Umowa nr RUK - O 1/2017

zawarta w dniu ………………………. r. w Rakowie pomiędzy:

**Gminą Raków, ul. Ogrodowa 1, 26-035 Raków,** posiadającym NIP 657-25-24-517, reprezentowaną przez:

Panią mgr Alina Siwonia – Wójt Gminy Raków

przy kontrasygnacie Pani Anna Pleban – Skarbnika Gminy Raków zwanym dalej „Zamawiającym"

a:

…………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………..

reprezentowaną przez :

1. ……………………………………………………..

2. ……………………………………………………..

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą"

Strony działając w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), zawierają umowę o następującej treści:

§1

1. Na podstawie zaproszenia do złożenia ofert rozstrzygniętego w dniu ……………... Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do opracowania dokumentacji projektowo – kosztorysowej na „Rozbudowa Szkoły Podstawowej i budowa Sali Gimnastycznej   
w Ociesękach wraz z doposażeniem**”**

2. Przedmiotem umowy jest „Rozbudowa Szkoły Podstawowej i budowa Sali Gimnastycznej w Ociesękach wraz z doposażeniem**”** polegającej na:

wykonaniu kompletnej dokumentacji projektowej, uzyskaniu wszelkich wymaganych prawem niezbędnych opinii, uzgodnień i pozwoleń na realizację w/w zadania inwestycyjnego zlokalizowanego na działce nr ewid. 252, 253 w miejscowości Ociesęki.

1. Przedmiot zamówienia:

**Zakres opracowania obejmuje:**

1. Pozyskanie map do celów projektowych lub map zasadniczych (jeżeli wymagane) – 5 egz.

2.Wykonanie badań geotechnicznych.

3. Inwentaryzacja stanu istniejącego w zakresie niezbędnym do opracowania dokumentacji

5.Opracowanie projektu architektoniczno-budowlanego – 5 egz.

6. Opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego dla wszystkich branż– 5 egz.

7. Opracowanie projektu budowlanego przebudowy kotłowni wraz z montażem kotła

i wykonaniem instalacji CO i CWU ( podłączenie do istniejącej instalacji w kotłowni zasilającej budynek Szkoły Podstawowej w Ociesękach -5 egz.

8. Złożenie wniosku i uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizacje przedsięwzięcia lub decyzji o umorzeniu postępowania w sprawie wydania decyzji środowiskowych

9. Złożenie wniosku o wydanie pozwolenia na budowę lub wniosku zgłoszenia dla robót nie wymagających pozwolenia na budowę

10. Opracowanie kosztorysów inwestorskich + przedmiarów robót, kosztorys ślepy, STWiOR- 2 egz.

11. Opracowanie w/w dokumentacji w wersji elektoronicznej- 1 egz.

12) wystąpienie w imieniu Zamawiającego i uzyskanie wszystkich niezbędnych badań, pozwoleń, zezwoleń, uzgodnień, decyzji, w tym wykonalnej decyzji pozwolenia na budowę;  
13) Wykonawca, w ramach wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, zobowiązany będzie do udzielania odpowiedzi na pytania, które wpłyną po ogłoszeniu przez Zamawiającego postępowania na roboty budowlane;

14) Wykonawca zobowiązany będzie do sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych objętych dokumentacją projektową w oparciu o przepisy art. 20 ust. 1 pkt   
4 Ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r., w terminie od dnia rozpoczęcia robót budowlanych do dnia podpisania odbioru końcowego. Nadzór autorski obejmować będzie   
w szczególności udzielanie wyjaśnień i porad Zamawiającemu, kontrolę zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, uzgadnianie możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych.  
Opracowanie projektowe winno spełniać wymogi zgodne z miejscowymi planami Zagospodarowania przestrzennego.

Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej, w celu uwzględnienia wszystkich uwarunkowań mających istotny wpływ na kształtowanie ceny oferty, jak również zaproponowanych rozwiązań projektowych.

15. Wykonawca podejmujący się realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do opracowania:

1) materiałów do wniosków o wydanie wszelkich warunków, decyzji, opinii, uzgodnień;   
2) dokumentacji projektowej i innych wymaganych dokumentów formalno-prawnych   
i uzyskanie na ich podstawie, w imieniu Zamawiającego, prawomocnych zgód i decyzji właściwych organów na prowadzenie robót budowlanych, w oparciu o obowiązujące przepisy;  
3) dokumentacji projektowej, która będzie służyć jako opis przedmiotu zamówienia   
do przetargu na roboty budowlane w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2015 r., poz. 2164 ze zm.). Powinna ona umożliwić realizację robót budowlanych i oddanie inwestycji w użytkowanie, w tym;

a) projekt budowlany w zakresie uwzględniającym specyfikę robót,  
b) projekty wykonawcze, które powinny uzupełniać i uszczegóławiać projekt budowlany

w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę i realizacji robót budowlanych,  
c) przedmiary robót,

d) informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w przypadku gdy potrzeba jej opracowania wynika z art. 21a ustawy Prawo Budowlane,

e) szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,

f) kosztorysy inwestorskie,

g) zbiorcze zestawienie kosztów (ZZK);

16. Dokumentacja projektowa powinna spełniać wymogi zgodne z:

1) Miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego;

2) ustawą z dnia 07.07.1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 290 ze zm.);   
3) Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego   
(Dz. U. z 2012 r., poz. 462 ze zm.);

4) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1129);  
5) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. w sprawie określenia metod

i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389);

6) Ustawą z dnia 16.04.2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2004 r., nr 92, poz. 880);

7) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r., Nr 120, poz. 1126);

8) Ustawą z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) ;

9) Obowiązującymi ustawami, rozporządzeniami, normami projektowania i warunkami technicznymi oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi przedmiotu zamówienia.  
Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany   
w przepisach i zasadach wiedzy technicznej. Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji.

16. Zakres dokumentacji projektowej powinien być dostosowany do specyfiki i charakteru przedmiotu zamówienia oraz stopnia skomplikowania robót budowlanych. Dokumentacja projektowa musi w szczególności zawierać wszystkie niezbędne opracowania, takie jak np. inwentaryzacja zieleni, projekty organizacji ruchu na czas prowadzenia robót i docelowo   
(z oznakowaniem) oraz inne opracowania konieczne do uzyskania wymaganych opinii

i uzgodnień.

17. O ile w koncepcji Programu Funkcjonalno – Użytkowego stanowiącym opis przedmiotu zamówienia zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub określenia wskazujące na określone pochodzenie produktów lub nazwy własne wyrobów, urządzeń materiałów lub rozwiązań technicznych lub standardów jakościowych jakim mają odpowiadać wymagane rozwiązania techniczne i materiałowe, a oznaczeniom tym towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Oznacza to, że zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza składanie ofert zawierających rozwiązania równoważne o parametrach nie gorszych niż wskazane w treści Programu Funkcjonalno - Użytkowego w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.   
18. Materiały pomocnicze do projektowania udostępnione Wykonawcy przez Zamawiającego:  
1) Koncepcja programu funkcjonalno–użytkowego– Załącznik nr 5 do zaproszenia;

2) Wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania Przestrzennego Gminy Raków  
Powyższe materiały wyjściowe, pomocnicze i poglądowe nie stanowią ścisłej podstawy do opracowania dokumentacji projektowej. Stanowią jedynie materiały wyjściowe, które Wykonawca winien wykorzystać uzupełniając je (uzyskanymi własnym staraniem i na własny koszt) dodatkowymi materiałami w postaci warunków technicznych, opinii, uzgodnień, ekspertyz itp.

19. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca świadczył usługę nadzoru autorskiego na etapie realizacji zadania oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości.

Zamawiający zaleca Wykonawcom sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia, przeprowadzenie wizji lokalnej w obecności przedstawiciela Zamawiającego. Ryzyko rezygnacji z oględzin i wizji lokalnej obciąża Wykonawcę składającego ofertę.

**Prawa autorskie**

1. Wykonawca oświadczy, że przysługują mu wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe, które nie naruszają i nie będą naruszać praw autorskich osób trzecich, do wszelkich materiałów i wyników prac będących przedmiotem zamówienia, dostarczonych

Zamawiającemu przez Wykonawcę oraz, że nie udzielił żadnych licencji na korzystanie

z dzieł stanowiących przedmiot zamówienia.

2. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do całości przedmiotu zamówienia, w szczególności do wszelkich opracowanych przez Wykonawcę materiałów w ramach wynagrodzenia wskazanego w złożonej ofercie w dniu podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia, zgodnie

z przepisami ustawy z dnia 04.02.1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych,

w szczególności na następujących polach:

1) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie w zakresie niezbędnym dla realizacji funkcji, jakie przedmiot zamówienia ma spełniać,

2) tworzenie nowych wersji i adaptacji (zmiana układu lub inne zmiany),

3) kopiowanie przy zastosowaniu odpowiedniej techniki,

4) rozpowszechnianie przedmiotu zamówienia w jakiejkolwiek formie i postaci,  
5) wykorzystywanie w utworach audiowizualnych i multimedialnych, publiczne odtwarzanie,  
6) wprowadzanie do obrotu, użyczenie, najem oryginału lub egzemplarzy.  
3. W ramach wynagrodzenia wskazanego w złożonej ofercie, z chwilą podpisania protokołu  
4. zdawczo-odbiorczego, Wykonawca przenosi na Zamawiającego wykonywanie autorskich praw zależnych do przedmiotu zamówienia na wszystkich w/w polach eksploatacji.  
5. Wykonawca wyrazi niniejszym nieodwołalną zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego wszelkich zmian i modyfikacji w przedmiocie zamówienia i w tym zakresie zobowiązuje się nie korzystać z przysługujących mu autorskich praw osobistych do przedmiotu zamówienia.  
6. Wraz z przeniesieniem praw autorskich Wykonawca przeniesie na Zamawiającego własność nośnika egzemplarza przedmiotu zamówienia.

§2.

1) Zamówienie musi być zrealizowane w terminie nie dłuższym niż 15 września 2017.

§3.

Osobami uprawnionymi do reprezentowania stron w trakcie realizacji umowy są:

* po stronie Zamawiającego: Jan Oszczypała tel. 41/35 35 018
* po stronie Wykonawcy:

§4.

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§5.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie netto: ……………. (słownie: ………………….. złotych), powiększone

o 23 % podatku VAT, co stanowi łączną kwotę brutto ………….. zł (słownie: ………………………………………………….. złotych) zgodnie ze złożoną ofertą.

2. Kwota, o której mowa w §6 ust. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej umowy.

3. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest protokół końcowy odbioru przedmiotu zamówienia. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

§6.

1. Strony ustalają wysokość kar umownych, jakie Wykonawca zapłaci Zamawiającemu w następujących przypadkach:

1. w przypadku odstąpienia od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy 20% wartości brutto przedmiotu zamówienia,
2. za opóźnienie realizacji całego zamówienia wykonawca zapłaci karę umowną   
   w wysokości 0,1% wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki w wydaniu przedmiotu umowy.

2. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

3. W przypadku, gdy Zamawiający nie dokona płatności w terminie określonym   
w § 5 niniejszej umowy, Wykonawca uprawniony jest do naliczenia odsetek ustawowych.

§7.

1. Wszelkie spory, jakie mogą powstać w związku z realizacją niniejszej umowy, będą rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany do umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowa zostaje zawarta w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
4. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu Cywilnego.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**