

**Umowa Nr .....**

**zawarta w dniu ..... w .....**

pomiędzy:

Gminą Raków, z siedzibą w Rakowie, ul. Ogrodowa 1, 26-035 Raków, NIP 657-25-24-517

reprezentowaną przez:

Alinę Siwonia – wójta gminy Raków

przy kontrasygnacie Anny Pleban – skarbnika gminy Raków

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

.....  
.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

**§ 1**

**Zamawiający** zamawia, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania zamówienie na dostawę 10 urn wyborczych dla obwodu głosowania do 750 wyborców, wykonanych zgodnie ze wzorami określonymi w załącznikach do uchwały z dnia 21 marca 2016 r. w sprawie wzorów urn wyborczych (M.P. z 2016 r. poz. 312), z uwzględnieniem uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 11 kwietnia 2016 r. zmieniającej uchwałę w sprawie wzorów urn wyborczych, która rozszerza technologie sporządzania urn wyborczych oraz pism Szefa Krajowego Biura Wyborczego znak ZPOW-431-1/16 z dnia 11 kwietnia 2016 r. i znak ZPOW-432-9/16 z dnia 25 kwietnia 2016 r.

**§ 2**

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do dostarczenia do siedziby **Zamawiającego** całości przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą integralną część umowy, z obowiązującymi przepisami, wymogami technicznymi, a także na warunkach określonych w niniejszej umowie w terminie w niej wskazanym.
2. **Wykonawca** oświadcza, że posiada kwalifikację, wiedzę i doświadczenie niezbędne do prawidłowej i terminowej realizacji przedmiotu umowy.

**§ 3**

Termin realizacji całości przedmiotu umowy określa się do dnia ..... 2016 r.

**§ 4**

1. Na wykonany przedmiot umowy **Wykonawca** udziela ..... miesięcznej gwarancji, a jej bieg rozpocznie się od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Ustala się, że w przypadku wystąpienia usterek w okresie gwarancyjnym **Wykonawca** zobowiązany będzie do niezwłocznego ich usunięcia jednak nie później niż w ciągu 7 dni od otrzymania powiadomienia o usterce.

## § 5

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie w wysokości ..... zł netto plus VAT ..... %, tj. .... zł, łącznie brutto ..... zł.  
(słownie złotych: .....)
2. Powyższe wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty, które **Wykonawca** powinien ponieść przy realizacji tego zamówienia, w tym koszt dostawy urn do siedziby **Zamawiającego**.
3. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół bezusterkowego odbioru dostawy podpisany przez **Wykonawcę i Zamawiającego**.
4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na wskazany przez **Wykonawcę** rachunek bankowy Nr ..... w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez **Zamawiającego** prawidłowo wystawionej faktury.

## § 6

1. Za nieterminowe opłacenie faktury **Zamawiający** za każdy dzień zwłoki zapłaci **Wykonawcy** karę umowną w wysokości 1% wartości faktury.
2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne w przypadku:
  - 1) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% wartości brutto przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki;
  - 2) zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 1% wartości brutto przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki.

## § 7

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej.

## § 8

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzyga Sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

## § 9

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje **Zamawiający**, a jeden **Wykonawca**.

.....  
**Zamawiający**

.....  
**Wykonawca**

.....  
Skarbnik Gminy