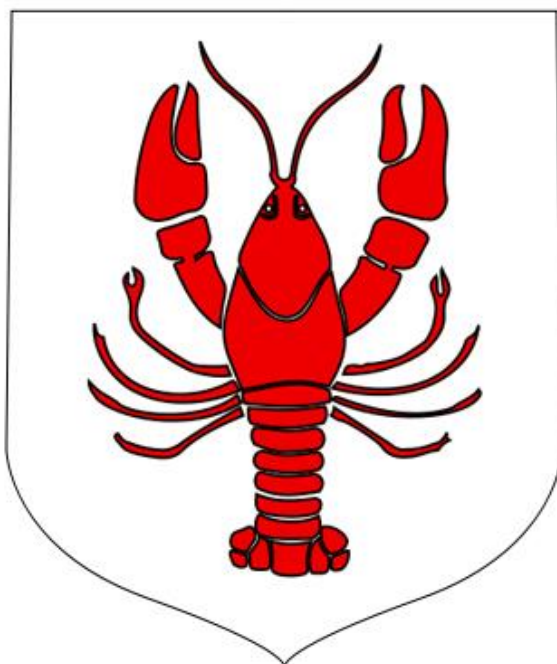


## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**pn.: „Odbiór i transport odpadów komunalnych  
z terenu gminy Raków w 2020 roku”**



**Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ) , przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na wykonanie zadania.**

**Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019r.poz.1843) - zwanej dalej „ustawą Pzp”**

**Zatwierdzono w dniu: .....**

**Wójt Gminy Raków**

## **1. Nazwa i adres zamawiającego.**

---

Zamawiającym jest Gmina Raków, reprezentowana przez Wójta Gminy Raków  
ul. Ogrodowa 1; 26-035 Raków  
konto bankowe: Bank Spółdzielczy Szydłów Oddz. Raków 66 8521 1016 2001 0004 7193 0020  
NIP: 657-25-24-517  
REGON: 291010642  
Osoby do kontaktu : Agnieszka Rejnowicz – Kierownik Referatu Rolnictwa, Ochrony Środowiska  
i Rozwoju Gminy  
tel. 041/ 3535018 wew.36  
e-mail : urzad@rakow.pl  
godziny urzędowania:  
poniedziałek, środa, czwartek, piątek od 7:30-15:00  
wtorek od 7:30 do 17:30

## **2. Tryb udzielania zamówienia.**

---

Postępowanie przeprowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz.1843) zwanej dalej ustawą pzp.

## **3. Opis przedmiotu zamówienia:**

---

3.1 Przedmiotem zamówienia jest odbiór odpadów komunalnych z terenu gminy Raków.

3.2 Kod numeryczny Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) dla przedmiotowego zadania:

90.50.00.00 - 2 - Usługi związane z odpadami komunalnymi

90.51.10.00 - 2 - Usługi wywozu odpadów

90.51.20.00 - 9 - Usługi transportu odpadów

90.51.31.00-7- Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

3.3 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na:

1) odbiorze i transporcie odpadów komunalnych do Instalacji Komunalnej w Rzędowie, gm. Tuczępy zarządzanej przez Zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp z o.o Rzędów 40; 28-142 Tuczępy z nieruchomości :

- na których zamieszkują mieszkańcy;
- na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne;
- z domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku,
- z punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zlokalizowanym w msc. Raków , ul. Kościuszki 45 , prowadzonym samodzielnie przez Gminę Raków.

2) wyposażenie wszystkich nieruchomości w worki do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych na wymianę:

- a) worek żółty o poj. 120 l do gromadzenia selektywnie zebranych odpadów komunalnych -(tworzywa sztuczne, metale, odpady wielomateriałowe) z nadrukiem „Metale i tworzywa sztuczne”
- b) worek zielony o poj. 120 l do gromadzenia selektywnie zebranych odpadów komunalnych (szkło białe i kolorowe) z nadrukiem „Szkło”
- c) worek niebieski o poj. 120 l do gromadzenia zebranych odpadów komunalnych (papier, tektura) z nadrukiem „Papier”
- d) worek brązowy o poj. 120 l do gromadzenia zebranych odpadów komunalnych (odpady ulegające biodegradacji, odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji, odpady zielone) z nadrukiem „Bio”
- e) worek czarny o poj. 120 l do gromadzenia zebranych odpadów komunalnych ( na odpady zmieszane) z nadrukiem „Odpady zmieszane”
- f) worek szary o poj. 120 l do gromadzenia popiołu z gospodarstw domowych z nadrukiem „Popiół”

3) wyposażeniu Punktu Selektywnej zbiórki Odpadów komunalnych w pojemniki o pojemności:

- 1100 l do selektywnej zbiórki szkła- koloru zielonego - 2 szt.;
- 1100 l do selektywnej zbiórki tworzyw sztucznych, odpadów wielomateriałowych, metalu – koloru żółtego- 2 szt.;
- 1100 l do zbiórki odpadów ulegających biodegradacji – koloru brązowego – 1 szt.;
- KP-7 do zbiórki papieru, tektury- 2 szt.

3.4 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

3.5 Wykonawca może powierzyć część zamówienia podwykonawcy przy czym Wykonawca:

3.5.1 jest zobowiązany wskazać **w formularzu ofertowym** (załącznik nr 5 do SIWZ) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom z podaniem jego danych o ile są mu znane; przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców zastosowanie mają przepisy art. 738 kodeksu cywilnego;

3.5.2 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany wskazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3.6 Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. –Kodeks pracy ( tj. Dz.U. z 2019 roku poz. 1040 ze zm), w szczególności Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności:

- a) kierowanie pojazdami przeznaczonymi do wywozu odpadów;

b) obsługa załadunku odpadów do pojazdu.

W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności w szczególności do:

- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów;
- przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dokumenty, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane wyżej czynności:

- oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego, oświadczenie powinno zawierać w szczególności: określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczny tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy, kopia umowy powinna być zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych ( Dz. U. z 2019 r. poz. 1781), imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji, informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie żądanych przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa wyżej, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 3.6 ppkt )a, b) czynności. Zamawiający wyjaśnia że ww. klauzula nie obejmuje sytuacji, w których Wykonawca lub podwykonawca spóźnia się z przedstawienie żądanych dokumentów, a jedynie dotyczy sytuacji w których Wykonawca w ogóle nie przedstawia tych dokumentów.

#### **4. Termin wykonania zamówienia**

---

Termin realizacji zamówienia od 01.01.2020 roku do 31.12.2020 roku

## 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz wykaz dokumentów potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu:

---

*Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura wynikająca z art. 24 aa ustawy (tzw. procedura odwrócona). Oznacza to, że zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.*

*Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów.*

5.1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia musi spełniać warunki udziału w postępowaniu (określone szczegółowo w pkt 5.3).

5.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

W celu oceny, czy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający wymaga, aby z treści ww. zobowiązania wynikało w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej pozwalają na

wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1,5,7,8 ustawy Pzp.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku podstaw istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniach stanowiących załączniki nr 2 i nr 3 do SIWZ.

W odniesieniu **do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia**, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te realizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

5.3. Jako spełniający warunki udziału w postępowaniu zostaną ocenieni wykonawcy, którzy w zakresie warunku określonego w pkt 5.1 spełniają warunki dotyczące:

**5.3.1 Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej; Zamawiający uzna ten warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że posiada:**

- wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Raków
- wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o których mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2019 roku poz. 701 z późn. zm) prowadzonym przez Marszałka Województwa – w zakresie transportowania odpadów, Zamawiający zweryfikuje w Bazie Danych o odpadach (BDO) czy zakres wpisu obejmuje transport odpadów objętych zamówieniem.

**5.3.2 Zdolności technicznej lub zawodowej:**

Na potwierdzenie należy złożyć:

**a) wykaz wykonanych usług:**

Wykaz usług wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których

usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego usługi były wykonywane, **Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w tym okresie wykonał lub wykonuje:**

minimum jedną usługę polegającą na odbiorze i transporcie odpadów komunalnych (zbieranych w sposób selektywny i zmieszany) o wartości co najmniej 150 000,00 zł w okresie 12 miesięcy, o łącznej masie min. 700 Mg.

**UWAGA :**

**przez jedną usługę Zamawiający rozumie jedną umowę.**

**b) zdolności techniczne**

1) Zamawiający uzna ten warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej:

- dwoma samochodami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
- dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
- jednym pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,
- jednym samochodem dostawczym lub terenowym przystosowanym do odbioru odpadów komunalnych z możliwością wjazdu na drogi o nawierzchni gruntowej i szerokości do 3,0 m o ładowności do 5 Mg.
- jednym pojazdem do transportu samochodowego hakowego kontenerów o pojemności 7 m<sup>3</sup> z Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych .

Pojazdy winny być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiające trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdów i miejscach postoju. Pojazdy winny być wyposażone w narzędzia lub urządzenie umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników.

5.4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 5.4.1. warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 5.1 podlega sumowaniu
- 5.4.2. brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia musi zostać wykazany przez każdego z wykonawców. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wymagane jest załączenie do oferty oświadczeń i przedłożenie na wezwanie dokumentów dla każdego konsorcjanta oddzielnie, dotyczy również spółek cywilnych.
- 5.4.3. oświadczenie o przynależności/braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej- składa każdy z Wykonawców,
- 5.4.4. Na wezwanie Zamawiającego wykonawcy zobowiązani są złożyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 5.6.2.-5.6.4. SIWZ i 6.3.2 – 6.3.8.
- 5.4.5. Łącznie Wykonawcy składają:
  - dowód wniesienia wadium o ile nie jest złożone w formie pieniężnej
  - zobowiązanie ( o ile dotyczy) o którym mowa w w pkt 5.2 SIWZ;
  - pełnomocnictwo ( o ile dotyczy)

- 5.4.6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 5.4.7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w przypadku uznania ich oferty za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązani są do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę.
- 5.5. Oferty wykonawców, którzy wykażą spełnianie wymaganych warunków zostaną dopuszczone do badania i oceny.
- 5.6. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawcy są zobowiązani złożyć następujące dokumenty:

**Razem z ofertą:**

5.6.1 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do SIWZ – na zasadach określonych w sekcji 7 SIWZ.

**Na wezwanie zamawiającego:**

5.6.2 - wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych na terenie gminy Raków.

- wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o których mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2019 roku poz. 701 z późn. zm) prowadzonym przez Marszałka Województwa – w zakresie transportowania odpadów, Zamawiający zweryfikuje w Bazie Danych o odpadach (BDO) czy zakres wpisu obejmuje transport odpadów objętych zamówieniem.

5.6.3 wykaz wykonanych usług:

- minimum jedną usługę polegającą na odbiorze i transporcie odpadów komunalnych (zbieranych w sposób selektywny i zmieszany) o wartości co najmniej 150 000,00 zł w okresie 12 miesięcy , o łącznej masie min.700 Mg.

**UWAGA :**

**przez jedną usługę Zamawiający rozumie jedną umowę.**

- załącznik nr 4a

5.6.4 Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami tj:



- dwoma samochodami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
- dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
- jednym pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,
- jednym samochodem dostawczym lub terenowym przystosowanym do odbioru odpadów komunalnych z możliwością wjazdu na drogi o nawierzchni gruntowej i szerokości do 3,0 m o ładowności do 5 Mg.
- jednym pojazdem do transportu samochodowego hakowego kontenerów o pojemności 7 m<sup>3</sup> z Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych
- załącznik nr 4b do SIWZ

5.7 Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w sekcji 5.6.1 lub dokumentów, o których mowa w sekcji 5.6.2 i 5.6.4, lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

5.8 Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia dokumentów wskazanych w sekcji 5.6.2 – 5.6.4 na wezwanie zamawiającego, jeżeli zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).  
**W tym celu zaleca się, aby wykonawca na wezwanie zamawiającego przesłał w trybie art. 26 ust. 2 ustawy zamiast złożyć wymagane dokumenty wskazał, w jakim konkretnie postępowaniu złożył dokumenty będące w posiadaniu zamawiającego lub w jaki sposób są one dostępne dla zamawiającego - w celu umożliwienia ich identyfikacji.**

- 5.9 Dokumenty wskazane w sekcji 5.6.1 – 5.6.4 powinny być aktualne na dzień ich złożenia.
- 5.10 Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 5.11 Oświadczenie wskazane w sekcji 5.6.1 składa się w formie oryginału.
- 5.12 Dokumenty wskazane w sekcji 5.6.2 – 5.6.4 składa się w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
- 5.12 Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

## **6. Przesłanki wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu.**

---

- 6.1 Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu w przypadku wystąpienia przesłanek wskazanych w art. 24 ust. 1. ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 6.2 Zamawiając wykluczy także z udziału w postępowaniu wykonawcę:

- 6.2.1 w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U.2019 r. poz. 243,326, 912, i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655)
- 6.2.2 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- 6.2.3. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
- 6.2.4. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 PZP, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

**6.3** W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawcy są zobowiązani złożyć następujące dokumenty:

**Razem z ofertą:**

6.3.1 Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do SIWZ – na zasadach określonych w sekcji 7 SIWZ.

**Na wezwanie zamawiającego:**

6.3.2 zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 6.3.3 zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 6.3.4. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust.5 pkt 1 ustawy.
- 6.3.5. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt.13, 14 i 21 oraz odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy , wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o odpuście do udziału w postępowaniu;
- 6.3.6. oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne;
- 6.3.7. oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczaniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy Pzp;
- 6.3.8. oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych ( Dz. U. z 2016 r. poz. 716 )
- 6.4 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:
- o których mowa w sekcji 6.3.5 składa informację z odpowiedniego rejestru, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt.13, 14 i 201 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - o których mowa w sekcji 6.3.2 - 6.3.3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- o którym mowa w sekcji 6.3.4. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

- 6.5 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymagane w pkt 6.3.1-6.3.8 lub 6.4 winny być złożone przez każdego z wykonawców.
- 6.6 Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w sekcji 6.3.1 lub dokumentów o których mowa w sekcji 6.3.2 – 6.3.8 lub 6.4, lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 6.7 Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia dokumentów wskazanych w sekcji 6.3.2 – 6.3.8 lub 6.4 na wezwanie zamawiającego, jeżeli zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). **W tym celu zaleca się, aby wykonawca na wezwanie zamawiającego przesłane w trybie art. 26 ust. 2 ustawy zamiast złożyć wymagane dokumenty wskazał, w jakim konkretnie postępowaniu złożył dokumenty będące w posiadaniu zamawiającego lub w jaki sposób są one dostępne dla zamawiającego - w celu umożliwienia ich identyfikacji.**
- 6.8 Dokumenty wskazane w sekcji 6.3.1 – 6.3.8 lub 6.4 powinny być aktualne na dzień ich złożenia.
- 6.9 Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.10 Oświadczenie wskazane w sekcji 6.3.1, 6.3.6-6.3.8 lub 6.4. składa się w formie oryginału.

- 6.11 Dokumenty wskazane w sekcji 6.3.2 – 6.3.5 składa się w formie oryginału lub kserokopii za zgodność z oryginałem.
- 6.12 Wykonawcy, którzy nie wykażą braku podstaw do wykluczenia zostaną wykluczeni z postępowania.

**Dokumenty dotyczące grup kapitałowych (art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy ZPP).**

- 6.13 Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert (o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy), samodzielnie (bez odrębnego wezwania ze strony zamawiającego) przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innymi wykonawcami składającymi oferty w danym postępowaniu (o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP) – wg załącznika Nr 9. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.14 Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w sekcji 6.13, lub oświadczenie jest niekompletne, zawiera błędy lub budzi wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 6.15. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16 - 20 ustawy Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 6.16. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i poszczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 6.15 SIWZ.
- 6.17. Zamawiający zastrzega, iż na dowolnym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego może wezwać Wykonawców w trybie art. 26 ust. 2f ustawy do przedłożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania.

---

## **7. Oświadczenie wykonawcy**

- 7.1 Wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.
- 7.2 Do oferty i oświadczenia nie należy dołączać dokumentów wskazanych w sekcjach 5.6.2- 5.6.4 oraz 6.3.2-6.3.8 lub 6.4. Dokumenty te składa się na wezwanie zamawiającego na zasadach określonych w przepisach art. 26 ustawy Prawo zamówień publicznych
- 7.3 Wzór oświadczenia stanowi załącznik do SIWZ.
- 7.4 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy wykonawca.
- 7.5 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.
- 7.6 **Zamawiający nie żąda**, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszczał informacje o podwykonawcach w oświadczeniu.

**8. Informacje o sposobie porozumienia się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania Oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami oraz adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego.**

---

- 8.1 Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą w niniejszym postępowaniu odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 – Prawo pocztowe ( Dz. U. z 2018 poz. 2188 z późn zm) , osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu : 41/3535018 wew.11, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem skrzynki mailowej : [urząd@rakow.pl](mailto:urząd@rakow.pl) z powołaniem się w tytule maila na znak sprawy zamieszczony na stronie tytułowej niniejszej SIWZ. W ramach informacji telefonicznej Zamawiający nie udziela informacji wyjaśniających zapisy SIWZ, telefoniczne udzielane są jedynie informacje o charakterze organizacyjnym np.: jak można zadać pytanie do prowadzonego postępowania, czy było zadane pytanie na określony temat i gdzie można znaleźć udzieloną odpowiedź. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem lub e-mailem jest zobowiązana na żądanie strony przekazującej dokument lub informację, do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Oferty i dokumenty w tym uzupełniane w trybie art. 26 ust. 3 i 3a ustawy składa się w formie pisemnej, a w przypadku składania kopii dokumentów muszą one być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez umocowanego przedstawiciela wykonawcy.  
Tym samym składanie oferty i dokumentów w tym uzupełnianych w trybie art. 26 ust. 3 i 3 a za pośrednictwem faksu i e-maila uznaje się za nieskuteczne jeżeli w wyznaczonym terminie nie wpłyną dokumenty w formie pisemnej.
- 8.2. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia wadialnego w formie nie pieniężnej musi być złożony w formie oryginału.

- 8.4 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, w przypadku osób fizycznych przez wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być podpisane przez pełnomocnika.
- 8.5 Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.6 Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest Pani Agnieszka Rejnowicz-Kierownik Referatu Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Rozwoju Gminy
- 8.7 Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia a także wszystkie inne niezbędne dokumenty: [bip.rakow.pl](http://bip.rakow.pl)

## **8. Wymagania dotyczące wadium**

---

- 8.1 Zamawiający żąda wniesienia wadium.
- 8.2. Wadium w wysokości 4 000,00 PLN (słownie: cztery tysiące zł 00/100) należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
- 8.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - a. pieniądzu,
  - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c. gwarancjach bankowych;
  - d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310 z późn. zm)

### **W przypadku wniesienia wadium w formie poręczeń lub gwarancji – wraz z ofertą należy złożyć oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium**

- 8.4 Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy: **66 8521 1016 2001 0004 7193 0020** z dopiskiem „Wadium odpady”. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w terminie wyznaczonym na składanie ofert zostanie zaliczone na rachunku bankowym Zamawiającego.
- 8.5 Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 8.6 Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a i 5.
- 8.7 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

- 8.8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
- 8.9 Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
- a. wykonawca, którego oferta zostanie wybrana odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - b. wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
  - c. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

## **9. Termin związania ofertą**

---

Każdy wykonawca będzie związany swoją ofertą przez okres 30 dni. bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **10. Opis sposobu przygotowania ofert.**

---

- 10.1 Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.2 Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w specyfikacji oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.
- 10.3 Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
- 10.4 Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana na adres wskazany w pkt 1 SIWZ.

### **UWAGA:**

- 10.5 Wykonawcy zobowiązani są wraz z ofertą złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:
- 10.5.1 Oświadczenie potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.



- 10.5.2 Formularz ofertowy (wg załącznika nr 5) – w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną

**UWAGA: Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia norm emisji spalin zobowiązany jest do dołączenia do oferty kopii kart technicznych lub innych dokumentów potwierdzających spełnianie norm emisji spalin.**

- 10.5.3 Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy również wspólników spółki cywilnej).
- 10.5.4 Pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku, gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba, której umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 10.5.5 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika.
- 10.6 Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 10.5.3 i 10.5.4 powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej w drodze czynności notarialnej w rozumieniu ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie (Dz. U. z 2014 r.poz.164 z późn.zm).
- 10.7. Oryginał wniesienia wadium jeżeli zabezpieczenie wadium zostało wniesione w formie nie pieniężnej
- 10.8. Zobowiązanie podmiotu trzeciego (**w formie oryginału**) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – wg wzoru stanowiącego **załącznik nr** do SIWZ - jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach (zdolnościach technicznych lub zawodowych) innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP.

*Wykonawca, który w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu, polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu, czyli wskazywać jego zakres, rodzaj, czas udzielenia a także istotne okoliczności, w tym wynikające ze specyfiki tego zasobu. Z treści dokumentu musi jasno wynikać:*

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;

- c) *jakiego charakteru stosunki będą łączyły Wykonawcę z innym podmiotem;*
- d) *jaki jest zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.*
- 10.7 Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/parafą osoby upoważnionej.
- 10.8 Ponadto zaleca się spięcie na trwałe wszystkich dokumentów, załączenie spisu treści oferty, ułożenie wszystkich wymaganych dokumentów zgodnie z kolejnością podaną w specyfikacji oraz ponumerowanie wszystkich stron oferty.
- 10.9 W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. **Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu**, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 10.10 Oferta wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone: nazwa (firmy), adres Wykonawcy, zaadresowane następująco:

,.....

**Nazwa i adres Wykonawcy**

**OFERTA PRZETARGOWA w postępowaniu pn.„ Odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu gminy Raków w 2020 roku”**

**„Nie otwierać do dnia 2 grudzień 2019 roku godz. 9:15**

- 10.11 Konsekwencje nieprawidłowego zaadresowania oferty będą obciążały wykonawcę (w tym konsekwencje zapoznania się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert w sytuacji, gdy na skutek braku oznaczenia koperty zostanie ona rozpieczętowana i pracownicy zamawiającego zapoznają się z jej treścią nie wiedząc o tym, że jest to ofert złożona w postępowaniu przetargowym).
- 10.12 Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

## **11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

- 11.1 Oferty należy składać w Urzędzie Gminy w Rakowie, ul. Ogrodowa 1;26-035 Raków, pok. nr 14 (sekretariat).
- 11.2 W postępowaniu wezmą udział tylko te oferty , które wpłyną do Zamawiającego do dnia **02.12.2019 roku do godz. 9:00** na adres wskazany w pkt 11.1. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty na adres wskazany w pkt 11.1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską .
- 11.3 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **02.12.2019 roku o godz. 9:15** – sala konferencyjna Urzędu Gminy.

## **12. Opis sposobu obliczania ceny**

---

- 12.1 Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia dla przedmiotowego zamówienia jest wynagrodzenie określone w oparciu o faktycznie wykonaną usługę polegającą na transporcie odebranych odpadów i zaoferowaną cenę brutto za 1 Mg odebranych odpadów, zgodnie z ofertą wykonawcy, płatne wykonawcy za każdy miesiąc świadczenia usługi.
- 12.2 . Cena brutto za realizację całości zamówienia powinna być określona cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i uwzględniać obowiązkowy podatek VAT.
- 12.3. Cena w ofercie musi wynikać z wypełnionego przez wykonawcę formularza cenowego i muszą zawierać wszelkie koszty niezbędne do poniesienia w celu zrealizowania zamówienia wynikające wprost z analizy SIWZ oraz wszelkie elementy nieprzewidziane, bez uwzględnienia, których nie można wykonać zamówienia w szczególności:
- a) odbioru, transportu i przekazania odpadów zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ;
  - b) zachowania właściwego stanu sanitarnego użytkowanych pojazdów;
  - c) mycia, konserwacji, naprawy i wymiany pojazdów;
  - d) zapewnienia w trakcie realizacji umowy odpowiedniej ilości worków do zbierania odpadów komunalnych we właściwych kolorach oraz ich odpowiedniego oznakowania;
  - e) porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z worków, pojemników w trakcie realizacji usługi;
  - f) zapewnienia przez cały okres trwania umowy odpowiedniej ilości i obsługi środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie przedmiotu zamówienia;
  - g) dokonania odbioru i transportu odpadów również w przypadkach, kiedy dojazd do miejsc gromadzenia odpadów będzie utrudniony, w szczególności z powodu złych warunków atmosferycznych lub uciążliwości komunikacyjnych;
  - h) zmiany ilości nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia;

- i) wyposażenia punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w pojemniki zgodnie z zapisami SIWZ;
- j) wszelkie inne, bez których nie jest możliwe wykonanie przedmiotu zamówienia.

12.4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN). Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

12.5. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miały obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których podstawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

---

13.1 Kryteriami oceny ofert są:

1. Kryterium cena – max 60%
-----------------------------

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani według następującego wzoru :

$$PC = \frac{\text{Najniższa cena z ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60$$

gdzie: PC – ilość punktów, jaką dana oferta otrzyma za cenę oferty brutto

2. Kryterium środowiskowe – max 20%
-------------------------------------

W powyższym kryterium ocenie poddany zostanie aspekt środowiskowy świadczenia usługi badany poprzez:

1. Wpływ jej realizacji na środowisko naturalne poprzez emisję spalin pojazdów przystosowanych do odbierania odpadów komunalnych, za pomocą których Wykonawca będzie realizował zamówienie.

Wykonawca w formularzu ofertowym zobowiązany jest wykazać ile pojazdów za pomocą których będzie realizował zamówienie spełnia warunki emisji spalin określone dla normy EURO 5 lub wyższej. Maksymalnie można uzyskać 20 pkt. Liczba przyznanych punktów dla poszczególnych ofert będzie obliczana według poniższych zasad:

- a) nie dysponuje żadnym takim pojazdem-0 pkt;
- b) dysponuje jednym pojazdem- 10 pkt;
- c) dysponuje dwoma lub więcej pojazdami – 20 pkt.

**Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania norm emisji spalin zobowiązany jest do dołączenia do oferty kopii kart technicznych lub innych dokumentów potwierdzających spełnianie norm emisji spalin.**

2. Kryterium częstotliwość odbioru odpadów komunalnych- 20%
---

Wykonawca w formularzu ofertowym zobowiązany jest zaznaczyć częstotliwość odbioru odpadów komunalnych tj. odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony. Maksymalnie można uzyskać 20 pkt. Liczba przyznanych punktów dla poszczególnych ofert będzie obliczana według poniższych zasad:

- a) 2 razy w roku - 0 pkt,
- b) 3 razy w roku - 10 pkt,
- c) 4 razy w roku - 20 pkt.

Zastosowanie powyższego kryterium pozwoli osiągnąć gminie lepszy efekt ekologiczny oraz zapewni udogodnienia dla mieszkańców.

1pkt=1 %

3. Łączna ilość otrzymanych przez wykonawcę punktów będzie sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach.

$$PO=PC+PŚ+PCz$$

PO- suma punktów przyznanych danej ofercie

PC- punkty w kryterium cena

PŚ-punkty w kryterium środowiskowym

PCz- punkty w kryterium częstotliwość odbioru odpadów komunalnych

- 13.2. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą liczbę punktów .
- 13.3. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej, z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi ten sam bilans ceny i innych kryterium oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

#### **14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

---

14.1 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest podpisać umowę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodną ze specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą , w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Osoby podpisujące umowę powinny posiadać ze sobą dokument potwierdzający ich umocowanie do podpisania umowy o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

14.2 W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich

#### **15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

---

15.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

---

Wzór umowy stanowi załącznik nr 10 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Przewidywane zmiany umowy zawarto we wzorze umowy stanowiącym integralną część SIWZ.

#### **17. Pozostałe informacje.**

---

- 17.1 Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.
- 17.2 Zamawiający nie zawiera umowy ramowej.
- 17.3 Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

- 17.4 Zamawiający nie przewiduje ofert wariantowych.
- 17.5 Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
- 17.6 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 17.7 Zamawiający nie zastrzega samodzielnego wykonania kluczowych części zamówienia.

## **18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

---

Wykonawcom oraz innym osobom, których interes doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje prawo wniesienia Odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej na zasadach określonych w dziale VI ustawy dla postępowań o wartości mniejszej od kwoty, o której mowa w art.11 ust.8 ustawy. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Ponadto Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej lub czynności zaniechanej do której był zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

## **19. Klauzula informacyjna dotycząca RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Wójt Gminy Raków, ul. Ogrodowa 1; 26-035 Raków**

inspektorem ochrony danych osobowych w *Gminie Raków* jest Pan Marek Woźniak e-mail: [iodo@marwikpoland.pl](mailto:iodo@marwikpoland.pl)

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018);
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub na okres przechowywania tych danych zgodnie z wytycznymi o dofinansowania z środków UE;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w

postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

Załącznikami do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia są:

---

1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

2- wzór oświadczenia– warunki udziału

3- wzór oświadczenia - przesłanki wykluczenia

4 a – wzór wykazu wykonanych usług

4 b- wzór wykazu narzędzia wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia

5 – wzór formularza ofertowego

6 – wzór oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne;



7 - wzór oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczaniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy Pzp;

8 – wzór oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych ( Dz. U. z 2016 r. poz. 716 )

9 - wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

10 - wzór umowy

11. zobowiązanie podmiotu

---