

GMINA RAKÓW

ul. Ogrodowa 1, 26-035 Raków

tel. 41/35 35 018/ fax 41/35 35 018 wew. 11

e-mail: urząd@rakow.pl

NIP 657-25-24-517

REGON 291010642

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

dla postępowania o wartości zamówienia do 30 000,00 euro bez zastosowania ustawy *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. 2019, poz. 1843ze zm.)

„Zakup i dostawa tablic ogłoszeniowych/ informacyjnych dla gminy Raków”



Zadanie realizowane w ramach Funduszu Sołectkiego

WÓJT

mgr inż. Damian Szpak

1. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Raków

ul. Ogrodowa 1, 26-035 Raków

telefon: 41/35 35 018/ fax: 41/35 35 018 wew. 11

e-mail: urząd@rakow.pl; www.rakow.pl, bip.rakow.pl

godziny urzędowania: od 7:30 do 15:00

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia obejmuje zakup i dostawę tablic ogłoszeniowo-informacyjnych wolnostojących (montaż we własnym zakresie) dla sołectw z terenu gminy Raków. Tablice winny być odporne na promieniowanie słoneczne, deszcz i mróz.

Przedmiot zamówienia podzielony jest na dwie części. Każdy z Wykonawców może złożyć ofertę na jedną lub dwie części zamówienia.

Część I - Zakup i dostawa 8 szt. tablic ogłoszeniowo-informacyjnych wolnostojących otwartych z daszkiem (montaż we własnym zakresie) dla sołectw z terenu gminy Raków. Tablice winny być odporne na promieniowanie słoneczne, deszcz i mróz.

Szczegółowy opis tablic:

1) wymiary:

wysokość 120 cm (+-5 cm)

szerokość 100 cm (+-5 cm)

2) wolnostojąca

3) nogi aluminiowe malowane proszkowo w kolorze czarnym,

4) rama aluminiowa malowana proszkowo w kolorze czarnym

5) płyta wewnętrzna OSB impregnowana lub sklejka,

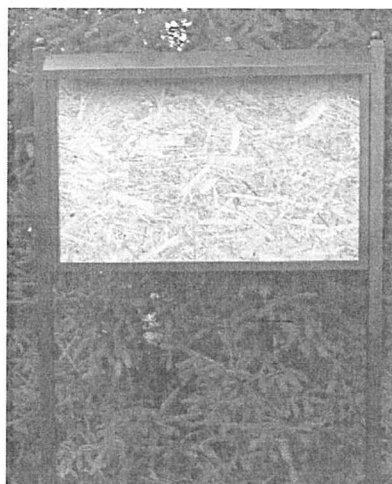
6) daszek obustronny,

7) tablice wraz z personalizacją nagłówek (nazwa miejscowości, herb gminy); Projekt nagłówka wymaga akceptacji Zamawiającego,

8) transport do siedziby Zamawiającego.

9) ilość 8 sztuk.

PRZYKŁADOWA wizualizacja



Część 2 - Zakup i dostawa 1 szt. tablicy ogłoszeniowo-informacyjnej wolnostojącej dzielona (część otwarta i część zamknięta) (montaż we własnym zakresie) dla sołectwa z terenu gminy Raków. Tablica winna być odporna na promieniowanie słoneczne, deszcz i mróz.

Szczegółowy opis tablic:

1) wymiary:

wysokość 100 cm (+-5 cm)

szerokość 120 cm (+-5 cm)

2) wolnostojąca

3) nogi aluminiowe malowane proszkowo w kolorze grafit,

4) rama aluminiowa malowana proszkowo w kolorze grafit,

5) część otwarta z płyty OSB impregnowanej lub sklejki

6) część zamknięta płyta magnetyczna zamykana na kluczyk (dwa komplety kluczy + zestaw magnesów)

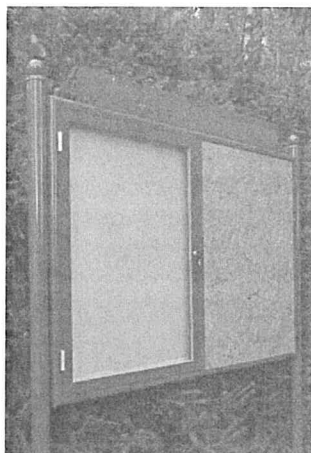
7) drzwi szyba plexi

8) tablica wraz z personalizacją nagłówka (nazwa miejscowości, herb gminy); Projekt nagłówka wymaga akceptacji Zamawiającego,

9) transport do siedziby Zamawiającego.

10) ilość 1 sztuk.

PRZYKŁADOWA wizualizacja



3. OFERTA WARIANTOWA

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

4. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

5. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia – 5 tygodni od dnia podpisania umowy.

6. DOKUMENTY JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

- 1) Wypełniony i podpisany druk „Oferta” stanowiący Załącznik Nr 1 do SIWZ
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru przedsiębiorców

7. INFORMACJE O TRYBIE OCENY I OCENIE OFERT

Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert jakim jest cena.

8. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTU

Agnieszka Rejnowicz – tel. 41/35 35 018 wew. 36, e-mail: a.rejnowicz@rakow.pl

9. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

Okres związania z ofertą wynosi 30 dni.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, na załączonym formularzu.

- 2) Oferta musi być podpisana (za podpisanie uważa się własnoręczny podpis z pieczętką) przez osoby upoważnione do podpisania oferty.

11. FORMA PRZEKAZANIA DOKUMENTÓW

- 1) Zamawiający kontaktował się będzie z wykonawcami faksem bądź poczta elektroniczną.
- 2) Zamawiający dopuszcza formę pisemną korespondencji. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania potwierdziły otrzymanie faksu bądź otrzymały korespondencję drogą pisemną.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj.
Urząd Gminy w Rakowie, ul. Ogrodowa 1, 26-035 Raków, Sekretariat, pok. nr 14
do dnia 12 sierpnia 2020 roku do godziny 10:00.
- 2) Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
- 3) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z każdej z części zamówienia.
- 5) Zamawiający może unieważnić postępowanie jeżeli kwota najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na realizację przedmiotu zamówienia lub realizacja zamówienia nie leży w interesie publicznym.
- 6) Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, bez podania przyczyny.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo zakończenia postępowania bez zawarcia umowy na każdym jego etapie.
- 8) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

13. OPAKOWANIE I OZNAKOWANIE OFERT

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającą jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Koperta powinna być zaadresowana do zamawiającego na adres:

Urząd Gminy w Rakowie, ul. Ogrodowa 1, 26-035 Raków

i oznaczona następująco:

OFERTA CENOWA NA „ Zakup i dostawa tablic ogłoszeniowych/ informacyjnych dla gminy Raków”

Nie otwierać przed:

12 sierpień 2020 rok godz. 10:00

W przypadku braku informacji na kopercie, że jest to oferta cenowa Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia,

a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

14. KRYTERIA OCENY OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów: cena - 100%.

15. UMOWA

- 1) Projekt umowy stanowi Załącznik do niniejszej specyfikacji
- 2) O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi za pośrednictwem strony internetowej, na której zamieszczono Zaprośzenie.
- 3) Zamawiający zawiera umowę w terminie niezwłocznie o wyborze oferty najkorzystniejszej.