

**UCHWAŁA NR VI/27/2015
RADY GMINY RAKÓW**

z dnia 18 lutego 2015 r.

**w sprawie określenia zasad zbywania, oddawania w dzierżawę, najmem, użytkowanie oraz
użyczenie aktywów trwałych Gminnego Ośrodka Zdrowia w Rakowie**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2013r., poz. 594 z późn.zm.) oraz art. 54 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej(t.j. Dz. U. z 2013r., poz. 217 z późn.) Rada Gminy Raków uchwała, co następuje:

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1.

1. Uchwała określa zasady zbywania, oddawania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych, w rozumieniu przepisów o rachunkowości przez Gminny Ośrodek Zdrowia w Rakowie, dla którego funkcję podmiotu tworzącego pełni Gmina Raków.
2. Czynności, o których mowa w ust. 1 w imieniu podmiotu tworzącego dokonuje Wójt Gminy na zasadach i warunkach określonych w niniejszej uchwale.

§ 2.

Użyte w uchwale określenia oznaczają:

- 1) rada społeczna – Rada Społeczna Gminnego Ośrodka Zdrowia w Rakowie,
- 2) rada gminy – Rada Gminy Raków,
- 3) wójt gminy - Wójt Gminy Raków,
- 4) ośrodek – Gminny Ośrodek Zdrowia w Rakowie,
- 5) kierownik ośrodka – kierownik Gminnego Ośrodka Zdrowia w Rakowie,
- 6) gmina – Gmina Raków.

§ 3.

1. Zbycie, oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych ośrodka może być dokonane wyłącznie zgodnie z zasadami prawidłowej i efektywnej gospodarki oraz winno być każdorazowo poprzedzone szczegółową analizą ekonomiczną.
2. Zbycie, oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych ośrodka nie może ograniczyć lub wyłączyć możliwości realizacji jego zadań statutowych oraz w jakikolwiek sposób wpływać negatywnie na standard oraz dostępność realizowanych świadczeń opieki zdrowotnej.

§ 4.

Zbycie, oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych ośrodka nie może być dokonane na rzecz:

- 1) pracownika ośrodka lub osoby świadczącej pracę na jego rzecz na podstawie umowy cywilnoprawnej
- 2) osób trzecich pozostających w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa wobec osób wymienionych w pkt.1., który mógłby budzić wątpliwości, co do bezstronności.

§ 5.

Umowę mającą na celu zbycie, oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych ośrodka sporządza się w formie pisemnej, chyba że ustawa zastrzega dla takiej czynności prawnej inną formę szczególną

§ 6.

Ośrodek jest zobowiązany prowadzić odrębne rejestry:

- 1) zbytych aktywów trwałych;
- 2) aktywów trwałych oddanych w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie.

Rozdział 2.

Zasady zbywania ,wyzierżawiania, wynajmowania, oddawania w użytkowanie i użyczenie aktywów

§ 7.

1. Aktywa trwałe mogą zostać zbyte w wypadku uznania ich za zbędne dla realizacji celów statutowych ośrodka.
2. Za zbędne dla ośrodka mogą być uznane aktywa trwałe, które:
 - 1) nie będą wykorzystywane przez ośrodek w najbliższych dwunastu miesiącach albo wykorzystywane są sporadycznie, a ośrodek dysponuje pełnosprawnym urządzeniem o tym samym przeznaczeniu;
 - 2) są niesprawne technicznie, a naprawa z uwagi na brak części zamiennych i podzespołów jest niemożliwa;
 - 3) nie nadają się do dalszej eksploatacji z uwagi na zły stan techniczny, a ich naprawa byłaby ekonomicznie nieuzasadniona;
 - 4) nie spełniają niezbędnych standardów technicznych, co w szczególności uniemożliwia uzyskanie pożądanych efektów;
3. Aktywa trwałe ośrodka zakupione ze środków pochodzących z dotacji, w tym otrzymanych od gminy, mogą być zbyte po upływie okresu ich amortyzacji, chyba że zachodzi okoliczność wskazana w ust. 2 pkt 3.
4. Zbycie, wydzierżawienie, wynajęcie, oddanie w użytkowanie, użyczenie aktywów trwałych ośrodka nie może prowadzić do ograniczenia dostępności do świadczeń zdrowotnych, utrudniać działalności ośrodka, w tym uzyskania kontraktu na świadczenia zdrowotne.

§ 8.

1. Kierownik składa wniosek o wyrażenie zgody na zbycie, wydzierżawienie, wynajęcie, oddanie w użytkowanie, użyczenie ruchomych aktywów trwałych ośrodka wraz z dokumentami umożliwiającymi merytoryczne rozpoznanie wniosku pod kątem obowiązujących przepisów prawa oraz zgodności czynności prawnej z zasadami zbycia, oddania w dzierżawę, najem, użytkowania oraz użyczenia aktywów trwałych przez ośrodek, ustalonymi w niniejszej uchwale i przedkłada go wójtowi gminy w celu uzyskania opinii rady społecznej.
2. Wniosek, o którym mowa w ust.1, zawiera:
 - 1) nazwę i przeznaczenie oraz określenie proponowanych do zbycia, wydzierżawienia, wynajęcia, oddania w użytkowanie lub użyczenia ruchomych aktywów trwałych ze szczegółowym uzasadnieniem uwzględniającym ocenę;
 - 2) wartość rynkową, a jeżeli wartości rynkowej nie można ustalić – wartość szacunkową rozumianą jako wartość odtworzeniową pomniejszoną o stopień zużycia;

- 3) określenie trybu w jakim nastąpi zawarcie umowy (przetarg lub tryb bezprzetargowy);
- 4) w przypadku trybu bezprzetargowego określenie podmiotu, na rzecz którego nastąpi zawarcie umowy;
- 5) określenie czasu, na jaki planowane jest wydzierżawienie, wynajęcie, oddanie w użytkowanie ruchomych aktywów trwałych, o których mowa w ust.1;
- 6) wysokość opłat, czynszu - w przypadku wydzierżawienia, wynajęcia, oddania w użytkowanie, użyczenia ruchomych aktywów trwałych lub cenę zbycia.

§ 9.

1. Zbycie, wydzierżawienie, wynajęcie, oddanie w użytkowanie, użyczenie ruchomych aktywów trwałych ośrodka należy każdorazowo poprzedzić oceną techniczną i ekonomiczną sporządzoną przez ośrodek, na podstawie której powinna być podjęta decyzja o przeznaczeniu do obrotu zbędnych ruchomych aktywów trwałych przeznaczonych do obrotu, zgodnie z zasadami prawidłowej gospodarki.
2. Ocena, o której mowa w ust.1, powinna uwzględniać uzasadnienie celowości dokonania obrotu aktywem trwałym, jak również pełną analizę ekonomiczną, techniczną oraz wycenę wartości ruchomych aktywów trwałych przeznaczonych do obrotu.
3. Wyceny ruchomych aktywów trwałych, o których mowa w ust.2, dokonuje ośrodek, uwzględniając rynkową wartość tych składników, biorąc pod uwagę przeciętne ceny stosowane w obrocie rzeczami tego samego rodzaju i gatunku a także ich stan i stopień zużycia.
4. Wyceny wartości ruchomych aktywów trwałych, o których mowa w ust.2, dokonuje ośrodek, a gdy wartość przynajmniej jednego ze składników ruchomych aktywów trwałych ustalona w wyniku wyceny, o której mowa w ust.3 przekracza 5 000,00 zł , wyceny dokonuje rzeczoznawca.

§ 10.

Zbycie, wydzierżawienie, wynajęcie, oddanie w użytkowanie, użyczenie ruchomych aktywów trwałych ośrodka o jednostkowej wartości ustalonej w wyniku wyceny powyżej 5 000,00 zł wymaga opinii rady społecznej i zgody rady gminy.

§ 11.

1. Zbycie, wydzierżawienie, wynajęcie, oddanie w użytkowanie, użyczenie ruchomych aktywów trwałych ośrodka, następuje w drodze przetargu pisemnego lub ustnego, z zastrzeżeniem ust.2.
2. Forma bezprzetargowa może nastąpić w przypadku:
 - 1) gdy przetarg dwukrotnie nie przyniesie rezultatu,
 - 2) gdy nabywcą, dzierżawcą, najemcą, użytkownikiem jest podmiot, który przy pomocy aktywów wykonuje lub będzie wykonywał na rzecz ośrodka usługi,
3. W przypadku, gdy drugi przetarg nie doprowadzi do wyłonienia nabywcy aktywa trwałe mogą być zbyte, wydzierżawione, wynajęte lub oddane w użytkowanie z wolnej ręki za czynsz, opłatę lub cenę nie niższą niż 40% ceny wywoławczej lub zostać poddane likwidacji.

§ 12.

Wymogu przeprowadzenia przetargu nie stosuje się w przypadku zbywania, wydzierżawiania, wynajęcia, oddania w użytkowanie, użyczenia ruchomych aktywów trwałych ośrodka, na rzecz jednostek organizacyjnych gminy.

§ 13.

Ruchome aktywa trwałe ośrodka mogą być darowane na rzecz jednostek organizacyjnych gminy, a w dalszej kolejności na rzecz organizacji pożytku publicznego realizujących na terenie gminy zadania z zakresu ochrony zdrowia w przypadku gdy nie dojdzie do ich zbycia w trybie określonym w § 11 ust. 1.

Rozdział 3. Postanowienia końcowe

§ 14.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Raków oraz kierownikowi Gminnego Ośrodka Zdrowia w Rakowie.

§ 15.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady
Gminy

Jerzy Nowak