

## UMOWA NR RŚR.....

zawarta dnia .....w Rakowie pomiędzy Gminą Raków, ul. Ogrodowa 1, 26 – 035 Raków, reprezentowaną przez: Alinę Siwonia- Wójta Gminy Raków , przy kontrasygnacie skarbnika gminy- Anny Pleban NIP 658657-25-24-517; REGON 291010642

Zwanej dalej Zamawiającym,

a

.....

.....

Zwaną w dalszej części Wykonawcą

### TRYB POSTĘPOWANIA

Strony oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm)

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY I ZAKRES UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usługi polegającej na:
  - odbiorze odpadów komunalnych z terenu gminy Raków z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne , a także z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjne jedynie przez część roku;
  - transporcie odpadów komunalnych z terenu gminy Raków do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych dla regionu 5 województwa świętokrzyskiego położonej w Rzędowie, gm. Tuczępy zarządzanej przez Zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o o. Rzędów 40; 28-142 Tuczępy;
  - wyposażeniu wszystkich nieruchomości w worki do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych;
  - odbiorze odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zlokalizowanego przy ul. Kościuszki 45, Raków (baza byłego Zakładu Usług Komunalnych)
  - wyposażeniu Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów w pojemniki o pojemności 1100 l do zbiórki : szkła ( zielony) -1 szt., tworzyw sztucznych, odpadów wielomateriałowych, metalu (żółty) - 2 szt. , odpadów biodegradowalnych (brązowy) -1 szt. oraz 2 pojemniki KP- 7 do zbiórki papieru.
  - przeprowadzeniu szkoleń dla mieszkańców Gminy Raków w zakresie prawidłowej segregacji odpadów - przeprowadzenie 5 szkoleń dla mieszkańców w okresie I, II kwartał.
2. Przedmiot umowy został szczegółowo określony w załączniku nr 1 do umowy.

### § 2

### **TERMIN REALIZACJI UMOWY**

Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy od 01.01.2018 roku do 31.12.2018 roku.

### **§ 3**

#### **WARUNKI REALIZACJI UMOWY**

Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, kwalifikację i uprawnienia oraz potencjał techniczny i osobowy w celu wykonania umowy, a w szczególności:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania tj.
- 2) aktualne zezwolenie na transport i zbieranie odpadów komunalnych zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1987 z późn. zm)
- 3) wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Gminę Raków w zakresie odbierania odpadów komunalnych, o którym mowa w art. 9b - 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289 ze zm) w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia,
- 4) sprzęt potrzebny do wykonywania przedmiotu umowy i pojazdy spełniające wymagania techniczne, określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).

### **§ 4**

#### **OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszystkich czynności zawartych w Załączniku nr 1 do umowy, w szczególności odbioru wszystkich odpadów komunalnych z terenu wszystkich nieruchomości, na których odpady te powstają na terenie gminy Raków.
- 3 Wykonawca zobowiązany jest do bezpośredniego transportowania zebranych z terenu gminy Raków odpadów komunalnych do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych dla regionu 5 województwa świętokrzyskiego położonej w Rzędowie, gm. Tuczępy zarządzanej przez Zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o o. Rzędów 40; 28-142 Tuczępy. W przypadku jej awarii do wskazanej w „Planie gospodarki odpadami dla województwa Świętokrzyskiego” instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi regionu piątego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania niezwłocznie informacji dotyczących realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego, nie później niż w terminie 2 dni od dnia złożenia zapytania.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia koordynatora umowy, z którym Zamawiający będzie mógł się kontaktować dni robocze w godz. 7<sup>30</sup>-15<sup>30</sup>. Koordynator będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonywania umowy ze strony Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności, co do informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, szczególnie do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w innym celu niż realizacja umowy.
7. W przypadku gdy wpisy do rejestrów lub zezwolenia tracą moc obowiązującą, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń oraz doręczenia kopii tych dokumentów Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia wykreślenia z rejestru lub wygaśnięcia uprawnień wynikających z zezwoleń, pod rygorem odpowiedzialności za nienależyte wykonanie umowy.

8. Wykonawca ma obowiązek dopilnować, aby pojazd, którym będzie odbierał odpady był czytelnie oznaczony nazwą przedsiębiorcy i numerem telefonu.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia i posiadania umowy ubezpieczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich i mienia, powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych w okresie realizacji umowy, na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 PLN. Obowiązek wykonawcy posiadania polisy, o której mowa w zdaniu poprzedzającym dotyczy całego okresu obowiązywania umowy na odbieranie odpadów komunalnych.
10. Koszty ubezpieczenia ponosi wykonawca.
11. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie zamawiającego polisy ubezpieczeniowej oraz dowodu opłacania składek.

## **§ 5**

### **OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy w celu wykonania umowy, a w szczególności:
  - 1) współpracy z Wykonawcą przy uzgodnieniu harmonogramu odbierania odpadów i funkcjonowania punktu stacjonarnego selektywnej zbiórki odpadów.
  - 2) udostępniania Wykonawcy informacji o nieruchomościach objętych obowiązkiem odbierania odpadów,
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, na warunkach i terminach określonych w § 7 niniejszej umowy.

## **§ 6**

### **RAPORTY I SPRAWOZDANIA**

1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informacje o ilości odebranych odpadów zmieszanych oraz selektywnych z podziałem na frakcje w formie papierowej, w terminie 7 dni od zakończenia miesiąca, którego dotyczy.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania Zamawiającemu najpóźniej wraz z fakturą za dany okres rozliczeniowy kwitów wagowych i kart przekazania odpadów do RIPOK, lub w przypadku jej awarii do instalacji wskazanej w Planie instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi regionu 5, zgodnie z obowiązującymi wzorami w określonych w przepisach wykonawczych w sprawie wzorów.
3. Wykonawca, zgodnie z art. 9 lit. n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289 ze zm) zobowiązany jest do sporządzania półrocznych sprawozdań i przekazywania ich wójtowi w terminie do końca miesiąca następującego po upływie półrocza, którego dotyczy.
4. W celu umożliwienia sporządzenia przez zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art.9 q ustawy, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania Zamawiającemu najpóźniej wraz z fakturą za dany okres rozliczeniowy wydruków z GPS dokumentujących trasy wykonane przez samochody, na które zbierane były odpady w danym miesiącu.
6. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu bieżące informacje o nieujętych w bazie danych adresach nieruchomości z terenu których odbierane są odpady komunalne.

**7. Wykonawca oświadcza, że dysponuje ..... pojazdami przewidzianymi do zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy Raków na poziomie określonym „Europejskim standardem emisji spalin: EURO 5” zgodnie ze złożoną ofertą.**

## § 7

### WYNAGRODZENIE

1. Wartość wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie przedmiotu umowy wynosi ..... **netto** (słownie: ..... zł) VAT ..... (słownie:.....) ..... **brutto** (słownie: ..... zł) .
2. Miesięczna wartość wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie usługi wynosi ..... **zł netto** (słownie: ..... zł) VAT ..... zł (słownie: .....zł) ..... **zł brutto** (słownie:.....zł).
3. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
4. Za okres nie stanowiący okresu pełnego miesiąca realizacji usługi, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości 1/30 wynagrodzenia o którym mowa w § 7 ust. 2 umowy za każdy dzień.
5. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy jest stała i zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia ujęte w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
6. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktur wystawionych za miesiąc poprzedni na podstawie:
  - a) kwitów wagowych i kart przekazania odpadów do miejsca ich odzysku, recyklingu lub unieszkodliwienia oraz z raportem miesięcznym,
  - b) informacji o stosowaniu/ lub niestosowaniu obowiązku segregacji odpadów przez właścicieli wraz z dokumentacją fotograficzną umożliwiającą identyfikację nieruchomości niestosujących się do w/w obowiązku .  
**Informacja w formie pisemne musi dotyczyć każdej z tras, na której odbierane były odpady, niezależnie od tego czy wystąpiły przypadki niestosowania się do obowiązku segregacji.**
  - c) wydruków z GPS dokumentujących trasy wykonane przez samochody, na które zbierane były odpady w danym miesiącu.
7. Należne płatności (wraz z podatkiem VAT) dokonywane będą przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury i pozostałych załączników na konto bankowe Wykonawcy.
8. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należnych jemu na podstawie niniejszej umowy kwot, w szczególności z tytułu kar umownych.
9. Wykonywanie usług przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z umowy wobec Zamawiającego.

## § 8

### KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
  - 1) za każdy stwierdzony przypadek transportowania odpadów komunalnych w sposób niezgodny z § 4 ust. 3 w wysokości 10 000,00 zł
  - 2) w wysokości 200,00 zł za każdy przypadek stwierdzenia, że pojazd Wykonawcy przeznaczony do odbierania odpadów nie jest czytelnie oznaczony nazwą przedsiębiorcy i numerem jego telefonu,
  - 3) w wysokości 200,00 zł. za każdy potwierdzony przypadek niedokonania odbioru odpadów

- komunalnych z nieruchomości z winy wykonawcy- w każdej sytuacji, gdy po 48 godz. od przekazania reklamacji przez zamawiającego, odbiór odpadów nie będzie zrealizowany,
- 4) za odstąpienie od umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 10 000,00 zł.
  - 5) za każdy nieuzasadniony wyjazd pojazdu poza granice administracyjne Gminy Raków w trakcie realizacji usługi odbioru i transportu odpadów dla Zamawiającego w wysokości 5 000 zł.
  - 6) w wysokości 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek nie wyposażenia nieruchomości w worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych
  - 7) w wysokości 100 zł w przypadku nieterminowego informowania o stwierdzonych nieprawidłowościach w prowadzonej przez właścicieli nieruchomości selektywnej zbiórki odpadów –przypadającego za miesiąc, którego dotyczył brak informacji
  - 8) w przypadku nie realizowania umowy zgodnie ze złożoną ofertą w zakresie wykorzystania zadeklarowanych pojazdów spełniających wymagania normy EURO 5 - 500 zł za każdy stwierdzony taki przypadek.
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Wykonawcy kary umownej:
    - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 10 000,00 zł.
    - 2) odstąpienie od umowy wywołuje ten skutek, że Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu prawidłowego wykonania umowy do dnia jej wygaśnięcia na skutek odstąpienia.
  3. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
  4. Strony zgodnie ustalają, iż zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych bezpośrednio z ceny zapłaty za usługę.

## **§ 9**

### **PERSONEL WYKONAWCY**

1. Zamawiający określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych - kierowców oraz pracowników obsługi pojazdów - jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy
2. Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców - wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności.
3. Wykonawca na każde pisemne wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest do przedłożenia w terminie 5 dni od daty pisemnego wezwania wykazu osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę ze wskazaniem czynności jakie te osoby wykonują.
4. Każdorazowa zmiana wykazu osób, o którym mowa w ust. 3 nie wymaga aneksu do umowy (wykonawca przedstawia korektę listy osób oddelegowanych do wykonywania zamówienia do wiadomości zamawiającego).
5. Wykonawca jest zobowiązany nie później niż w ciągu 2 dni od dnia wezwania przez zamawiającego przedstawić dowody zatrudnienia na umowę o pracę osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w ustępie 3 – jeżeli zamawiający o to wystąpi.
6. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne z tytułu:
  - a) oddelegowania do wykonywania prac wskazanych w ust. 1 osób nie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę – w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek

- (kara może być nakładana wielokrotnie wobec ten samej osoby, jeżeli zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę);
- b) oddelegowania do wykonywania prac wskazanych w ust. 1 osób niewskazanych w wykazie o którym mowa w ust. 3 – w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec ten samej osoby, jeżeli zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona wskazana w wykazie o którym mowa w ust. 3) – dotyczy to także osób zatrudnionych przez podwykonawców.
- c) nie przedstawienie w terminie wykazu, którym mowa w ustępie 3 – w wysokości 1000,00 zł.

## **§ 10**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia umowy. Oświadczenie o odstąpieniu powinno być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.
2. Istotne naruszenia umowy, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności przypadki:
  - 1) utratę przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy,
  - 2) nierozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny, pomimo wezwania Zamawiającego,
  - 3) niewykonywanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach lub innych powszechnie obowiązujących przepisach,
  - 4) gdy Wykonawca znajdzie się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub został postawiony w stan likwidacji,
  - 5) gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stosunku do Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie oraz zawierać uzasadnienie po rygorem nieważności.
4. Wykonawca uprawniony jest do odstąpienia od umowy jeśli zamawiający pozostaje w zwłoce z zapłatą wynagrodzenia przekraczającą 60 dni, na które Wykonawca należycie i w zgodzie z postanowieniami niniejszej umowy oraz przepisami prawa wystawił fakturę VAT. Przed wypowiedzeniem Wykonawca wezwie Zamawiającego do wykonania zobowiązania wyznaczając dodatkowy termin co najmniej 14 dniowy do dokonania płatności, rozpoczynający się od dnia dostarczenia wezwania. Oświadczenie o odstąpieniu powinno być złożone w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.
5. Odstąpienie od umowy wywołuje skutek ex tunc.

## **§ 11**

### **ZMIANA WARUNKÓW UMOWY**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana postanowień niniejszej Umowy w zakresie:
  - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy, w takim zakresie, w jakim będzie niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,
  - 2) zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy przy zaistnieniu zdarzeń o charakterze siły wyższej, niezależnych od Stron Umowy, które uniemożliwiłyby terminowe wykonanie

zobowiązań. Strony zobowiązują się do ustalenia odpowiednio zmienionego terminu wykonania przedmiotu Umowy. Za siłę wyższą uważa się zdarzenie zewnętrzne, którego skutków nie da się przewidzieć, ani im zapobiec. W szczególności za siłę wyższą z zachowaniem powyższego będzie się uważać działania sił przyrody takie jak: huragan, trzęsienie ziemi, powódź, oraz inne zdarzenia takie jak wojnę, zamieszki, skażenie radioaktywne,

- 3) zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy spowodowane działaniem organów administracji, w szczególności: odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień bądź wydania decyzji, zezwoleń, uzgodnień po ustawowym terminie,
  - 4) wystąpienia uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeśli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
  - 5) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.
2. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Warunkiem dokonania zmian postanowień zawartej umowy w formie aneksu do umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności zmiany.

## **§ 12**

### **PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawca powierzy podwykonawcom wykonanie następujących usług/czynności prac stanowiących część umowy: .....
2. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcy nie wyłącza obowiązku spełnienia przez wykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami umowy, w tym dotyczących personelu wykonawcy.
3. Wykonawca uprawniony jest do powierzenia wykonania części przedmiotu umowy nowemu podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy. Do powierzenia wykonania części przedmiotu umowy nowemu podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy konieczna jest zgoda zamawiającego w przypadku, o którym mowa w art. 36b ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. W pozostałych przypadkach zmiana podwykonawcy następuje za uprzednim poinformowaniem o tym fakcie zamawiającego dokonany na 7 dni przed dokonaniem tej zmiany.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dochowanie przez podwykonawców warunków (w tym informacji poufnych) oraz odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za swoje własne.

## **§ 13**

### **DORĘCZENIA**

Strona uzna, iż korespondencja jest skutecznie doręczona w przypadku nieodebrania pisma i dwukrotnego awizo.

## **§ 14**

### **POROZUMIEWANIE SIĘ STRON**

1. Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikające z realizacji przedmiotu umowy wymagają, dla jej ważności, formy pisemnej, elektronicznej (e-mail, fax).
2. Za datę otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 1 Strony uznają dzień ich przekazania pocztą elektroniczną lub faksem, jeżeli ich treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. Korespondencję należy kierować na wskazane adresy:
  - a) korespondencja kierowana do Zamawiającego:

Urząd Gminy Raków

ul. Ogrodowa 1  
telefon: 41 3535018  
fax: 41 3535018 wew.11  
e-mail: [urząd@rakow.pl](mailto:urząd@rakow.pl)  
b) korespondencja kierowana do Wykonawcy:  
.....

## § 15

### **OBOWIĄZUJĄCE PRAWO**

W zakresie nieuregulowanym postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz innych obowiązujących przepisów prawa dotyczących przedmiotu niniejszej umowy.

## § 16

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany lub rozwiązanie umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony zgodnie postanawiają, iż ewentualne spory wynikłe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy lub interpretacji jej zapisów będą rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji, przy czym klauzula ta nie stanowi zapisu na sąd polubowny.
3. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów powstałych w wyniku lub w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu umowy.

.....  
Zamawiający

.....  
Wykonawca



## **Załącznik nr 1 do umowy – opis przedmiotu umowy**

### **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.**

1. Na terenie gminy Raków obowiązuje system zbiórki odpadów komunalnych mieszany workowo - pojemnikowy. Wykonawca zobowiązany będzie odbierać każdą ilość odpadów komunalnych powstałych na nieruchomościach położonych na terenie gminy.

1) Następujące rodzaje odpadów komunalnych będą odbierane od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne bezpośrednio z nieruchomości zgodnie z poniższą częstotliwością:

- a) zmieszane odpady komunalne- raz w miesiącu, przy czym w miesiącach czerwiec, lipiec, sierpień – dwa razy w miesiącu,
- b) odpady zbierane w sposób selektywny ( szkło, plastik, papier, metal, odpady wielomateriałowe –raz w miesiącu,
- c) odpady zielone i odpady ulegające biodegradacji, odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji –dwa razy w miesiącu;
- d) odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony –1 raz na pół roku w ramach tzw. wystawki.

### **Ilość odbiorów tych odpadów może ulec zmianie w przypadku zadeklarowania przez wykonawcę większej częstotliwości – kryterium oceny ofert – częstotliwość odbioru odpadów**

- e) popiół- w sezonie od 15 października do 15 kwietnia każdego roku –raz w miesiącu.

2) W przypadku nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku, odbiór odpadów bezpośrednio z nieruchomości będzie następował zgodnie z następującą częstotliwością:

- a) zmieszane odpady komunalne- raz w miesiącu, przy czym w miesiącach, czerwiec, lipiec, sierpień - raz w tygodniu;
- b) odpady zbierane w sposób selektywny ( szkło, plastik, papier, metal, odpady wielomateriałowe) –raz w miesiącu, przy czym w miesiącach czerwiec, lipiec, sierpień- dwa razy w miesiącu;
- c) odpady zielone i odpady ulegające biodegradacji, odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji –dwa razy w miesiącu;
- d) odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony –1 raz na pół roku w ramach tzw. wystawki.

**Ilość odbiorów tych odpadów może ulec zmianie w przypadku zadeklarowania przez wykonawcę większej częstotliwości – kryterium oceny ofert – częstotliwość odbioru odpadów**

e) popiół - w sezonie od 15 października do 15 kwietnia każdego roku –raz w miesiącu.

3) Częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego (w tym z przystanków, miejsc odpoczynku rowerzystów) ustala się:

a) raz na dwa tygodnie, przy czym w miesiącach czerwiec, lipiec, sierpień raz w tygodniu;

b) usuwanie odpadów z cmentarzy min.- trzy razy w roku.

2. Z Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych odbierane będą następujące rodzaje odpadów komunalnych:

1) odpady opakowaniowe z papieru, szkła, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, metali z częstotliwością raz w miesiącu;

2) zużyte baterie i akumulatory, odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony, odpady zielone, przeterminowane leki i chemikalia, odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, popiół, odpady niebezpieczne wydzielone z odpadów komunalnych na zgłoszenie jednak nie rzadziej niż raz na pół roku.

4. Wykaz urządzeń do gromadzenia odpadów komunalnych na terenie gminy Raków:

- pojemniki na odpady o pojemności 120 litrów;
- pojemniki na odpady o pojemności 240 litrów;
- pojemniki na odpady o pojemności 1100 litrów;
- pojemniki na odpady (KP-7, KP-10) o pojemności od 5,00 m<sup>3</sup> do 10,00 m<sup>3</sup> ;
- worki z folii LDPE o pojemności od 60 litrów do 120 litrów oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadów;
- kosze uliczne o pojemności od 35 litrów do 50 litrów

W przypadku, gdy właściciel nieruchomości nie wyposażył posesji w pojemnik na odpady komunalnych wykonawca może zaopatrzyć nieruchomości w pojemniki - o pojemności minimum – 120 litrów. Wykonawca udostępnia zainteresowanym właścicielom nieruchomości pojemniki na podstawie zawierania z właścicielami nieruchomości umów wynajmu, dzierżawy lub innej formy dysponowania pojemnikami, bez ponoszenia przez Gminę z tego tytułu żadnych kosztów.

5. Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia nieruchomości na terenie gminy Raków w worki do gromadzenia odpadów komunalnych na wymianę w następującej kolorystyce:

a) worek żółty o poj. 120 l do gromadzenia selektywnie zebranych odpadów komunalnych - (tworzywa sztuczne, metale, odpady wielomateriałowe) z nadrukiem „Metale i tworzywa sztuczne”

b) worek zielony o poj. 120 l do gromadzenia selektywnie zebranych odpadów komunalnych (szkło białe i kolorowe) z nadrukiem „Szkło”

c) worek niebieski o poj. 120 l do gromadzenia zebranych odpadów komunalnych (papier, tektura) z nadrukiem „Papier”

d) worek brązowy o poj. 120 l do gromadzenia zebranych odpadów komunalnych (odpady ulegające biodegradacji, odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji, odpady zielone) z nadrukiem „Bio”

e) worek czarny o poj. 120 l do gromadzenia zebranych odpadów komunalnych ( na odpady zmieszane)

Worki winny posiadać informację o rodzajach odpadów, które należy w nich gromadzić.

Komplet worków należy przekazać właścicielom nieruchomości najpóźniej do 15 stycznia 2018 r.

Wykonawca po każdorazowym odbiorze odpadów pozostawi na nieruchomości worki w ilości odpowiadającej ilości odebranych worków. Na uzasadniony wniosek właściciela nieruchomości Wykonawca może zmniejszyć lub zwiększyć ilość przekazywanych worków.

Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia 2 aptek zlokalizowanych na terenie gminy Raków w pojemniki do zbiórki przeterminowanych leków.

Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia Punku Selektywnej Zbiórki Odpadów w pojemniki o pojemności 1100 l do zbiórki : szkła ( zielony) -1 szt., tworzyw sztucznych, odpadów wielomateriałowych, metalu (żółty) - 2 szt. , odpadów biodegradowalnych (brązowy) -1 szt. oraz 2 pojemniki KP- 7 do zbiórki papieru.

6. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia 5 szkoleń dla mieszkańców gminy Raków w zakresie prawidłowej segregacji odpadów komunalnych. Szkolenia należy przeprowadzić w okresie I, II kwartał. Jak potwierdzenie należy przedłożyć zamawiającemu listę obecności mieszkańców obecnych na szkoleniu. Ponadto wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Urząd Gminy o planowanym szkoleniu na 5 dni prze jego terminem.

7. Dane charakteryzujące zamówienie:

- powierzchnia gminy 190,5 ha

- liczba miejscowości – 28

Bardo, Celiny, Chańcza, Dębno, Drogowle, Głuchów, Głuchów Lasy, Jamno, Korzenno, Koziel, Lipiny, Mędrow, Nowa Huta, Ociesęki, Papiernia, Pągowiec, Pułaczów, Radostów, Raków, Rakówka, Rembów, Smyków, Szumsko, Szumsko Kolonia, Wola Wąkopna, Wólka Pokłonna, Zalesie, Życiny.

- liczba mieszkańców 5870 wg. meldunku

- liczba nieruchomości na terenie gminy Raków wg stanu na dzień 20.11.2017- 1950

a) W gospodarstwach domowych odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach o pojemności: 120 litrów, 240 litrów, lub w workach o pojemności od 60 litrów do 120 litrów.

b) Odpady komunalne z nieruchomości niezamieszkałych gromadzone będą w pojemnikach lub w workach o pojemności co najmniej 120 litrów.

c) Odpady komunalne z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych jedynie przez część roku gromadzone będą w pojemnikach o pojemności 120 litrów, 240 litrów, 1100 litrów, pojemnikach KP-7 lub w workach o pojemności od 60 litrów do 120 litrów.

d) Odpady z punktów handlowych , gastronomicznych, ośrodków wypoczynkowych , turystycznych i agroturystycznych, pensjonatów, hoteli, wypożyczalni sprzętu usytuowanych nad zbiornikiem wodnym Chańcza gromadzone będą w pojemnikach o pojemności 1100 litrów, KP-7.

e) Odpady z pól namiotowych i biwakowych gromadzone będą w pojemnikach KP-7

f) Odpady z koszy ulicznych, przystanków autobusowych gromadzone będą w koszach o pojemności od 35 litrów do 50 litrów

Tabela. Liczba nieruchomości z podziałem na poszczególne miejscowości:

Lp	Miejscowość	Liczba nieruchomości
1)	Bardo	115
2)	Celiny	27
3)	Chańcza	199
4)	Dębno	40
5)	Drogowle	37
6)	Głuchów	30
7)	Głuchów Lasy	15
8)	Jamno	24
9)	Korzenno	33
10)	Koziel	29
11)	Lipiny	24
12)	Mędrów	27
13)	Nowa Huta	94
14)	Ociesęki	109
15)	Papiernia	7
16)	Pułaczów	24
17)	Pągowiec	38

18)	Radostów	44
19)	Rakówka	52
20)	Rembów	69
21)	Smyków	16
22)	Szumsko	79
23)	Szumsko Kolonia	46
24)	Wola Wąkopna	33
25)	Wólka Pokłonna	69
26)	Zalesie	79
27)	Życiny	196
28)	Raków	395
<b>RAZEM</b>		<b>1950</b>

*UWAGA: Dane przedstawione w powyższej tabeli zostały przygotowane przez Zamawiającego w oparciu o informacje meldunkowe, złożone deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i mogą ulec zmianie podczas trwania umowy.*

- liczba budynków wielorodzinnych będących w zarządzie spółdzielni mieszkaniowych – 2

W budynkach tych odpady komunalne będą gromadzone w pojemnikach o pojemności co najmniej 1100 litrów .

- liczba nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe jedynie przez część roku - 150

Wykonawca przy sporządzaniu oferty zobowiązany jest uwzględnić zmiany ilości obsługiwanych nieruchomości w trakcie trwania umowy

#### **Szacunkowa ilość odpadów komunalnych przewidziana do odebrania na terenie Gminy Raków**

Szacunkowa ilość odpadów komunalnych przewidziana do odebrania z terenu Gminy Raków w terminie realizacji zamówienia, wyniesie około **690,00 Mg**

Szacunkową ilość przewidzianych do odebrania odpadów komunalnych określono na podstawie ilości odpadów komunalnych odebranych z terenu gminy Raków z 2017 roku.

Zestawienie ilości odpadów komunalnych (Mg) zebranych z terenu gminy Raków  
**od stycznia do września 2017 roku**

Odpady wielkogabarytowe – 24,06

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – 379,50

Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne – 1,90

Szkło-69,00

Zmieszane odpady opakowaniowe - 76,88

Odpady ulegające biodegradacji – 10,66

Opakowania z papieru i tektury – 9,02

Odpady komunalne nie wymienione w innych podgrupach – 10,52

Zużyte opony - 17,60

**RAZEM - 599,14**

*Wykonawca przy sporządzaniu oferty zobowiązany jest uwzględnić zmiany ilości odbieranych odpadów w trakcie trwania umowy.*

7. Wymagania stawiane Wykonawcom odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

8. Wykonawca zobowiązuje się posiadać w czasie trwania umowy wszelkie wymagane prawem zezwolenia na działalność realizowaną na podstawie niniejszej umowy, w szczególności wynikające z ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1987 z późn. zm.) oraz prowadzić usługi w sposób zgodny z przepisami prawa

9. W przypadku, gdy wpisy do rejestrów lub zezwolenia tracą moc obowiązującą, Wykonawca obowiązany jest do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń w terminach zapewniających ciągłość realizacji przedmiotu umowy oraz przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia wykreślenia z rejestru lub wygaśnięcia uprawnień wynikających z zezwoleń pod rygorem odstąpienia od umowy objętej niniejszym zamówieniem.

10) Wykonawca odpowiada za zbiórkę zmieszanych i selektywnie zbieranych odpadów komunalnych oraz ich transport i przekazanie do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK)

**Wykonawca ubiegający się o realizację zamówienia jest zobowiązany:**

1) Posiadać bazę magazynowo -transportową usytuowaną na terenie gminy Raków lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy Raków na terenie, do którego posiada tytuł prawny, spełniającą wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

2) W zakresie posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz jego odpowiedniego stanu technicznego należy zapewnić, aby:

w posiadaniu Wykonawcy znajdowały się co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej oraz samochód dostawczy lub terenowy przystosowany do odbioru odpadów komunalnych z możliwością wjazdu na drogi gminne o szerokości od 2,5 m do 3,0 m i masie rzeczywistej do 5 ton, które winny;

- a) posiadać trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne,
- b) być zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadać aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym,
- c) być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników,
- d) konstrukcja pojazdów musi zabezpieczać przed niekontrolowanym wydostaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu oraz minimalizować oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady,
- e) winny być wyposażone w urządzenia monitorujące (GPS) automatycznie zapisujące przebieg trasy wraz z miejscami postoju. Wykonawca zapewni Zamawiającemu stały dostęp do serwera z w/w danymi w celu ich monitoringu,
- f) w przypadku awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach.
- g) samochody odbierające odpady komunalne z terenu gminy Raków muszą mieć zainstalowane kamery, które rejestrować będą m.in. przebieg trasy, załadunek, wyładunek w RIPOK. Wykonawca ma obowiązek archiwizacji tych danych w postaci elektronicznej przez okres jednego roku od momentu rejestracji. Materiał będzie udostępniany Zamawiającemu na każdorazowe wezwanie.
- h) wszystkie pojazdy wykorzystywane przy realizacji zamówienia muszą posiadać aktualne wymagane przepisami przeglądy, dopuszczenia, ubezpieczenia oraz muszą być sprawne technicznie oraz spełniać wymogi Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
- i) samochody odbierające odpady muszą każdorazowo być opróżniane z odpadów na koniec każdego dnia roboczego oraz muszą być parkowane na terenie bazy magazynowo transportowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
- j) osoby zatrudniane przez Wykonawcę przy odbiorze odpadów zobowiązane są wykonywać swoje prace w ubiorach roboczych z trwałymi elementami odblaskowymi i z wyraźnymi oznaczeniami nazwy Wykonawcy lub elementami identyfikującymi Wykonawcę, przy czym ubiory te spełniać muszą równocześnie wymagania wynikające z odpowiednich przepisów o bezpieczeństwie i higienie pracy.

3) Wykonawca musi utrzymywać odpowiedni stan sanitarny pojazdów i urządzeń poprzez wykonywanie następujących czynności:

- a) mycie i dezynfekcję z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na

- 2 tygodnie. Wykonawca winien posiadać aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie tych czynności,
- b) opróżnianie pojazdów z odpadów i parkowanie na koniec każdego dnia roboczego wyłącznie na terenie bazy magazynowo – transportowej,
- 4) Obowiązkiem Wykonawcy będzie odbieranie odpadów komunalnych od wszystkich właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Raków. Usługa obejmuje zapewnienie przez Wykonawcę dojazdu do punktów trudno dostępnych (szczególnie zimą i w okresie wzmożonych opadów deszczu i śniegu) poprzez zorganizowanie środków transportu, które umożliwią odbiór odpadów z punktów adresowych o problematycznej lokalizacji – wynikających ze złych parametrów technicznych dróg.
- 5) Wykonawca jest obowiązany zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach do sporządzania sprawozdań i przekazywania ich Wójtowi Gminy Raków w ustawowym terminie.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych powstałych tylko na nieruchomościach położonych na terenie gminy Raków. W przypadku wątpliwości co do pochodzenia odpadów bądź znacznych ilości odpadów komunalnych na nieruchomości Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego.
- 7) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników do gromadzenia odpadów należących do właściciela nieruchomości powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
- 8) Wykonawca umożliwi mieszkańcom wynajem, dzierżawę lub inną formę dysponowania pojemnikami, jeżeli mieszkańcy zgłoszą taką potrzebę ( bez ponoszenia kosztów przez Zamawiającego),
- 8) W przypadku nieprzewidzianych okoliczności (np. siła wyższa) za zgodą Zamawiającego dopuszcza się zmianę terminów odbioru odpadów. Wykonawca odpowiedzialny jest w takim przypadku za bieżące poinformowanie Zamawiającego oraz właścicieli nieruchomości.
- 9) Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r.poz.1579 późn. zm.), wymaga aby osoby wykonujące czynności wynikające z zakresu realizacji przedmiotu zamówienia tj. odbioru i transportu odpadów komunalnych ( kierowcy oraz pracownicy obsługi pojazdów), których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, były zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.
- a) Dla udokumentowania tego faktu Wykonawca nie później niż w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy lub umowy z podwykonawcą złoży Zamawiającemu w formie pisemnej oświadczenie, że osoby wykonujące bezpośrednio czynności przy realizacji zamówienia są zatrudnione u wykonawcy lub podwykonawcy na podstawie umowy o pracę.
- b) Ponadto dla udokumentowania tego faktu, na każde pisemne wezwanie zamawiającego, wykonawca/podwykonawca, w terminie 5 dni od daty pisemnego wezwania, przedstawi zamawiającemu w formie pisemnej wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę ze wskazaniem czynności jakie te osoby wykonują.



c) W przypadku nie przedstawienia w terminie informacji, o której mowa wyżej wykonawca zapłaci zamawiającemu karę w wysokości 1 000,00 zł.

10) Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania harmonogramu odbioru odpadów komunalnych, na podstawie którego ma być realizowana usługa odbioru odpadów (z uwzględnieniem całego okresu realizacji przedmiotu zamówienia z podziałem na odpady segregowane, odpady zmieszane). Harmonogram musi uwzględniać częstotliwość odbioru odpadów zgodną z zapisami SIWZ. Wywóz odpadów będzie odbywał się ściśle wg Harmonogramu, uzgodnionego przez Wykonawcę i Zamawiającego.

11) Wykonawca nie może w trakcie odbioru i transportu mieszać odpadów gromadzonych selektywnie z odpadami gromadzonymi w sposób nieselektywny.

12) Wykonawca nie może w trakcie odbioru mieszać selektywnie zebranych odpadów komunalnych różnych rodzajów ze sobą.

13) Do obowiązków Wykonawcy należy kontrolowanie właścicieli nieruchomości pod kątem wypełniania obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz niezwłoczne informowanie Zamawiającego o przypadkach niedopełniania przez właścicieli nieruchomości w/w obowiązku. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Wykonawca odbiera je jako zmieszane oraz sporządza protokół wraz z dokumentacją fotograficzną, które stanowią dowód nie wywiązania się właściciela nieruchomości z obowiązku prowadzenia selektywnej zbiórki i przekazuje go Zamawiającemu w ciągu 48 godzin od momentu stwierdzenia naruszenia zasad selektywnej zbiórki odpadów.

14) Wykonawca jest zobowiązany do realizacji reklamacji (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, niedostarczenie worków na odpady segregowane lub zmieszane, wyjaśnienie nieprawidłowości związanych z zarejestrowaną ilością, rodzajem odebranych odpadów z danej nieruchomości itp.) w przeciągu 36 godzin od otrzymania zawiadomienia e-mailem lub telefonicznie od Zamawiającego. Wykonanie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem lub na adres Zamawiającego.

15) Wykonawca zobowiązany jest do informowania (przez wywieszanie ogłoszeń, zamieszczanie na stronach internetowych itd.) o terminach i miejscach zbiórki odpadów w formie wystawki oraz o zmianach terminów wywozów wynikających z przypadających dni świątecznych lub przypadków losowych.

16) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania, w wyjątkowych sytuacjach, na zgłoszenie Zamawiającego, odpadów poza ustalonym harmonogramem, jeżeli odpady te zostaną zebrane i zgromadzone na nieruchomości w terminach innych niż przewiduje termin ich odbioru, a zagraża to bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców.

17) Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego uprzątnięcia terenu wokół odbieranych pojemników z odpadami komunalnymi i miejscach do gromadzenia odpadów, a także uprzątnięcia i odbioru odpadów umieszczonych poza pojemnikiem i miejscach gromadzenia odpadów, niezależnie od tego czy zostały one rozsypane przez Wykonawcę czy przez użytkownika. W przypadku opóźnienia w wykonaniu usługi wykonawca będzie ponosił wszelkie dodatkowe koszty związane z usunięciem rozerwanych worków jak również uporządkowania terenu.

18) Wykonawca przez cały okres obowiązywania umowy umożliwi przedstawicielom Zamawiającego kontrolę sposobu wykonywania usługi, zarówno w siedzibie Wykonawcy jak i w terenie poprzez udostępnienie wymaganych dokumentów oraz umożliwienie oględzin sprzętu używanego do wykonywania umowy, bez wcześniejszego powiadomienia o jej przeprowadzeniu.

19) Wykonawca przez cały okres obowiązywania umowy umożliwi przedstawicielom Zamawiającego kontrolę pojazdów przed rozpoczęciem pracy, w tym m.in. w zakresie sprawdzenia zawartości skrzyni ładunkowej w każdym dniu świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych z terenu gminy realizowanej na podstawie przedmiotowej umowy, bez wcześniejszego powiadomienia o jej przeprowadzeniu.

20) Zgodnie z uchwałą Nr XXV/356/2016 Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie uchwalenia aktualizacji „Planu gospodarki odpadami dla województwa świętokrzyskiego” 2016–2022, oraz „Planem inwestycyjnym dla Województwa Świętokrzyskiego” 2016-2022 wykonanie Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami–uchwała nr XXV/357/16 Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego z dnia 27 lipca 2016r. w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami dla Województwa Świętokrzyskiego” 2016- 2022 –Gmina Raków należy do 5 regionu gospodarki odpadami komunalnymi, dla którego Regionalną Instalacją Przetwarzania Odpadów Komunalnych jest Zakład Gospodarowania Odpadami Komunalnymi w Rzędowie, do której Wykonawca zobowiązany jest przekazywać wszystkie zebrane odpady komunalne z terenu gminy Raków. W przypadku jej awarii odpad należy przekazywać do wskazanej w Planie instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi regionu piątego.