

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT
na wykonanie zamówienia o wartości netto nie przekraczającej

kwoty 30.000 euro

zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.)

1. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Raków
ul. Ogrodowa 1
26-035 Raków

2. Tryb postępowania:

ZAPYTANIE OFERTOWE

3. Przedmiot zamówienia:

„Przebudowa drogi w miejscowości Dębno”

Opis przedmiotu zamówienia:

Stan istniejący:

- a/ klasa drogi – „D”
- b/ kategoria drogi – wewnętrzna
- c/ jezdnia: o nawierzchnia bitumiczno-brukowcowo-gruntowej o szerokości średnio 5,0 m
- d/ chodniki: częściowe
- e/ pobocze: gruntowe
- f/ początek odcinka: w km 0+603 /odcinek od DW 764/
- g/ koniec projektowanego odcinka w km 1+190 /przy moście na rzece Czarna/
- h/ plan orientacyjny w skali 1 : 500

Założenia projektowe:

- a/ klasa drogi – „D”
- b/ kategoria drogi – wewnętrzna o parametrach drogi gminnej
- c/ początek opracowania: w km 0+603 /odcinek od DW 764/
- d/ koniec opracowania: w km ok. 1+190 /przy moście na rzece Czarna/
- e/ nawierzchnia twarda o szer. średnio 5,0 m
- h/ chodnik o nawierzchni twardej o szer. ok. 2,0 m w uzgodnionych miejscach
- i/ powierzchniowe odwodnienie jezdni
- j/ pobocza utwardzone miejscowo o szerokości 0,5 – 0,75 m
- k/ budowa kanału technologicznego – jeżeli zajdzie taka konieczność, składający ofertę powinien upewnić się czy jest taka konieczność zaprojektowania

Uwaga!!!

Plac centralny - rynek miejscowości Dębno oraz jego obrzeża stanowią staromiejsczkową zabudowę i znajdują się w strefie ochrony konserwatorskiej. Wprowadzenie nawierzchni jezdni i chodników w strefie objętej ochroną **należy uzgodnić bezpośrednio z konserwatorem zabytków.**

- 1) Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - a) informowania na bieżąco Zamawiającego o postępie zleconych prac projektowych,
 - b) dokumentacja projektowa opracowana zostanie zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2013 r. poz.1129),
 - c) dołączenia do dokumentacji projektowej oświadczenie, że projekt jest wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami i wytycznymi, i że został wykonany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
 - d) wykonania projektu na podkładach map do celów projektowych uzgodnionych z Zamawiającym,
 - e) uzyskania wszystkich koniecznych do celów projektowych map, uzgodnień, badań, obliczeń, ekspertyz, materiałów, warunków i opinii, pozwoleń, decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach z raportem OŚ według potrzeb, zgłoszeń, akceptację Referatu Usług Komunalnych w UG Raków dot. uzbrojenia terenu, w tym także Zamawiającego oraz zastosować narzucone w nich wymagania w rozwiązaniach projektowych w ramach opracowania, wszystkie formułowane w imieniu Zamawiającego wnioski powinny uzyskać jego akceptację,
 - f) Wykonawca uzgodni z Zamawiającym projekt koncepcyjny drogi (plan sytuacyjny wraz z przekrojami normalnymi, zależnie od potrzeb analiza terenowo – prawna i planistyczna),
 - g) zaakceptowanie projektu koncepcyjnego przez Zamawiającego oraz uzyskanie pozytywnej oceny geometrii drogi przez Zamawiającego jest warunkiem wykonywania dalszych prac projektowych,
 - i) we właściwych terminach przekazać Zamawiającemu niezbędne dokumenty, stanowiące załączniki do wniosku o dofinansowanie, np. wniosek o pozwolenie na budowę/zgłoszenie wykonania robót budowlanych – dokumentacja projektowa, (m. in. zaświadczenie Natura 2000 itp. – jeśli jest to konieczne),
 - j) naniesienie nieodpłatnie w okresie 7 dni od pisemnego powiadomienia przez Zamawiającego zmian narzuconych przez inwestora w projekcie celem dostosowania dokumentacji projektowej do założeń programu, z którego Zamawiający korzysta,
 - k) wykonania badania gruntu na żądanie Zamawiającego,
 - l) uzyskania w imieniu Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę/zgłoszenia wykonania robót niewymagających pozwolenia na budowę,
 - ł) uzyskania projektu tymczasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót oraz projektu stałej organizacji ruchu zatwierdzonego przez właściwy organ,
- 2) Dokumentacja projektowa powinna zawierać m.in.:
 - a) dokumentację architektoniczno-budowlaną rozwiązań projektowych (projekt budowlano - wykonawczy) w zakresie:
 - projekt zagospodarowania terenu,
 - projekt branży drogowej,
 - projekt przebudowy skrzyżowań z innymi drogami jeśli takie będzie wymagane,
 - b) uzgodnienia wraz z pozwoleniami narzuconymi przez wydane w trakcie uzgadniania decyzjami.
 - c) wykonanie badań nośności drogi i opracowanie projektu wzmocnienia konstrukcji drogi do żądanych wymagań (metoda badań musi być zaakceptowana przez zamawiającego),
 - d) zatwierdzony przez właściwy organ projekt stałej organizacji ruchu,
 - e) wszelkie inne uzgodnienia wynikające z wykonania kompletnego projektu i celowi któremu ma służyć,

- 3) Dokumentacja przetargowa powinna zawierać m. in.:
- a) przedmiar robót,
 - b) opis techniczny,
 - c) kosztorys inwestorski,
 - d) kosztorys ofertowy,
 - e) specyfikacje techniczne
 - f) projekty organizacji ruchu,
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania w terminie 7 dni od wezwania przez Zamawiającego aktualizacji kosztorysów inwestorskich w okresie trzech lat od protokolarnego przekazania dokumentacji Zamawiającemu.

Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej terenu objętego niniejszym zaproszeniem, celem sprawdzenia miejsca realizacji prac oraz warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zamówienia. W związku z powyższym wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.

- 5) Wykonawca przekaze Zamawiającemu kompletne i zgodne z umową opracowanie projektowe na następujących nośnikach:
- a) wersja papierowa (wydruki) dokumentacji projektowej (projekty budowlano-wykonawcze) w 4 egzemplarzach,
 - b) wersja papierowa (wydruki) dokumentacji przetargowej (skrócone opisy techniczne, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie z podziałem na branże, kosztorysy ofertowe z podziałem na branże, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, projekty organizacji ruchu) w 2 egzemplarzach,
 - c) wersja elektroniczna ww. dokumentacji projektowej i przetargowej w 1 egzemplarzu. Tabelę elementów scalonych obejmującą wszystkie kosztorysy branżowe oraz kosztorys ofertowy należy wykonać w formacie edytowalnym i pdf.

Kosztorysy inwestorskie należy przekazać na osobnych płytach.

Przekazanie dokumentacji nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w godzinach pracy Zamawiającego. Całość dokumentacji należy na roboczo uzgadniać w Zamawiającym. Wszystkie niezbędne poprawki i uzupełnienia do w/w opracowań, jakie wynikną po ich sprawdzeniu Projektant wykona w ramach ceny zawartej umowy.

- 6) W projekcie należy uwzględnić następujące parametry techniczne drogi:
- a) klasa drogi ,
 - b) szerokość jezdni min. 5,00 m,
 - c) konstrukcja nawierzchni do przeniesienia ruchu KR1-D,
 - d) jezdnia: jedno-jezdniowa, dwukierunkowa
 - e) pozostałe parametry drogi zgodne z *Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej* w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie z dnia 2 marca 1999 r. (Dz. U. z 1999 r. nr 43, poz. 430 z późn. zm.). W/w parametry należy uzgodnić z Zamawiającym.
- 7) Należy zaprojektować nawierzchnię twardą jezdni i chodników **uzgodnioną z konserwatorem zabytków**. Włazy studni, skrzynki do zasuw wodociągowych, kratki ściekowe itp. należy uzgodnić z administratorem sieci. Typ oznakowania pionowego i poziomego należy zaprojektować w uzgodnieniu z Zamawiającym na etapie projektowym.

- 8) W sąsiedztwie zabudowań i działek przeznaczonych pod zabudowę zaprojektować chodniki i zjazdy do posesji.
- 9) Należy zaprojektować bezpieczną stałą organizację ruchu pieszego. Przewidzieć przejścia dla pieszych.
- 10) Zapewnić obsługę komunikacyjną oraz dostępność nieruchomości przyległych do drogi publicznej zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie z dnia 2 marca 1999 r. jak dla dróg klasy Z*. W ramach projektu należy zaprojektować zjazdy na nieruchomości sąsiadujące z drogą.
- 12) Opracowanie projektowe powinno być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawa budowlanego* (tj; Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 ze zm.), oraz przepisami wykonawczymi, a w szczególności:
 - a) *Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 roku, w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego* (Dz. U. z 2012 r. poz. 462 z późn. zm.),
 - b) *Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego* (Dz.U.2013, poz.1129),
 - c) Kosztorys inwestorski powinien być sporządzony w oparciu o *Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 roku w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym* (Dz. U. Nr 130 poz.1389) w układzie zgodnym z układem pozycji cen jednostkowych wynikających z opracowanych Szczegółowych Specyfikacji Technicznych.
 - d) Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych powinny być sporządzone na podstawie aktualnie obowiązujących norm. W każdej specyfikacji należy dokładnie określić roboty objęte daną specyfikacją. Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Projektant opracuje na podstawie dokumentacji projektowej. Specyfikacja winna zawierać w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Zakres i sposób jej opracowania określa rozporządzenie *Ministra Infrastruktury z dn. 02.09.2004 r.* (Dz. U. z 2013 r., poz.1129).

Sposób wykonania Dokumentacji:

- 1) Dokumentacja winna zostać wykonana w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi, zasadami wiedzy technicznej oraz powinna być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- 2) Dokumentacja winna być spójna i skoordynowana we wszystkich branżach. Ponadto zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu zamówienia.

- 3) Dokumentacja winna zostać sprawdzona i podpisana przez osoby posiadające wymagane uprawnienia.
- 4) W projektach wykonawczych Wykonawca ujmie wszystkie roboty niezbędne do wykonawstwa robót w tym przygotowawcze i tymczasowe.
- 5) Informacje zawarte w Dokumentacji w zakresie technologii wykonania robót, doboru materiałów i urządzeń powinny określać przedmiot Umowy w sposób zgodny z ustawą Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy.
- 6) Dokumentacja powinna być wykonana przez osobę posiadającą uprawnienia do projektowania dróg oraz należy dołączyć do dokumentacji zaświadczenie o przynależności projektantów do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację wraz z oświadczeniem o kompletności i celowości któremu ma służyć oraz zgodności z Umową, obowiązującymi przepisami i normami, stanowiącymi integralną część dokumentacji projektowej.

Wszelkie opłaty związane z opracowaniem dokumentacji projektowej ponosi Wykonawca.

Wykonawca sprawować będzie nadzór autorski w sposób i na zasadach określonych w ustawie *Prawo Budowlane* z dnia 07.07.1994 r., art. 20 ust. 1 pkt 4 ppkt a i ppkt b (Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 ze zm.), przy czym koszty sprawowania nadzoru autorskiego należy uwzględnić w cenie oferty.

Wykonawca zobowiązany jest do opracowania odpowiedzi na pytania Wykonawców na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty objęte dokumentacją będącą przedmiotem zamówienia.

Opracowana dokumentacja nie może opisywać przedmiotu zamówienia w sposób utrudniający uczciwą konkurencję, po za przypadkiem określonym w art. 29 ust.3 ustawy Pzp tj. wyłącznie w sytuacjach uzasadnionych, kiedy nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładanych określeń. W dokumentacji nie mogą występować nazwy towarów (materiałów i urządzeń) pochodzących od konkretnych producentów, a w przypadku kiedy jest to nie możliwe, towary takie (materiały urządzenia) muszą być dodatkowo opisane poprzez określenie ich minimalnych parametrów technicznych, użytkowych i jakościowych spełniających wymagania projektowe. Zastosowanie nazw własnych wymaga podania przez Wykonawcę uzasadnienia, na czym polega specyfika przedmiotu zamówienia wymuszająca konieczność zastosowania tych nazw. Uzasadnienie należy złożyć Zamawiającemu wraz z przedmiotem zamówienia.

4. Wymagania związane z wykonaniem zamówienia:

- 1) Termin wykonania zamówienia: **do dnia 30.06.2020 r.** Zamawiającemu zostanie dostarczona kompletna dokumentacja wraz z kosztorysem, przedmiarem i STWiORB, razem ze wszystkimi uzgodnieniami opiniami oraz złożonym wnioskiem do odpowiedniego organu o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub decyzje o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej lub zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych.
- 2) Kryteria oceny ofert:
 - cena 100%

Cena

Liczba punktów = (najniższa cena spośród wszystkich ofert/cena podana w ofercie) x 100 (100%)

Zamawiający dokona wyboru oferty, która okaże się najkorzystniejsza w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert.

5. Sposób obliczania ceny:

- 1) Cenę oferty należy określić w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do zaproszenia do składania ofert.
- 2) Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w zaproszeniu do składania ofert winien w cenie brutto ująć wszelkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia i warunkami stawianymi przez Zamawiającego niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty, rabaty zastosowane przez Wykonawcę. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.
- 3) Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

6. Sposób przygotowania oferty:

- 1) zaleca się aby ofertę sporządzić na załączonym druku – **Załącznik nr 1 Formularz oferty.**
- 2) Wykonawca zamieszcza ofertę w trwale zamkniętym, nienaruszalnym opakowaniu opisanym w następujący sposób **Oferta na: „Przebudowa drogi w miejscowości Dębno” – opracowanie dokumentacji NIE OTWIERAĆ przed: 28.01.2020r., godz. 14:00**
- 3) oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania,
- 4) ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej,
- 5) wykonawca związany jest ofertą 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert,
- 6) oferta winna być podpisana przez osobę/y uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, wg. dokumentów rejestrowych lub właściwego pełnomocnictwa,
- 7) w przypadku podpisania oferty przez osobę niewymienioną w dokumencie potwierdzającym uprawnienia do występowania w obrocie prawnym należy do oferty dołączyć pełnomocnictwo w oryginale lub poświadczony notarialnie, posiadające zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

7. Wykonawca wraz z ofertą składa następujące dokumenty:

- 1) Formularz oferty

8. Inne istotne warunki zamówienia:

- 1) przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści zaproszenia do składania ofert,
- 2) Zamawiający może dokonać poprawy w ofercie oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, lub oczywistych omyłek pisarskich,

9. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Oferty w formie pisemnej należy składać **do dnia 28.01.2020 r. do godz. 14:00** w siedzibie Zamawiającego – Gmina Raków ul. Ogrodowa 1, 26-035 Raków, pokój nr: 14 (sekretariat).
- 2) Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca: nazwę (*firmę*), adres wykonawcy oraz cenę, którego ofertę wybrano zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert – na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.
- 4) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 5) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą z pośród pozostałych ofert, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

10. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

- 1) Zaleca się, aby wszelka korespondencja była kierowana do zamawiającego pisemnie na adres: Gmina Raków ul. Ogrodowa 1, 26-035 Raków, faksem na nr 41/3535018 w.11, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na adres e mail: urząd@rakow.pl
 - 2) Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami jest Pan Stanisław Firmanty
11. W przypadku dokonania wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy, udzielenie zamówienia wybranemu Wykonawcy nastąpi na podstawie umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym, a wybranym Wykonawcą – z chwilą zawarcia tej umowy.
13. Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący załącznik do niniejszego zaproszenia do składania ofert.

Załączniki:

- 1) Formularz oferty – Załącznik nr 1,
- 2) Wzór umowy.

Zamawiający