- 13) Na każde żądanie zamawiającego (inspektora nadzoru) wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą przenoszącą europejskie normy zharmonizowane lub aprobatę techniczną ;
- 14) wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania, na żądanie zamawiającego , jakości robót wykonanych z materiałów wykonawcy na terenie budowy, a także do sprawdzenia wielkości, ilości zużytych materiałów. Badania te realizowane będą przez wykonawcę na własny koszt

#### § 4

1. Wykonawca na swój koszt ustanawia kierownika budowy w osobie spełniającej wymagania wyznaczone przez Zamawiającego w SIWZ,
2. Obowiązki kierownika określa ustawa Prawo budowlane;
3. Kierownik budowy działa w imieniu i na rachunek Wykonawcy;
4. Ewentualna zmiana kierownika budowy wymaga pisemnego powiadomienia Zamawiającego zgodnie z warunkami podanymi w SIWZ.



## § 5

1. Wykonawca wykona wszelkie potrzebne prace pomiarowe przez osoby uprawnione do tych czynności.
2. Usunięcie wszelkich błędów w zakresie dokonanych pomiarów cięży na wykonawcy, aż do osiągnięcia stanu poprawnego.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Bezpieczeństwo i ochrona robót oraz zachowanie środowiska**

1. Z chwilą przejęcia placu budowy Wykonawca staje się właścicielem i posiadaczem odpadów, z którymi będzie postępował zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U z 2013 r. poz.21 z późniejszymi zmianami) oraz ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U z 2013 r. poz. 1232 j.t. z późniejszymi zmianami);
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę środowiska na terenie budowy i w jej bezpośrednim sąsiedztwie w zakresie, w jakim prowadzone prace mogą mieć na nie wpływ. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót z zachowaniem warunków określonych w decyzjach zatwierdzających i udzielających pozwoleń na budowę dla niniejszej inwestycji, decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.
3. Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **PODWYKONAWCY**

## § 1

1. Wykonawca zrealizuje roboty budowlane : bez udziału podwykonawców  
lub  
przy udziale podwykonawców za działanie, których bierze pełną odpowiedzialność.





*(niepotrzebne skreślić).*

2. Wykonawca realizuje przedmiot umowy przy udziale podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Do zawarcia przez wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą jest wymagana zgoda inwestora. Jeżeli inwestor, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
4. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda inwestora i wykonawcy. Zapisy pkt. 3 zdanie 2 stosuje się odpowiednio.
5. Umowa z podwykonawcą musi zawierać co najmniej:
  - 1) zakres robót powierzonych podwykonawcy;
  - 2) kwotę wynagrodzenia podwykonawcy.
6. Wykonawca zrealizuje przy pomocy podwykonawców następujący zakres robót:

.....  
.....

Pozostały zakres robót Wykonawca wykona siłami własnymi.

7. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty powierzone podwykonawcom oraz za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **DOKUMENTACJA POWYKONAWCZA**

#### **§ 1**

1. Wykonawca sporządzi kompletny zestaw dokumentacji powykonawczej w ilości 1 egzemplarza, którą należy rozumieć dokumentację budowy w rozumieniu ustawy Prawo budowlane. Dokumentacja ta stanowić będzie załącznik do protokołu odbioru.
2. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania w imieniu Zamawiającego (*na podstawie udzielonego pełnomocnictwa*) z organu nadzoru budowlanego decyzji o pozwoleniu na



użytkowanie obiektu budowlanego.

Dokument ten stanowić będzie załącznik do protokołu obioru końcowego

3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu inwentaryzację powykonawczą w ilości 2 egzemplarzy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do kompletowania i udostępniania inspektorowi nadzoru wszelkich innych dokumentów, takich jak: atesty materiałowe, deklaracji zgodności dla dostarczonych materiałów, aprobaty techniczne, wyniki badań laboratoryjnych i technicznych (tam, gdzie są wymagane), itp. niezbędnych i dołączy do dokumentacji powykonawczej.
5. Zamawiający nie dokona odbioru końcowego do czasu otrzymania od Wykonawcy odpowiednio kompletnej dokumentacji powykonawczej wraz z decyzją o pozwoleniu na użytkowanie. Wykonawca zobowiązany jest spełnić na polecenie Nadzoru Budowlanego wszystkie żądania wynikające z art. 81c ustawy Prawo budowlane.

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **TERMIN REALIZACJI**

#### § 1

1. Przekazanie placu budowy nastąpi nie później niż w ciągu 14 dni od daty podpisania niniejszej umowy;
2. Przekazanie następuje protokolarnie.

#### § 2

1. Termin wykonania przedmiotu umowy:  
Przedmiot zamówienia należy zrealizować nie później niż do dnia **10.12.2012 r.**  
Przez termin wykonania przedmiotu umowy/ zakończenia realizacji inwestycji należy rozumieć datę sporządzenia bezusterkowego protokołu odbioru końcowego z wykonawcą robót budowlanych i uzyskanie przez niego z organu nadzoru budowlanego decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu budowlanego.



## **ROZDZIAŁ IX**

### **WSTRZYMANIE ROBÓT**

#### **§ 1**

1. Na pisemne polecenie inspektora nadzoru lub autora projektu Wykonawca wstrzyma roboty w takim zakresie, jaki zostanie uznany przez te osoby za konieczny.

Wykonawca odpowiednio zabezpieczy wstrzymane roboty, zgodnie z zaleceniami inspektora nadzoru. Wynikające z tego tytułu koszty ponosić będzie Wykonawca, jeżeli takie wstrzymanie robót:

- zostało uznane za konieczne, zgodnie z decyzjami inspektora nadzoru dla zapewnienia prawidłowego wykonania robót,
- powstało z winy Wykonawcy.

## **ROZDZIAŁ X**

### **ODBIORY**

#### **§ 1**

1. Strony ustalają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów:

- 1) odbiór częściowy - dla robót zanikających i ulegających zakryciu,
- 2) odbiór końcowy - po wykonaniu przedmiotu umowy;
- 3) odbiór pogwarancyjny (ostateczny) – po upływie okresu gwarancji/rękojmi za wady

2. Odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu dokonuje inspektor nadzoru stwierdzając wykonanie robót i zezwalając na kontynuację dalszych robót wpisem do dziennika budowy;

3. Odbiór końcowy nastąpi po wykonaniu zadania i dostarczeniu Zamawiającemu wszystkich wymaganych dokumentów;

4. Zamawiający nie dokona odbioru końcowego za prace wykonane nienależycie pod względem jakościowym lub w przypadku nie przedłożenia kompletu wymaganych dokumentów;

5. Przed odbiorem końcowym Wykonawca przeprowadzi przewidziane przepisami próby, badania techniczne itp. w obecności inspektora nadzoru, który winien potwierdzić ich pozytywne wyniki;

6. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego robót w formie



pisemnej, potwierdzoną przez inspektora nadzoru. Do zawiadomienia Wykonawca dołączy wszystkie wymagane dokumenty, o których mowa w rozdziale VII niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do stwierdzenia wpisem do Dziennika Budowy, że zakończył wszystkie roboty będące przedmiotem umowy. Zgodność wpisu ze stanem faktycznym musi być potwierdzona przez inspektora nadzoru. Wymagane jest również oświadczenie, że wszystkie wbudowane w zakończony obiekt budowlany wyroby budowlane, posiadają dokumenty potwierdzające ich dopuszczenie do obrotu i powszechnego stosowania, podpisane przez kierownika budowy i inspektora nadzoru.

7. Odbiory robót, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 2) i 3) niniejszego rozdziału dokonane zostaną komisyjnie z udziałem przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.

8. Zamawiający wyznaczy termin i rozpoczęcie odbioru przedmiotu umowy w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.

9. Strony postanawiają, że ze wszystkich czynności odbioru będzie spisywany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonywane w toku odbioru, jak również terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w odbiorze wad i usterek.

10. Warunkiem odbioru końcowego przez Zamawiającego jest wykonanie przedmiotu umowy bez wad i usterek przez Wykonawcę zgodnie z dokumentacją techniczną i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych.

11. Za wady uznaje się istotne dla przedmiotu umowy nieprawidłowości i uchybienia w realizacji przedmiotu umowy, które mają wpływ na użytkowanie przedmiotu umowy i których usunięcie nie jest możliwe w terminie do 14 dni.

12. Za usterek uznaje się nieistotne i niemające wpływu na użytkowanie przedmiotu umowy nieprawidłowości i uchybienia, których usunięcie jest możliwe w terminie do 14 dni.

13. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady lub usterek nadające się do usunięcia, to Zamawiający może przerwać czynności odbioru i wyznaczyć termin ich usunięcia. Wykonawca będzie zobowiązany do usunięcia usterek w terminie nie dłuższym niż 14 dni a wad w terminie nie dłuższym niż 30 dni.

14. Po upływie wyznaczonego terminu usunięcia wad lub usterek Zamawiający kontynuuje czynności odbioru i w przypadku stwierdzenia usunięcia stwierdzonych wad lub usterek dokonuje odbioru końcowego. Zgłoszenie uznaje się wówczas za skuteczne. Jeżeli wady



lub usterki nie zostaną usunięte w wyznaczonym terminie, to Zamawiający odstępuje od odbioru

i jest uprawniony do naliczenia kar umownych z tytułu zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy.

15. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady nienadające się do usunięcia, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- 1) jeżeli ujawnione wady umożliwiają korzystanie z rzeczy zgodnie z przeznaczeniem, to Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
- 2) jeżeli ujawnione wady uniemożliwiają korzystanie z rzeczy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy nie dokonując zapłaty za wykonany obiekt i żądać dodatkowo przywrócenia terenu budowy do stanu poprzedniego lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.

16. Zamawiający wyznacza ostateczny pogwarancyjny odbiór robót po upływie **36 miesięcy** okresu gwarancji i rękojmi.

## **ROZDZIAŁ XI**

### **WYNAGRODZENIE**

#### § 1

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu umowy ustala się w wysokości:.....**PLN – brutto**

**Słownie** .....**PLN (brutto)**

2. Strony nie przewidują możliwości przekroczenia wartości umowy przez Wykonawcę, co wynika z istoty zamówienia i związanym z tym ryzykiem Wykonawcy.

3. Niedopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia ryczałtowego w przypadku zmiany stawki podatku VAT.



## ROZDZIAŁ XII

### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

#### § 1

1. Wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny całkowitej podanej w ofercie;
2. Zabezpieczenie wnoszone jest w formie  
.....  
z zastrzeżeniem art. 149 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zabezpieczenie zostanie wniesione przed podpisaniem umowy;
4. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane;
5. Kwotę stanowiącą 30 % wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
6. Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w terminach o których mowa w pkt. 4 i 5 w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie wad stwierdzonych w trakcie odbioru lub w okresie rękojmi lub jest w trakcie usuwania tych wad.
7. W przypadku gdy uzgodniono zmianę terminu zakończenia wykonywania przedmiotu umowy a Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania robót i usunięcia wad/usterek w formie gwarancji, Wykonawca w celu zapewnienia ciągłości ubezpieczenia jest obowiązany bez dodatkowych wezwań przedstawić Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia aneksu w sprawie zmiany terminu zakończenia robót - aneks do gwarancji należytego wykonania robót i usunięcia wad/usterek uwzględniający nowy termin zakończenia robót.

## ROZDZIAŁ XIII

### GWARANCJA I RĘKOJMIA

#### § 1

1. Wykonawca gwarantuje, że wykonany przez niego przedmiot umowy nie będzie posiadał wad i usterek wynikających z nieprawidłowego wykonawstwa oraz wadliwości materiałów zastosowanych do wykonania.





2. Na przedmiot umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji, która obejmuje usuwanie awarii i usterek oraz przeglądy gwarancyjne zapewniające bezusterkową eksploatację w okresie: **36 miesięcy**.

Termin gwarancji rozpoczyna bieg od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

3. Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta materiałów lub urządzeń użytych do wykonania przedmiotu niniejszej umowy przewidują dłuższy okres gwarancji niż gwarancja udzielona przez Wykonawcę Zamawiającemu – strony obowiązują okres gwarancji na materiały i urządzenia równy okresowi gwarancji udzielonej przez ich producenta.
4. Zamawiający jest uprawniony do realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady i usterek fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady i usterek powstałe po odbiorze przez okres **36 miesięcy** od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
6. Wykonawca na swój koszt zobowiązuje się usunąć w okresie gwarancji i rękojmi wady i usterek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad i usterek.
8. W przypadku, gdy Wykonawca nie rozpocznie lub nie usunie wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo usunąć wady na koszt Wykonawcy, przy użyciu osób trzecich, bez utraty praw wynikających z gwarancji lub rękojmi.

## **ROZDZIAŁ XIV**

### **ROZLICZENIA**

#### § 1

1. Rozliczenie za wykonane roboty nastąpi na podstawie faktury końcowej. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń fakturami częściowymi.



2. Wykonawca wystawi fakturę po odbiorze końcowym robót budowlanych.
3. Podstawą do wystawienia i złożenia u Zamawiającego faktury końcowej jest:
  - 1) protokół odbioru końcowego wraz z wymaganymi dokumentami, stwierdzający wykonanie całości robót bez wad, usterek wstrzymujących odbiór robót, podpisany przez kierownika budowy, inspektora nadzoru i inne osoby reprezentujące Zamawiającego biorące udział w odbiorze,
4. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonywać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby trzecie. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień niniejszej umowy.
5. Jeżeli część lub całość robót objętych wystawioną przez Wykonawcę fakturą została zrealizowana przez Podwykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z fakturą pisemnego oświadczenia potwierdzonego przez Podwykonawcę, że zobowiązania finansowe wykonawcy względem podwykonawców wynikające z realizacji przedmiotu umowy zostały w całości uregulowane
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia umownego wykonawcy określonego w fakturze VAT w przypadku braku oświadczenia, o którym mowa w pkt. 5 do czasu przedłożenia oświadczenia. Wstrzymanie zapłaty wynagrodzenia w wyżej opisanej sytuacji nie uprawnia wykonawcy do naliczania odsetek z tytułu nieterminowej zapłaty.
7. Jeżeli z treści oświadczenia podwykonawcy wynikać będzie, że wykonawca zapłacił podwykonawcy tylko część przysługującej mu należności, Zamawiającemu przysługuje prawo do zatrzymania zapłaty wynagrodzenia umownego wykonawcy w odpowiedniej części do czasu przedłożenia oświadczenia o którym mowa w pkt. 5. Wstrzymanie zapłaty wynagrodzenia w wyżej opisanej sytuacji nie uprawnia wykonawcy do naliczania odsetek z tytułu nieterminowej zapłaty.
8. Zasady określone w pkt. 5,6,7 znajdują odpowiednie zastosowanie w przypadku zatrudnienia przez podwykonawcę dalszego podwykonawcy.
9. Wszelkie koszty, w tym odsetki za zwłokę, które w związku z brakiem terminowej zapłaty na rzecz podwykonawcy obciążałyby Zamawiającego, ponosi Wykonawca.



10. Wykonawcy nie przysługuje prawo do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy, powołując się na okoliczności wstrzymania płatności należności przez Zamawiającego z powodów określonych w pkt. 5,6,7,8.

#### § 2

1. Płatność faktury nastąpi w terminie do **30** dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
2. Zapłata faktury końcowej płatna będzie przelewem przez Zamawiającego na konto Wykonawcy nr: .....
3. Za dzień zapłaty strony uznają datę obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
4. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury Zamawiający ma prawo odmówić jej przyjęcia.

## **ROZDZIAŁ XV**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

#### § 1

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy na podstawie i w trybie wskazanym w art. 145 ustawy PZP .
2. Niezależnie od prawa odstąpienia, o którym mowa w ust. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących wypadkach:
  - a) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpocznie realizacji przedmiotu umowy w ciągu 30 dni roboczych od przekazania mu terenu budowy lub przerwie realizację robót i nie podejmie ich przez okres kolejnych 30 dni roboczych,
  - b) Wykonawca dopuszcza się nieuzasadnionego opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do terminów określonych w umowie lub harmonogramie rzeczowo-finansowym o więcej niż 60 dni,
  - c) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową, ze sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami i wezwany do prowadzenia prac w sposób prawidłowy w ciągu 30 dni nie zastosuje się do nich lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne,



- d) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy albo oświadczenie o wszczęciu postępowania naprawczego wobec Wykonawcy, o ile nie stoi to w sprzeczności z przepisami Prawa upadłościowego i naprawczego,
  - e) wystąpią okoliczności powodujące rozwiązanie lub likwidację Wykonawcy (w przypadku spółek prawa handlowego, spółdzielni i innych osób prawnych prowadzących działalność gospodarczą) lub podjęte zostaną przez Wykonawcę będącego osobą fizyczną czynności bezpośrednio zmierzające do zakończenia działalności w inny sposób,
  - f) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia, które powinno zawierać uzasadnienie, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu jednej z przesłanek wskazanych w ust. 2.

## § 2

1. W przypadku odstąpienia od umowy, ustala się następujące zasady postępowania:
- 1) w terminie 10 dni od dnia odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia,
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty,
  - 3) Wykonawca najpóźniej w terminie 10 dni od dnia odstąpienia od umowy usunie zaplecze budowy i wszelkie urządzenia przez niego dostarczone, oraz wyda Zamawiającemu plac budowy,
  - 4) Wykonane roboty, wbudowane materiały i urządzenia przez Wykonawcę są przedmiotem rozliczeń i pozostają własnością Zamawiającego,
  - 5) Przy dokonywanych rozliczeniach stosuje się stawki z kosztorysu ofertowego.
2. W przypadku nie wykonania przez Wykonawcę obowiązków określonych w ust. 4 pkt. 2 i 3, Zamawiający ma prawo wykonać je w zastępstwie na koszt Wykonawcy.

## § 3

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku nie



przyznania dofinansowania z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na realizację zadania. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu rzeczywiście wykonanych robót.

2. W każdym przypadku gdy przyczyną odstąpienia od umowy przez Zamawiającego jest naruszenie przez wykonawcę postanowień umowy lub właściwych przepisów prawa wykonawca nie jest uprawniony do domagania się wynagrodzenia za roboty wykonane do dnia odstąpienia jak również do domagania się zwrotu kosztów poniesionych w celu wykonania zamówienia.

3. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy, z przyczyn za które Wykonawca nie odpowiada, zobowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy za roboty,.

## **ROZDZIAŁ XVI**

### **KARY UMOWNE**

#### § 1

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z niewykonania bądź niewłaściwego wykonania przedmiotu umowy.

2. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania za niewykonane lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy stanowią kary umowne, które będą naliczane Wykonawcy w następujących wypadkach i w wysokościach:

- a) za zwłokę w wykonaniu robót objętych umową w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
  - b) za zwłokę w usunięciu usterek lub wad stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
3. Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto.
4. W przypadku utraty przez Zamawiającego ewentualnych dotacji w związku z niewykonaniem i nie zakończeniem przedmiotu umowy w wyznaczonym terminie



lub naruszeniem obowiązków umownych przez Wykonawcę, Wykonawca dodatkowo zobowiązany jest pokryć w pełnej wysokości (100%) poniesionych z tego tytułu strat - dotacji.

#### § 2

1. Jeżeli kara umowna nie pokryje szkody, Zamawiający upoważniony jest do dochodzenia odszkodowania wyrównawczego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

#### § 3

1. W razie zaistnienia podstaw do domagania się zapłaty kary umownej zamawiający może potrącić kwotę stanowiącą karę umowną z należności wykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę.

## **ROZDZIAŁ XVII**

### **ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY**

#### § 1

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem możliwości wprowadzenia zmian dopuszczonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wprowadzonych za zgodą stron wyrażoną na piśmie.

## **ROZDZIAŁ XVIII**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### § 1

1. W przypadku powstania sporu związanego z wykonaniem niniejszej umowy, strony zobowiązują się do podjęcia kroków zmierzających do polubownego załatwienia spraw,





a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia sprawę poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 2

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane.

§ 3

1. Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) Oferta Wykonawcy;
- 2) Dokumentacja projektowa;
- 3) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

§ 4

1. Umowa niniejsza została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**