

**UMOWA NR /2016**

zawarta dnia ..... w Rakowie pomiędzy Gminą Raków, ul. Ogrodowa 1, 26 – 035 Raków, reprezentowaną przez: Alinę Siwonias- Wójta Gminy Raków , przy kontrasygnacie skarbnika gminy- Anny Pleban NIP 658657-25-24-517; REGON 291010642

Zwanej dalej Zamawiającym,

a

.....

z siedzibą w .....

reprezentowaną przez .....

Zwaną w dalszej części Wykonawcą

**TRYB POSTĘPOWANIA**

Strony oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm)

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY I ZAKRES UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usługi polegającej na:
  - odbiorze odpadów komunalnych z terenu gminy Raków z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne , a także z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjne jedynie przez część roku;
  - transporcie odpadów komunalnych z terenu gminy Raków do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych dla regionu 5 województwa świętokrzyskiego położonej w Rzędowie, gm. Tuczępy zarządzanej przez Zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o o. Rzędów 40; 28-142 Tuczępy;
  - wyposażeniu wszystkich nieruchomości w worki do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych;
  - odbiorze odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zlokalizowanego przy ul. Kościuszki 45, Raków (baza byłego Zakładu Usług Komunalnych )
  - wyposażeniu Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów w pojemniki o pojemności 1100 l do zbiórki : szkła ( zielony) -1 szt., tworzyw sztucznych, odpadów wielomateriałowych, metalu (żółty) - 2 szt. , odpadów biodegradowalnych (brązowy) -1 szt. oraz 2 pojemniki KP- 7 do zbiórki papieru.

- przeprowadzeniu szkoleń dla mieszkańców Gminy Raków w zakresie prawidłowej segregacji odpadów - przeprowadzenie 5 szkoleń dla mieszkańców w okresie I, IV kwartał.

2. Przedmiot umowy został szczegółowo określony w załączniku nr 1 do umowy.

## **§ 2**

### **TERMIN REALIZACJI UMOWY**

Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy od 01.01.2017 roku do 31.12.2017 roku.

## **§ 3**

### **WARUNKI REALIZACJI UMOWY**

Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, kwalifikację i uprawnienia oraz potencjał techniczny i osobowy w celu wykonania umowy, a w szczególności:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania tj.
- 2) aktualne zezwolenie na transport i zbieranie odpadów komunalnych zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21) lub równoważne wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
- 3) wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Gminę Raków w zakresie odbierania odpadów komunalnych, o którym mowa w art. 9b - 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250) w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia,
- 4) sprzęt potrzebny do wykonywania przedmiotu umowy i pojazdy spełniające wymagania techniczne, określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).

## **§ 4**

### **OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszystkich czynności zawartych w Załączniku nr 1 do umowy, w szczególności odbioru wszystkich odpadów komunalnych z terenu wszystkich nieruchomości, na których odpady te powstają na terenie gminy Raków.
- 3 Wykonawca zobowiązany jest do bezpośredniego transportowania odpadów komunalnych do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych dla regionu 5 województwa świętokrzyskiego położonej w Rzędowie, gm. Tuczępy zarządzanej przez Zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o o. Rzędów 40; 28-142 Tuczępy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania niezwłocznie informacji dotyczących realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego, nie później niż w terminie 2 dni od dnia złożenia zapytania.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia koordynatora umowy, z którym Zamawiający będzie mógł się kontaktować dni robocze w godz. 7<sup>30</sup>-15<sup>30</sup>. Koordynator będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonywania umowy ze strony Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności, co do informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, szczególnie do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w innym celu niż realizacja umowy.
7. W przypadku gdy wpisy do rejestrów lub zezwolenia tracą moc obowiązującą, Wykonawca

zobowiązany jest do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń oraz doręczenia kopii tych dokumentów Zamawiającemu w terminie 21 dni od dnia wykreślenia z rejestru lub wygaśnięcia uprawnień wynikających z zezwoleń, pod rygorem odpowiedzialności za nienależyte wykonanie umowy.

8. Wykonawca ma obowiązek dopilnować, aby pojazd, którym będzie odbierał odpady był czytelnie oznaczony nazwą przedsiębiorcy i numerem telefonu.

9. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia i posiadania umowy ubezpieczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich i mienia, powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych w okresie realizacji umowy, na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 PLN. Obowiązek wykonawcy posiadania polisy, o której mowa w zdaniu poprzedzającym dotyczy całego okresu obowiązywania umowy na odbieranie odpadów komunalnych.

10. Koszty ubezpieczenia ponosi wykonawca.

11. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie zamawiającego polisy ubezpieczeniowej oraz dowodu opłacania składek.

## **§ 5**

### **OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy w celu wykonania umowy, a w szczególności:

- 1) współpracy z Wykonawcą przy uzgodnieniu harmonogramu odbierania odpadów i funkcjonowania punktu stacjonarnego selektywnej zbiórki odpadów.
  - 2) udostępniania Wykonawcy informacji o nieruchomościach objętych obowiązkiem odbierania odpadów,
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia , na warunkach i terminach określonych w § 7 niniejszej umowy.

## **§ 6**

### **RAPORTY I SPRAWOZDANIA**

1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informacje o ilości odebranych odpadów zmieszanych oraz selektywnych z podziałem na frakcje w formie papierowej, w terminie 7 dni od zakończenia miesiąca, którego dotyczy.

2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu miesięczne zestawienie ważeń dostarczonych odpadów komunalnych do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów w Rzędowie w formie papierowej wraz z kartą przekazania odpadów w ciągu 7 dni od zakończenia miesiąca, którego dotyczy.

3. Zamawiający w terminie 7 dni akceptuje miesięczny raport oraz miesięczne zestawienie ważeń lub zgłasza uwagi.

4. Zaakceptowany miesięczny raport oraz miesięczne zestawienie ważeń jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.

5. Wykonawca, zgodnie z art. 9 lit. n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250) zobowiązany jest do sporządzania półrocznych sprawozdań i przekazywania ich Wójtowi w terminie do końca miesiąca następującego po upływie półrocza, którego dotyczy.

6. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu bieżące informacje o nieujętych w bazie danych adresach nieruchomości z terenu których odbierane są odpady komunalne.

## § 7

### WYNAGRODZENIE

1. Wartość wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie przedmiotu umowy wynosi.....netto (słownie: ..... ) VAT ..... (słownie: ..... ) ..... brutto (słownie :..... ) .
2. Miesięczna wartość wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie usługi wynosi ..... netto (słownie ..... ) VAT.....(słownie:.....) .....brutto (słownie.....).
3. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
4. Za okres nie stanowiący okresu pełnego miesiąca realizacji usługi, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości 1/30 wynagrodzenia o którym mowa w § 7 ust. 2 umowy za każdy dzień.
5. Strony ustalają, iż rozliczeniem realizacji umowy będą faktury, raporty miesięczne, o których mowa w § 6 ust. 1 i 2.
6. Należne płatności (wraz z podatkiem VAT) dokonywane będą przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury i pozostałych załączników na konto bankowe Wykonawcy.
7. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należnych jemu na podstawie niniejszej umowy kwot, w szczególności z tytułu kar umownych.

## § 8

### KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
  - 1) za każdy stwierdzony przypadek transportowania odpadów komunalnych w sposób niezgodny z § 4 ust. 3 w wysokości 10 000,00 zł
  - 2) w wysokości 200,00 zł za każdy przypadek stwierdzenia, że pojazd Wykonawcy przeznaczony do odbierania odpadów nie jest czytelnie oznaczony nazwą przedsiębiorcy i numerem jego telefonu,
  - 3) w wysokości 200,00 zł. za każdy potwierdzony przypadek niedokonania odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości z winy wykonawcy- w każdej sytuacji, gdy po 48 godz. od przekazania reklamacji przez zamawiającego, odbiór odpadów nie będzie zrealizowany,
  - 4) za odstąpienie od umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 10 000,00 zł.
  - 5) za każdy nieuzasadniony wyjazd pojazdu poza granice administracyjne Gminy Raków w trakcie realizacji usługi odbioru i transportu odpadów dla Zamawiającego w wysokości 5 000 zł.
  - 6) w wysokości 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek nie wyposażenia nieruchomości w worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych
  - 7) w wysokości 100 zł w przypadku nieterminowego informowania o stwierdzonych nieprawidłowościach w prowadzonej przez właścicieli nieruchomości selektywnej zbiórki odpadów –przypadającego za miesiąc, którego dotyczył brak informacji
  - 8) w przypadku nie realizowania umowy zgodnie ze złożoną ofertą w zakresie wykorzystania zadeklarowanych pojazdów spełniających wymagania normy EURO 4 lub wyższej- 500 zł za każdy stwierdzony taki przypadek.
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Wykonawcy kary umownej:

- 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 10 000,00 zł.
  - 2) odstąpienie od umowy wywołuje ten skutek, że Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu prawidłowego wykonania umowy do dnia jej wygaśnięcia na skutek odstąpienia.
3. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Strony zgodnie ustalają, iż zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych bezpośrednio z ceny zapłaty za usługę.

## **§ 9**

### **PERSONEL WYKONAWCY**

1. Zamawiający określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących czynności w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy
2. Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców - wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności.
3. Wykonawca na każde pisemne wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest do przedłożenia w terminie 5 dni od daty pisemnego wezwania wykazu osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę ze wskazaniem czynności jakie te osoby wykonują.
4. Każdorazowa zmiana wykazu osób, o którym mowa w ust. 3 nie wymaga aneksu do umowy (wykonawca przedstawia korektę listy osób oddelegowanych do wykonywania zamówienia do wiadomości zamawiającego).
5. Wykonawca jest zobowiązany nie później niż w ciągu 2 dni od dnia wezwania przez zamawiającego przedstawić dowody zatrudnienia na umowę o pracę osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w ustępie 3 – jeżeli zamawiający o to wystąpi.
6. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne z tytułu:
  - a) oddelegowania do wykonywania prac wskazanych w ust. 1 osób nie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę – w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec ten samej osoby, jeżeli zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę);
  - b) oddelegowania do wykonywania prac wskazanych w ust. 1 osób niewskazanych w wykazie o którym mowa w ust. 3 – w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec ten samej osoby, jeżeli zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona wskazana w wykazie o którym mowa w ust. 3) – dotyczy to także osób zatrudnionych przez podwykonawców.
  - c) nie przedstawienie w terminie wykazu, którym mowa w ustępie 3 – w wysokości 1000,00 zł.

## **§ 10**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia umowy. Oświadczenie o odstąpieniu powinno być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.
2. Istotne naruszenia umowy, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności przypadki:

- 1) utratę przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy,
  - 2) nierozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny, pomimo wezwania Zamawiającego,
  - 3) niewykonywanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach lub innych powszechnie obowiązujących przepisach,
  - 4) gdy Wykonawca znajdzie się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub został postawiony w stan likwidacji,
  - 5) gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stosunku do Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie oraz zawierać uzasadnienie po rygorem nieważności.
4. Wykonawca uprawniony jest do odstąpienia od umowy jeśli zamawiający pozostaje w zwłoce z zapłatą wynagrodzenia przekraczającą 60 dni, na które Wykonawca należycie i w zgodzie z postanowieniami niniejszej umowy oraz przepisami prawa wystawił fakturę VAT. Przed wypowiedzeniem Wykonawca wezwie Zamawiającego do wykonania zobowiązania wyznaczając dodatkowy termin co najmniej 14 dniowy do dokonania płatności, rozpoczynający się od dnia dostarczenia wezwania. Oświadczenie o odstąpieniu powinno być złożone w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.
5. Odstąpienie od umowy wywołuje skutek ex tunc.

## **§ 11**

### **ZMIANA WARUNKÓW UMOWY**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana postanowień niniejszej Umowy w zakresie:
- 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy, w takim zakresie, w jakim będzie niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,
  - 2) zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy przy zaistnieniu zdarzeń o charakterze siły wyższej, niezależnych od Stron Umowy, które uniemożliwiłyby terminowe wykonanie zobowiązań. Strony zobowiązują się do ustalenia odpowiednio zmienionego terminu wykonania przedmiotu Umowy. Za siłę wyższą uważa się zdarzenie zewnętrzne, którego skutków nie da się przewidzieć, ani im zapobiec. W szczególności za siłę wyższą z zachowaniem powyższego będzie się uważać działania sił przyrody takie jak: huragan, trzęsienie ziemi, powódź, oraz inne zdarzenia takie jak wojnę, zamieszki, skażenie radioaktywne,
  - 3) zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy spowodowane działaniem organów administracji, w szczególności: odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień bądź wydania decyzji, zezwoleń, uzgodnień po ustawowym terminie,
  - 4) wystąpienia uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeśli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
  - 5) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.

## **§ 12**

### **PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawca powierzy podwykonawcom wykonanie następujących usług/czynności prac stanowiących część umowy: .....
2. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcy nie wyłącza obowiązku spełnienia przez wykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami umowy, w tym dotyczących personelu wykonawcy.
3. Wykonawca uprawniony jest do powierzenia wykonania części przedmiotu umowy nowemu podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy. Do powierzenia wykonania części przedmiotu umowy nowemu podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy konieczna jest zgoda zamawiającego w przypadku, o którym mowa w art. 36b ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. W pozostałych przypadkach zmiana podwykonawcy następuje za uprzednim poinformowaniem o tym fakcie zamawiającego dokonany na 7 dni przed dokonaniem tej zmiany.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dochowanie przez podwykonawców warunków ( w tym informacji poufnych) oraz odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za swoje własne.

### **§ 13**

#### **DORĘCZENIA**

Strona uzna, iż korespondencja jest skutecznie doręczona w przypadku nieodebrania pisma i dwukrotnego awizo.

### **§ 14**

#### **POROZUMIEWANIE SIĘ STRON**

1. Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikające z realizacji przedmiotu umowy wymagają, dla jej ważności, formy pisemnej, elektronicznej (e-mail, fax).
2. Za datę otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 1 Strony uznają dzień ich przekazania pocztą elektroniczną lub faksem, jeżeli ich treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. Korespondencję należy kierować na wskazane adresy:

a) korespondencja kierowana do Zamawiającego:

Urząd Gminy Raków

ul. Ogrodowa 1

telefon: 41 3535018

fax: 41 3535018 wew.11

e-mail: [urząd@rakow.pl](mailto:urząd@rakow.pl)

b) korespondencja kierowana do Wykonawcy:

Imię i nazwisko .....

adres: .....

telefon: .....

fax: .....

e-mail: .....

### **§ 15**

#### **OBOWIĄZUJĄCE PRAWO**

W zakresie nieuregulowanym postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz innych obowiązujących przepisów prawa dotyczących przedmiotu niniejszej umowy.

## § 16

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany lub rozwiązanie umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony zgodnie postanawiają, iż ewentualne spory wynikłe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy lub interpretacji jej zapisów będą rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji, przy czym klauzula ta nie stanowi zapisu na sąd polubowny.
3. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów powstałych w wyniku lub w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu umowy.

.....  
Zamawiający

.....  
Wykonawca



## **Załącznik nr 1 do umowy – opis przedmiotu umowy**

1. Na terenie gminy Raków obowiązuje system zbiórki odpadów komunalnych mieszany workowo - pojemnikowy. Wykonawca zobowiązany będzie odbierać każdą ilość odpadów komunalnych powstałych na nieruchomościach położonych na terenie gminy.

1) Następujące rodzaje odpadów komunalnych będą odbierane od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne bezpośrednio z nieruchomości zgodnie z poniższą częstotliwością:

- a) zmieszane odpady komunalne- raz w miesiącu, przy czym w miesiącach czerwiec, lipiec, sierpień – dwa razy w miesiącu,
- b) odpady zbierane w sposób selektywny ( szkło, plastik, papier, metal, odpady wielomateriałowe –raz w miesiącu,
- c) odpady zielone i odpady ulegające biodegradacji, odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji –dwa razy w miesiącu;
- d) odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony –1 raz na pół roku w ramach tzw. wystawki.

Ilość odbiorów tych odpadów może ulec zmianie w przypadku zadeklarowania przez wykonawcę większej częstotliwości – kryterium oceny ofert – częstotliwość odbioru odpadów

- e) popiół- w sezonie od 15 października do 15 kwietnia każdego roku –raz w miesiącu.

2) W przypadku nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku, odbiór odpadów bezpośrednio z nieruchomości będzie następował zgodnie z następującą częstotliwością:

- a) zmieszane odpady komunalne- raz w miesiącu, przy czym w miesiącach, czerwiec, lipiec, sierpień - raz w tygodniu;
- b) odpady zbierane w sposób selektywny ( szkło, plastik, papier, metal, odpady wielomateriałowe) –raz w miesiącu, przy czym w miesiącach czerwiec, lipiec, sierpień- dwa razy w miesiącu;
- c) odpady zielone i odpady ulegające biodegradacji, odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji –dwa razy w miesiącu;
- d) odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony –1 raz na pół roku w ramach tzw. wystawki.

**Ilość odbiorów tych odpadów może ulec zmianie w przypadku zadeklarowania przez wykonawcę większej częstotliwości – kryterium oceny ofert – częstotliwość odbioru odpadów**

e) popiół - w sezonie od 15 października do 15 kwietnia każdego roku –raz w miesiącu.

3) Częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego (w tym z przystanków, miejsc odpoczynku rowerzystów) ustala się:

a) raz na dwa tygodnie, przy czym w miesiącach czerwiec, lipiec, sierpień raz w tygodniu;

b) usuwanie odpadów z cmentarzy min.- trzy razy w roku.

2. Z Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych odbierane będą następujące rodzaje odpadów komunalnych:

1) odpady opakowaniowe z papieru, szkła, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, metali z częstotliwością raz w miesiącu;

2) zużyte baterie i akumulatory, odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony, odpady zielone, przeterminowane leki i chemikalia, odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, popiół, odpady niebezpieczne wydzielone z odpadów komunalnych na zgłoszenie jednak nie rzadziej niż raz na pół roku.

3. Wykaz urządzeń do gromadzenia odpadów komunalnych na terenie gminy Raków:

- pojemniki na odpady o pojemności 120 litrów;
- pojemniki na odpady o pojemności 240 litrów;
- pojemniki na odpady o pojemności 1100 litrów;
- pojemniki na odpady (KP-7, KP-10) o pojemności od 5,00 m<sup>3</sup> do 10,00 m<sup>3</sup>;
- worki z folii LDPE o pojemności od 60 litrów do 120 litrów oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadów;
- kosze uliczne o pojemności od 35 litrów do 50 litrów

4. W przypadku, gdy właściciel nieruchomości nie wyposażył posesji w pojemnik na odpady komunalnych wykonawca może zaopatrzyć nieruchomości w pojemniki - o pojemności minimum – 120 litrów. Wykonawca udostępnia zainteresowanym właścicielom nieruchomości pojemniki na podstawie zawierania z właścicielami nieruchomości umów wynajmu, dzierżawy lub innej formy dysponowania pojemnikami, bez ponoszenia przez Gminę z tego tytułu żadnych kosztów.

5. Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia nieruchomości na terenie gminy Raków w worki do gromadzenia odpadów komunalnych na wymianę w następującej kolorystyce:

a) worek żółty o poj. 120 l do gromadzenia selektywnie zebranych odpadów komunalnych - (tworzywa sztuczne, metale, odpady wielomateriałowe) z nadrukiem „Metale i tworzywa sztuczne”

b) worek zielony o poj. 120 l do gromadzenia selektywnie zebranych odpadów komunalnych (szkło białe i kolorowe) z nadrukiem „Szkło”

c) worek niebieski o poj. 120 l do gromadzenia zebranych odpadów komunalnych (papier, tektura) z nadrukiem „Papier”

d) worek brązowy o poj. 120 l do gromadzenia zebranych odpadów komunalnych (odpady ulegające biodegradacji, odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji, odpady zielone) z nadrukiem „Bio”

e) worek czarny o poj. 120 l do gromadzenia zebranych odpadów komunalnych ( na odpady zmieszane)

Worki winny posiadać informację o rodzajach odpadów, które należy w nich gromadzić.

Wykonawca po każdorazowym odbiorze odpadów pozostawi na nieruchomości worki w ilości odpowiadającej ilości odebranych worków. Na uzasadniony wniosek właściciela nieruchomości Wykonawca może zmniejszyć lub zwiększyć ilość przekazywanych worków.

Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia 2 aptek zlokalizowanych na terenie gminy Raków w pojemniki do zbiórki przeterminowanych leków.

Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia Punku Selektywnej Zbiórki Odpadów w pojemniki o pojemności 1100 l do zbiórki : szkła ( zielony) -1 szt., tworzyw sztucznych, odpadów wielomateriałowych, metalu (żółty) - 2 szt. , odpadów biodegradowalnych (brązowy) -1 szt. oraz 2 pojemniki KP- 7 do zbiórki papieru.

6. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia 5 szkoleń dla mieszkańców gminy Raków w zakresie prawidłowej segregacji odpadów komunalnych. Szkolenia należy przeprowadzić w okresie II-III kwartał. Jako potwierdzenie należy przedłożyć zamawiającemu listę obecności mieszkańców obecnych na szkoleniu.

Wykonawca ubiegający się o realizację zamówienia jest zobowiązany:

1) Posiadać bazę magazynowo -transportową usytuowaną na terenie gminy Raków lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy Raków na terenie, do którego posiada tytuł prawny, spełniającą wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

2) W zakresie posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz jego odpowiedniego stanu technicznego należy zapewnić, aby: w posiadaniu Wykonawcy znajdowały się co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej oraz samochód dostawczy lub terenowy przystosowany do odbioru odpadów komunalnych z możliwością wjazdu na drogi gminne o szerokości od 2,5 m do 3,0 m i masie rzeczywistej do 5 ton, które winny;

a) posiadać trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne,

b) być zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadać aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym,

- c) być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników,
  - d) konstrukcja pojazdów musi zabezpieczać przed niekontrolowanym wydostaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu oraz minimalizować oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady,
  - e) winny być wyposażone w urządzenia monitorujące (GPS) automatycznie zapisujące przebieg trasy wraz z miejscami postoju. Wykonawca zapewni Zamawiającemu stały dostęp do serwera z w/w danymi w celu ich monitoringu,
  - f) w przypadku awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach.
- 3) Wykonawca musi utrzymywać odpowiedni stan sanitarny pojazdów i urządzeń poprzez wykonywanie następujących czynności:
- a) mycie i dezynfekcję z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie. Wykonawca winien posiadać aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie tych czynności,
  - b) opróżnianie pojazdów z odpadów i parkowanie na koniec każdego dnia roboczego wyłącznie na terenie bazy magazynowo – transportowej,
- 4) Obowiązkiem Wykonawcy będzie odbieranie odpadów komunalnych od wszystkich właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Raków. Usługa obejmuje zapewnienie przez Wykonawcę dojazdu do punktów trudno dostępnych (szczególnie zimą i w okresie wzmożonych opadów deszczu i śniegu) poprzez zorganizowanie środków transportu, które umożliwią odbiór odpadów z punktów adresowych o problematycznej lokalizacji – wynikających ze złych parametrów technicznych dróg.
- 5) Wykonawca jest obowiązany zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach do sporządzania sprawozdań i przekazywania ich Wójtowi Gminy Raków w ustawowym terminie.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych powstałych tylko na nieruchomościach położonych na terenie gminy Raków. W przypadku wątpliwości co do pochodzenia odpadów bądź znacznych ilości odpadów komunalnych na nieruchomości Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego.
- 7) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników do gromadzenia odpadów należących do właściciela nieruchomości powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
- 8) W przypadku nieprzewidzianych okoliczności za zgodą Zamawiającego dopuszcza się zmianę terminów odbioru odpadów. Wykonawca odpowiedzialny jest w takim przypadku za bieżące poinformowanie Zamawiającego oraz właścicieli nieruchomości.
- 9) Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2015.2164 z późn. zm.), wymaga aby osoby wykonujące czynności wynikające z zakresu realizacji przedmiotu zamówienia tj. odbioru i transportu odpadów komunalnych, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca

1974 r. - Kodeks pracy, były zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.

a) Dla udokumentowania tego faktu Wykonawca nie później niż w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy lub umowy z podwykonawcą złoży Zamawiającemu w formie pisemnej oświadczenie, że osoby wykonujące bezpośrednio czynności przy realizacji zamówienia są zatrudnione u wykonawcy lub podwykonawcy na podstawie umowy o pracę.

b) Ponadto dla udokumentowania tego faktu, na każde pisemne wezwanie zamawiającego, wykonawca/podwykonawca, w terminie 5 dni od daty pisemnego wezwania, przedstawi zamawiającemu w formie pisemnej wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę ze wskazaniem czynności jakie te osoby wykonują.

c) W przypadku nie przedstawienia w terminie informacji, o której mowa wyżej wykonawca zapłaci zamawiającemu karę w wysokości 1 000,00 zł.

10) Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania harmonogramu odbioru odpadów komunalnych, na podstawie którego ma być realizowana usługa odbioru odpadów (z uwzględnieniem całego okresu realizacji przedmiotu zamówienia z podziałem na odpady segregowane, odpady zmieszane). Harmonogram musi uwzględniać częstotliwość odbioru odpadów zgodną z zapisami SIWZ. Wywóz odpadów będzie odbywał się ściśle wg Harmonogramu, uzgodnionego przez Wykonawcę i Zamawiającego.

11) Wykonawca nie może w trakcie odbioru i transportu mieszać odpadów gromadzonych selektywnie z odpadami gromadzonymi w sposób nieselektywny.

12) Wykonawca nie może w trakcie odbioru mieszać selektywnie zebranych odpadów komunalnych różnych rodzajów ze sobą.

13) Do obowiązków Wykonawcy należy kontrolowanie właścicieli nieruchomości pod kątem wypełniania obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz niezwłoczne informowanie Zamawiającego o przypadkach niedopełniania przez właścicieli nieruchomości w/w obowiązku. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Wykonawca odbiera je jako zmieszane oraz sporządza protokół wraz z dokumentacją fotograficzną, które stanowią dowód nie wywiązania się właściciela nieruchomości z obowiązku prowadzenia selektywnej zbiórki i przekazuje go Zamawiającemu w ciągu 48 godzin od momentu stwierdzenia naruszenia zasad selektywnej zbiórki odpadów.

14) Wykonawca jest zobowiązany do realizacji reklamacji (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, niedostarczenie worków na odpady segregowane lub zmieszane, wyjaśnienie nieprawidłowości związanych z zarejestrowaną ilością, rodzajem odebranych odpadów z danej nieruchomości itp.) w przeciągu 36 godzin od otrzymania zawiadomienia e-mailem lub telefonicznie od Zamawiającego. Wykonanie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem lub na adres Zamawiającego.

15) Wykonawca zobowiązany jest do informowania (przez wywieszanie ogłoszeń, zamieszczanie na stronach internetowych itd.) o terminach i miejscach zbiórki odpadów w formie wystawki oraz

o zmianach terminów wywozów wynikających z przypadających dni świątecznych lub przypadków losowych.

16) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania, w wyjątkowych sytuacjach, na zgłoszenie Zamawiającego, odpadów poza ustalonym harmonogramem, jeżeli odpady te zostaną zebrane i zgromadzone na nieruchomości w terminach innych niż przewiduje termin ich odbioru, a zagraża to bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców.