



Znak postępowania: IPM.D.271.....

INWESTOR:

GMINA RAKÓW
ul. Ogrodowa 1
26-035 Raków

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:
Rewitalizacja Rynku w Rakowie wraz z terenami przyległymi
– etap II

Rodzaj zamówienia: ROBOTY BUDOWLANE

Zatwierdzam:

.....

Kwiecień 2015r.



Rozdział I. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Raków
ul. Ogrodowa 1
26-035 Raków
tel. 41/ 35-35-018
fax. 41/35-35-018 wew. 11
www.bip.rakow.pl
st.firmanty@rakow.pl

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych Ustawą z dnia **29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z dnia 18 września 2014 roku poz. 1232 z późn zm.)** o wartości szacunkowej ustalonej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp. W kwestiach nieuregulowanych powyższą ustawą stosuje się przepisy ustawy – Kodeks cywilny.

2. Rodzaj zamówienia: roboty budowlane

3. Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych, w miejscu publicznie dostępnym; w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej w Biuletynu Informacji Publicznej.

4. Ustalenia w zakresie podwykonawstwa:

4.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę w oparciu o art. 36 ust. 2 pkt. 10 ustawy Pzp

a) zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom lub podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp.

b) jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

c) Brak informacji oznaczać będzie, iż Wykonawca samodzielnie zrealizuje zamówienie.

4.2. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert wariantowych.

4.3. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych.

4.4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

4.5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

4.6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

4.7. Zamawiający nie przewiduje zastosowania dynamicznego systemu zakupów.

4.8. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust.4 ustawy Pzp.

4.9. Zamawiający nie będzie udzielać zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

4.10. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP stanowiących nie więcej niż 10% zamówienia podstawowego

5. Zamawiający informuje, że przed wszczęciem postępowania o zamówienie publiczne nie przeprowadzono dialogu technicznego.

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia

Rewitalizacja Rynku w Rakowie wraz z terenami przyległymi – etap II

Zadanie nr 1.

Przebudowa ulicy Klasztornej na długości 248 mb w miejscowości Raków Gmina Raków. Zamawiający opisał przedmiot zamówienia za pomocą dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej oraz przedmiaru robót

W zakres prac wchodzić będą:

- Roboty przygotowawcze;
- Roboty rozbiórkowe;
- Roboty ziemne;



- Nawierzchnie ulic;
- Roboty konstrukcyjne nawierzchni ścieków przy krawężnikowych;
- Chodnik (*nawierzchnie chodnika z płyt granitowych, kolorystyką należy dowiązać do kolorystyki nawierzchni płyt chodnikowych ciągów pieszych w przylegającym do ul. Klasztornej Rynku*);
- Przebudowa zatoki parkingowej;
- Roboty dodatkowe;
- Roboty wykończeniowe;

Zadanie nr 2.

architektura:

- Wykonanie ławy kamiennej z siedziskami wokół drzewa w Rynku Głównym i ław kamiennych z siedziskami w ilości 4 szt. na Nowym Rynku, ławek stalowych w ilości 4 szt., betonowych koszy w ilości 27 szt, oraz wykonanie potrójnego masztu flagowego w Rynku Głównym;

bramy:

- Całkowita wymiana konstrukcji słupów, wykonanie okładzin słupów, oraz elementów metalowych bramy głównej i bramy wjazdowej od parkingu w murze otaczającym zabudowania parafii św. Trójcy w Rakowie z jednoczesną zmianą ich formy, zgodnie z załączonymi dokumentacjami, przedmiarami i SST.

Zadanie nr 3.

- Dostawa i montaż kamer wraz z urządzeniami instalacji radiowej służącymi do transmisji sygnałów sterowania i sygnału wizyjnego oraz konfiguracja całości systemu monitoringu wizyjnego w celu zapewnienia możliwości monitorowania newralgicznych punktów Rynku w Rakowie oraz terenów przyległych wraz z ciągłą, automatyczną rejestracją obrazów ze wszystkich kamer w Centrum Rejestracji tj. w Urzędzie Gminy Raków, ul. Ogrodowa 1, 26-035 Raków.

UWAGA!

Wykonawca zapewni nadzór archeologiczny nad prowadzonymi pracami ziemnymi.

Z uwagi na przewidywaną realizację inwestycji w strefie możliwego występowania obiektów archeologicznych należy zgodnie z opinią Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków zapewnić nadzór archeologiczny przy pracach ziemnych. W sytuacji ujawnienia obiektów wymagających eksploracji niezbędna będzie zmiana formy badań na interwencyjne badania ratownicze. Badania w formie nadzoru mogą być realizowane przez archeologa uprawnionego w świetle obowiązującego rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca 2011r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań archeologicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych (Dz. U. z 2001 nr 165 poz. 987).

Wszystkie obowiązki wynikające z nadzoru archeologicznego między innymi jak powiadomienia odpowiednich organów o rozpoczęciu i zakończeniu robót, złożenia odpowiednich dokumentów, decyzji, uprawnień itp. spoczywają na wykonawcy robót.

Pozostałe prace należy wykonywać zgodnie z decyzjami ŚWKZ.

2. Kod CPV. Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

Kod CPV	Opis
45100000-8	Przygotowanie terenu pod budowę
45111200-0	Roboty ziemne
45231000-5	Nawierzchnie ulic, chodnik
45233000-9	Konstrukcje nawierzchni ścieku przykrawężnikowego
45200000-9	Roboty dodatkowe
45112710-5	Roboty wykończeniowe
45111291-4	Roboty w zakresie zagospodarowania terenu

45110000-1	Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych, roboty ziemne
45111000-8	Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne
32323500-8	Urządzenia do nadzoru wideo
29816100-3	Urządzenia do bezpośredniego monitorowania
32333100-7	Rejestratory obrazu wideo
32333200-8	Kamery wideo
32418000-6	Sieć radiowa
51310000-8	Usługi instalowania urządzeń telewizyjnych, radiowych, dźwiękowych i wideo

3. Szacunkowa ilość robót do wykonania znajduje się w przedmiarach/kosztorysach ofertowych, które stanowią materiał pomocniczy dla Zamawiającego. Szczegóły dotyczące wykonania robót w poszczególnym zakresie określa Dokumentacja projektowa, Specyfikacja Techniczna stanowiąca załącznik do niniejszej SIWZ.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający może odstąpić od umowy, bądź zakres robót może ulec zmianie.
5. Roboty będące przedmiotem zamówienia zostaną wykonane na podstawie szczegółowych uzgodnień. Zastosowane materiały i urządzenia winny odpowiadać deklaracjom zgodności z Polskimi Normami przenoszącymi normy europejskie, atestami i aprobatami technicznymi. Tam, gdzie na rysunkach, w Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, lub opisie przedmiotu zamówienia zostały wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy PZP, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych. Pod pojęciem równoważności rozumieć należy, iż zagwarantują one realizację zamówienia w zgodzie z opisem przedmiotu zamówienia oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w w/w dokumentach. Podane w opisach przedmiotu zamówienia nazwy własne nie mają na celu naruszenia art. 29 i 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych, technicznych i technologicznych Zamawiającego.
6. Do zakresu robót i obowiązków wykonawcy przedmiotu zamówienia w ramach ceny kosztorysowej wchodzić będzie również:
 - a) organizacja i zagospodarowanie placu budowy, ponoszenie kosztów zużycia wody, odprowadzenie ścieków, pokrycie kosztów energii dla potrzeb budowy, zapewnienie dostaw mediów,
 - b) zabezpieczenie terenu przed dostępem osób trzecich,
 - c) nadzór nad mieniem i ubezpieczenie budowy,
 - d) utrzymywanie porządku w trakcie prowadzenia robót oraz uporządkowanie po zakończeniu robót,
 - e) natychmiastowe docelowe i skuteczne usunięcie wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez wykonawcę w trakcie realizacji robót,
 - f) opracowanie i przekazanie zamawiającemu dokumentacji powykonawczej - inwentaryzacja i dokumentacji odbiorowej,
 - g) wykonanie projektów tymczasowej zmiany organizacji ruchu na czas prowadzenia robót w ilości 3 egzemplarzy w formie papierowej,
 - h) czynny udział w odbiorach.
 - i) wykonanie 2 egzemplarzy tablic pamiątkowo-informacyjnych, których treść zostanie uzgodniona z Zamawiającym.
7. Wymagany okres gwarancji na wykonane roboty wynosi nie mniej niż 36 miesięcy od dnia odbioru robót. Faktyczny okres gwarancji zostanie udzielony na czas określony w najkorzystniejszej ofercie wybranej przez Zamawiającego oraz zostanie wpisany w umowę z Wykonawcą realizującym zamówienie.
8. Zamawiający dopuszcza wykonywanie części zamówienia przy udziale podwykonawców, pod następującymi warunkami:
 - 8.1. Wykonawca (w przypadku otrzymania zamówienia) będzie odpowiadał, za jakość i terminowość prac przez nich wykonanych.
 - 8.2. Wykonawca określi części zamówienia, które zostaną im powierzone.



9. Zaleca się aby Wykonawca przed przystąpieniem do złożenia oferty oraz realizacji zadania zapoznał się z warunkami wykonania zamówienia w terenie.
10. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy z wykonawcą:
- a) termin realizacji może ulec przedłużeniu w następujących sytuacjach:
- zawieszenia robót przez zamawiającego,
 - wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych,
 - wykopalisk lub innych przeszkód uniemożliwiających prowadzenie robót, za które nie odpowiada wykonawca,
 - określonych w Istotnych postanowieniach umowy § 4 pkt. 3 okoliczności mających wpływ na zmianę terminu wykonania zamówienia.
- b) inne zmiany:
- jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
 - możliwa jest zmiana umowy w zakresie podwykonawstwa, za uprzednią zgodą zamawiającego: możliwe jest powierzenie podwykonawcom innej części robót niż wskazana w ofercie wykonawcy, a także możliwa zmiana podwykonawcy na etapie realizacji robót o ile nie sprzeciwia się to postanowieniom SIWZ,
 - dopuszczalne są zmiany umowy polegające na zmianie jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu robót lub zmiana technologii.
- c) Warunki dokonywania zmian:
- inicjowanie zmian na wniosek wykonawcy lub zamawiającego,
 - uzasadnienie zmiany prawidłową realizacją przedmiotu umowy,
 - forma pisemna pod rygorem nieważności w formie aneksu do umowy.

Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia dla wszystkich jego części: do dnia **30.06.2015r.**

Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, wobec których nie zachodzą podstawy do wykluczenia z udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 24 ustawy Pzp oraz spełniający warunki określone w oparciu o art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, o których mowa niżej.

a) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Przy dokonywaniu spełnienia oceny tego warunku Zamawiający zastosuje zasadę spełnia - nie spełnia na podstawie złożonego oświadczenia Wykonawcy - art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

b) Wiedza i doświadczenie:

Wykonawca musi udowodnić, iż wykonał (zrealizował i zakończył) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, roboty drogowe, co **najmniej dwa zadania, każde o wartości nie mniejszej niż 200.000 PLN brutto**. Przy dokonywaniu spełnienia oceny tego warunku Zamawiający zastosuje zasadę spełnia - nie spełnia.

c) Potencjał techniczny:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Przy dokonywaniu spełnienia oceny tego warunku Zamawiający zastosuje zasadę spełnia - nie spełnia na podstawie złożonego oświadczenia Wykonawcy - art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

d) Osoby zdolne do wykonania zamówienia:

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły: spełnia - nie spełnia na podstawie załączonych do oferty następujących dokumentów:

- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Wykonawca musi wykazać, iż dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnymi za kierowanie robotami budowlanymi, tj. minimum **kierownikiem budowy** z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami w specjalności drogowej.

Uwaga: przez uprawnienia budowlane rozumie się uprawnienia wydane na podstawie rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji



technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014r., poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na pod-stawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art.12a oraz innych przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (t. jedn. Dz. U. z 2013r., poz. 1409 ze zm.) oraz ustawy z dnia 18 marca 2008r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008r. Nr 63, poz. 394 z późn. zm.).

Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

e) Sytuacja ekonomiczna i finansowa:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Przy dokonywaniu spełnienia oceny tego warunku Zamawiający zastosuje zasadę spełnia - nie spełnia, na podstawie złożonego oświadczenia Wykonawcy - art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp spełniają łącznie, natomiast wobec żadnego z nich nie mogą zachodzić podstawy do wykluczenia z udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 24 ustawy Pzp.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (oryginał).

4. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, wobec których nie zachodzą podstawy do wykluczenia z udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 24 ustawy Pzp ust. 1 . Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

2) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3) Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

4) Spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) Spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) Spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści



majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) Osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub przestępstwa skarbowego;

8) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary

9) Wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom prze-bywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;

10) Wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

VI. Informacje o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawcy winni dostarczyć następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ustawy ust. 1 prawo zamówień publicznych według wzoru, stanowiącego załącznik do formularza oferty.
- b) Wykaz robót budowlanych (Doświadczenie Wykonawcy) wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, stanowiący oświadczenie podpisane odpowiednio przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy albo przez Pełnomocnika reprezentującego Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodne z treścią załącznika do SIWZ. Do wykazu należy dołączyć dowody dotyczące najważniejszych robót, określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;
 - Dowodami, o których mowa w pkt. powyżej są poświadczenia, jak również inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia;
 - W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt. 1 lit. b., zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania tych dowodów.;
 - Obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie, o którym mowa w pkt. 1 lit. b. i złożenia poświadczeń, dotyczy tylko robót budowlanych, które potwierdzą spełnienie warunku wiedzy i doświadczenia, o którym mowa w Rozdziale V, pkt. 1 lit. b zapisów SIWZ

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa w pkt. 1 lit. b wzbudzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu będzie wynikać, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający będzie mógł zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

- c) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- d) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i



wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

- e) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia – zobowiązanie powinno być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania tych podmiotów. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba, że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy przedłożyć:

- a) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodne z treścią załącznika do SIWZ.
b) **aktualny odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

3. Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego

- a) kosztorys ofertowy wypełniony zgodnie z opisem wskazanym w Rozdziale XIII załączony do niniejszej SIWZ
b) formularz ofertowy załączony do niniejszej SIWZ
c) pełnomocnictwo (jeśli dotyczy);
d) wykaz części zamówienia, jaką wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom (jeśli dotyczy);
e) Wykonawca wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – zgodnie z załącznikiem do SIWZ (w związku z art. 26 ust. 2 lit. d)

UWAGA – dot. zadania nr 3.

1. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy dotyczące sprzętu, odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, wykonawca zobowiązany jest do dołączenia do oferty dokumentacji/specyfikacji technicznej udostępnionej przez producenta każdego urządzenia zaoferowanego przez wykonawcę (wydruki ze stron producentów, kopie kart katalogowych producentów), potwierdzającej spełnianie wymagań zamawiającego (w języku polskim lub angielskim). Załączone dokumenty muszą wskazywać rzeczywiste parametry zaoferowanych urządzeń.

UWAGA:

W przypadku gdy dokumentacja lub specyfikacja sprzętu udostępniona przez producenta, o której mowa powyżej, nie zawiera wszystkich danych pozwalających na weryfikację wymagań zawartych w SIWZ, dopuszcza się złożenie oświadczenia o spełnieniu danego wymagania podpisanego przez wykonawcę.

2. Wykonawca zobowiązany jest również dostarczyć deklarację zgodności CE oraz potwierdzenie spełnienia kryteriów środowiskowych (zgodność z dyrektywą RoHS).
3. Zamawiający wyraża zgodę, aby załączone do oferty dokumenty, o których mowa w pkt 1 i 2, zostały złożone w języku angielskim.
4. Zamawiający wymaga, aby załączone do oferty dokumenty sporządzone w języku obcym, innym niż określony w pkt. 3, złożone zostały wraz z tłumaczeniem na język polski.

4. Forma dokumentów:

- a) wszystkie dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem, przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, na każdej zapisanej stronie poświadczanego dokumentu.
b) pełnomocnictwo ustanawiające Pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawcy w zawarciu umowy musi



być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

- c) gdy przedstawiona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
- d) dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia - art. 23 ust. 1 ustawy PZP. W takim przypadku Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

6. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców, każdy ze współników musi złożyć dokumenty wymienione w pkt. 2. lit a-b i pkt. 3e, a pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne. Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników. Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu Cywilnego.

7. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli takie upoważnienie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej), to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału, lub kserokopii poświadczonej notarialnie.

UWAGA 1

- a) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (*dokument winien być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*);
- b) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 2a, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

UWAGA 2

Zgodnie z art. 26 ust 2b Prawa Zamówień Publicznych Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust 2b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Rozdział VII. Sposób porozumiewania się stron w niniejszym postępowaniu oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów:

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **drogą pisemną, mailem lub faksem** z zastrzeżeniem pkt. 4.
2. W przypadku porozumiewania się za pomocą maila lub faksu Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę „pocztą” odwrotną faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji. W



przypadku nie potwierdzenia ze strony Wykonawcy odbioru przesłanych informacji (pomimo takiego żądania), Zamawiający uzna, że wiadomość dotarła do Wykonawcy po wydrukowaniu prawidłowego raportu z faksu o dostarczeniu informacji.

3. Korespondencję pisemną należy kierować na adres: Gmina Raków ul. Ogrodowa 1, 26-035 Raków.
4. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub pełnomocnictw – również złożonych w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp oraz wyjaśnień złożonych w trybie art. 26 ust. 4 ustawy Pzp, jak również dla oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.
5. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich wykonawców, w celu wyjaśnienia powstałych wątpliwości.

Rozdział VIII. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:

Osoby uprawnione do kontaktów w godz. 8.00 – 15.00 z Wykonawcami w sprawach:

- przedmiotu zamówienia zadanie nr 1 i proceduralnych: Stanisław Firmanty tel. 41/35-35-018 w.29
- przedmiotu zamówienia zadanie nr 2: Marzena Koncewicz – tel. 41/35-35-018 w. 29
- przedmiotu zamówienia zadanie nr 3: Sławomir Stanek – tel. 41/35-35-018 w.27

Rozdział IX. Wadium

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium

Rozdział X. Termin związania z ofertą

1. Termin związania z ofertą wynosi 30 dni
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o okres nie dłuższy niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie i dopuszczalna jest tylko za jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze najkorzystniejszej oferty, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.
4. Odmowa wyrażenie zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

Rozdział XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
2. Oferta winna być napisana na maszynie, komputerze lub nieścieralnym atramentem. Osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy lub posiadające pełnomocnictwo muszą złożyć podpisy na wszystkich stronach oferty i załącznikach oraz w miejscach, w których wykonawca naniósł zmiany
3. Oferta powinna zawierać wymagany druk formularza ofertowego wraz z dokumentami wymienionymi w pkt. VI
4. Formularz oferty wykonawca winien wypełnić bez wyjątku, bez dokonywania w nich zmian.
5. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, która winna być oznaczona:

**„Rewitalizacja Rynku w Rakowie wraz z terenami przyległymi – etap II”
Nie otwiera przed dniem 04.05.2015r. godz. 10:15”**

Koperta oprócz adresu zamawiającego i wyżej podanego oznaczenia winna posiadać nazwę i adres wykonawcy, co umożliwi jej odesłanie w przypadku opóźnienia lub wycofania.

6. Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć zgodnie z postanowieniem punktu 5, przy czym na kopercie należy umieścić określenia „ZMIANA”. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie do zamawiającego przed upływem terminu do składania ofert.
7. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, sam lub jako reprezentant spółki. **Oferta nie może zawierać rozwiązań wariantowych.** W przypadku złożenia więcej niż jednej oferty, wykonawca zostanie wykluczony z postępowania.
8. Część oferty, która zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a wykonawca zastrzega ich poufność, należy



umieścić w odrębnej kopercie z opisem „Zastrzeżona część oferty”. Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszego podpunktu. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn.: Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) . Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

9. Dokumenty tworzące ofertę powinny być zszyte (spięte, oprawione, zbindowane itp.) w sposób uniemożliwiający ich wypięcie (zdekompletowanie).

10. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona powinna być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę

11. Poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczeń innych niż w PLN.

Rozdział XII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w Urzędzie Gminy w Rakowie ul. Ogrodowa 1, 26-035 Raków do dnia **04.05.2015** roku do godz. **10:00** (sekretariat pok. nr 14 I piętro)

2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **04.05.2015** roku o godz. **10:15** (sala konferencyjna)

Rozdział XIII. Sposób obliczania ceny oraz opis sposobu oceniania ofert

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

2. Cena oferty brutto jest ceną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, zgodnie z przedmiarem robót, w tym m.in. podatek VAT. Wykonawca wypełniając kosztorys ślepy.

3. Ceny jednostkowe podane w kosztorysie nie podlegają zmianie przez cały okres trwania zamówienia.

3a. Podstawą do wyliczenia ceny oferty jest przedmiar robót/kosztorys ofertowy, w którym Wykonawca każdą pozycję kosztorysu wylicza podając wartość iloczynu ilości robót oraz zaproponowanej przez siebie ceny jednostkowej. Suma wartości robót z wszystkich pozycji kosztorysowych stanowi cenę oferty netto. Do wyliczenia ceny oferty wyrażonej w brutto, Wykonawca winien zastosować odpowiednią stawkę podatku VAT. Suma wartości VAT oraz ceny netto oferty stanowi wartość brutto.

4. W przypadku kosztorysów ofertowych przedstawiających ceny jednostkowe określone dla 3 i więcej miejsc po przecinku Wykonawca zobowiązany jest do dokonania przeliczenia wartości przedmiotu zamówienia stanowiącego sumę wszystkich kosztorysów zgodnie z zasadą obowiązującą przy zaokrągleniach tj. poniżej 5 – zaokrąglenie w dół do dwóch miejsc po przecinku, a powyżej i równe 5 – zaokrąglenie w górę do dwóch miejsc po przecinku. **W przypadku występowania krotności w danej pozycji kosztorysowej należy podawaną cenę jednostkową pomnożyć przez krotność oraz ilość, w ten sposób wyliczając wartość wiersza. Zamawiający w przypadku poprawienia omyłek rachunkowych będzie stosował zasadę wskazaną wyżej.**

5. Zamawiający poprawia omyłki w ofertach zgodnie z zasadami określonymi w art. 87 ustawy – Pzp.

6. W przypadku nie wyrażenia zgody na poprawienie omyłek zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 3 Wykonawca zobowiązany jest w terminie 3 dni poinformować Zamawiającego o tym fakcie.

7. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone na podstawie następujących kryteriów wymienionych w Rozdziale XIV.

7.1. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

7.2. Punkty za kryterium CENA zostaną obliczone w następujący sposób

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Cena oferty najniższej} \times 82 \text{ pkt.}}{\text{Cena badanej oferty}}$$



Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku 7.3.punkty za kryterium OKRES GWARANCJI zostaną przyznane w skali punktowej do 18 pkt. na podstawie oświadczenia złożonego w Formularzu oferty.

Zamawiający dokona oceny w następujący sposób:

- w przypadku zaofiarowania gwarancji na minimalny wymagany przez zamawiającego okres, czyli 36 miesięcy, wykonawca otrzyma 0 pkt.
- wykonawca otrzyma 0,75 pkt. za każdy dodatkowy miesiąc gwarancji, powyżej minimum wymagane przez Zamawiającego;
- maksymalny okres podlegający punktacji wynosi 24 miesiące (maksymalny łączny okres gwarancji wynosi 60 miesięcy: 36 miesięcy wymaganego minimum + maksymalnie 24 miesiące dodatkowe)

7.4 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów.

8. W przypadku realizacji robót w zakresie mniejszym niż wynika to z kosztorysu, Zamawiający wyliczy wartość robót wyłącznie za zrealizowane prace.

9. Zamawiający przyzna zamówienie wykonawcy, którego oferta spełnia warunki określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004. - Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2014 (Dz.U. z dnia 18 września 2014 roku poz. 1232) z późn zm.) oraz SIWZ oraz uzyska najwyższą liczbę punktów zgodnie z pkt 7. Jeśli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to iż dwie lub więcej ofert przedstawia bilans kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

Rozdział XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Oferty będą oceniane wg. kryterium: najniższa **cena - 82 %**, **okres gwarancji 18%**

Rozdział XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Zamawiający powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
 - a) odpowiada wszystkim wymaganiom ustawy - Prawo zamówień publicznych,
 - b) spełnia wszystkie warunki określone w SIWZ,
 - c) uznana została za najkorzystniejszą w oparciu o przyjęte kryterium wyboru.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom, w każdym z kryterium oceny ofert i łączna punktacje,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w punkcie pkt 3a niniejszego rozdziału również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
5. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane za pomocą środków, o których mowa w art. 27 ust. 2 p.z.p. (a więc mailem lub faksem) albo 10 dni od przesłania tego zawiadomienia w inny sposób (np. za pośrednictwem operatora świadczącego usługi pocztowe).
6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w punkcie 5, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
7. Zamawiający za „uchylanie się przez wybranego wykonawcę od zawarcia umowy” rozumie dwukrotne nieusprawiedliwione niestawienie się przez wykonawcę w wyznaczonym terminie do podpisania umowy, co upoważnia zamawiającego do przeprowadzenia procedury z art. 94 ust.3 pzp.
8. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu następujących dokumentów:



- a) stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania umowy nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru albo z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;
 - b) w przypadku złożenia oferty przez spółkę cywilną – Wykonawca przedłoży kopię umowy spółki cywilnej regulującą współpracę pomiędzy wspólnikami i reprezentacją spółki.
 - c) potwierdzenie posiadania przez osoby wskazane w Wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych przez Wykonawcę) uprawnień do realizacji przedmiotu umowy wraz z potwierdzeniem aktualnej przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego. Dla podmiotów zagranicznych należy dostarczyć dokumenty równoważne, czyli uprawnienia wydawane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz przepisów z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 1409) oraz ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008r. Nr 63 poz. 394).
 - d) umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego w formie oryginału lub kserokopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę - w przypadku wyboru ich oferty, jako najkorzystniejszej.
9. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, nie przedstawi dokumentów o których mowa w pkt 8 , będzie to traktowane przez zamawiającego jako uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy, wówczas umowa nie zostanie zawarta z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W takiej sytuacji zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.
10. Po zawarciu umowy, Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia.

Rozdział XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, złożenia przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisywania, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie stanowiącej **10%** ceny brutto podanej w jego ofercie
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 p. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późniejszymi zmianami).
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek: Bank Spółdzielczy w Szydłowie o/Raków Nr konta: **66 8521 1016 2001 0004 7193 0020** z zaznaczeniem:
„Rewitalizacja Rynku w Rakowie wraz z terenami przyległymi – etap II”
4. Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału w pokoju nr 25.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenie z należności za częściowo wykonane roboty budowlane.
6. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądz treść dokumentu stanowiącego zabezpieczenie musi być zgodna z art. 151 Prawa zamówień publicznych, czyli zamawiający wymaga, aby kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynosiła 30% wysokości zabezpieczenia.
7. Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ust. 1 i ust. 3 Prawa zamówień publicznych.

Rozdział XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt 1 są:
 - odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej



- skarga do sądu

Odwołanie

a) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

b) Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego.

c) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodności z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

d) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp, w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

e) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych

f) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania oferta ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbie orzeczenia.

g) Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od jego doręczenia Prezesowi Izby.

Skarga do sądu:

a) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

b) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

c) Sąd rozpoznaje skargę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpłynięcia skargi do sądu.

d) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowania w sprawie, nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu.

Rozdział XVIII. Inne dodatkowe informacje

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu za wyjątkiem okoliczności wskazanych w art. 93 ust.4 ustawy Pzp.
2. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania z wyjątkiem: ofert, które udostępnia się od chwili ich otwarcia, załączników do protokołu, które udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania oraz dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa i informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
3. Sposób udostępniania określa rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2010r. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.).

UWAGA!

Wszystkie informacje zawarte w poszczególnych projektach branżowych, niniejszej SIWZ oraz szczegółowych Specyfikacjach Technicznych dotyczące wskazanych materiałów, wyrobów i urządzeń oraz źródeł ich zakupu należy traktować wyłącznie, jako dane pomocnicze przy realizacji inwestycji. Mogą być zastosowane materiały, wyroby i urządzenia



inne od wykazanych, lecz ich parametry i właściwości muszą być, co najmniej równoważne z wymienionymi w dokumentacji przetargowej.