

**UCHWAŁA NR XL/275/2020  
RADY GMINY RAKÓW**

z dnia 29 grudnia 2020 r.

**w sprawie w sprawie utworzenia ośrodka wsparcia - Klubu Senior+ w strukturach  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rakowie, przyjęcia Regulaminu Klubu  
„Senior+” w Rakowie i zasad kwalifikowania uczestników klubu oraz szczegółowych  
zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w Klubie „Senior+”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, 40 ust.2 pkt 2, art.41ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 713 ze zm.), 17 ust.2 pkt 3, art. 51, art. 97 ust. 5, art.110 ust. 1 oraz art. 111a ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U z 2020r. poz. 1878) Rada Gminy Raków uchwała, co następuje: Rada Gminy Raków uchwała, co następuje:

**§ 1.**

1. Z dniem 01stycznia 2021r. tworzy się ośrodek wsparcia - Klub „Senior+”, zwany dalej Klubem z siedzibą w Rakowie przy ul. Sienieńskiego 20.
2. Klub „Senior+” wskazany w ust. 1 działa w ramach struktury organizacyjnej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rakowie.
3. Przedmiotem działalności Klubu jest realizacja zadań wynikających z Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2015-2020 przyjętego uchwałą nr 34 Rady Ministrów z dnia 17 marca 2015 r. w sprawie ustanowienia Programu Wieloletniego Senior+ na lata 2015 -2020 (t.j. M.P. z 2018r. poz. 228)”.

**§ 2.**

1. Określa się Regulamin Klubu „Senior+” oraz zasady kwalifikowania uczestników w zajęciach Klubu „Senior+” w Rakowie, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Określa się szczegółowe zasady ponoszenia odpłatności za pobyt w „Klubie Senior+” w Rakowie, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

**§ 3.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Raków.

**§ 4.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego z mocą obowiązującą od 1.01.2021r.

Przewodniczący Rady Gminy

**Stanisław Gratka**

**Załącznik do uchwały Nr XL/275/2020**  
**Rady Gminy Raków**  
**z dnia 29 grudnia 2020 r.**

**Regulamin „Klubu Senior+” w Rakowie oraz zasady kwalifikowania uczestników klubu**

**Rozdział 1.**  
**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.**

Regulamin „Klubu Senior+ w Rakowie, zwany dalej Regulaminem określa:

- 1) zasady i kryteria kwalifikowania osób do Klubu;
- 2) zakres działania i zadania Klubu;
- 3) zasady uczestnictwa seniorów w zajęciach oferowanych przez Klub;
- 4) kwalifikacje pracowników i współpracowników zatrudnionych do realizacji oferty usług w ramach Klubu

**§ 2.**

Klub działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U z 2020 poz. 1876);
- 2) niniejszego Regulaminu.

**§ 3.**

Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Raków;
- 2) radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Raków;
- 3) wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Raków;
- 4) urządzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Raków;
- 5) klubie – należy przez to rozumieć Klub Senior+ w Rakowie;
- 6) kandydacie – należy przez to rozumieć osobę, która przedłożyła dokumenty kwalifikacyjne o przyjęcie do klubu,
- 7) uczestniku – należy przez to rozumieć osobę zakwalifikowaną do udziału w klubie;
- 8) osobie nieaktywnej zawodowo – należy przez to rozumieć osobę niezatrudnioną, niezarejestrowaną w urzędzie pracy jako osoba bezrobotna, nie wykonująca pracy zarobkowej

**§ 4.**

1. Klub funkcjonuje w ramach Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rakowie.
2. Klub liczy 15 miejsc.

3. Siedziba Klubu mieści się w budynku przy ul. Sienieńskiego 20 w Rakowie.
4. Klub jest czynny od poniedziałku do piątku przez 4 godziny dziennie w dni robocze.
5. Wójt może dokonać zmiany godzin pracy klubu biorąc pod uwagę potrzeby społeczne.
6. Za prawidłowe funkcjonowanie klubu odpowiada Kierownik Klubu podlegający Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rakowie.

## **Rozdział 2.**

### **KRYTERIA KWALIFIKOWANIA OSÓB DO KLUBU**

#### **§ 5.**

1. Działania klubu kierowane są do 15 osób z terenu gminy Raków.
2. Uczestnikiem zajęć klubu może być osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:
  - 1) ukończyła 60 lat;
  - 2) jest osobą nieaktywną zawodowo;
  - 3) zamieszkuje na terenie gminy Raków;
  - 4) jest osobą samodzielną w zakresie podstawowych czynności życiowych - samoobsługowych, a w szczególności higienicznych i żywieniowych.
3. Warunkiem zakwalifikowania do uczestnictwa w zajęciach klubu jest dysponowanie wolnym miejscem.
4. O kwalifikacji kandydatów do klubu decyduje kolejność zgłoszeń.
5. Ostateczną listę uczestników w zajęciach klubu zatwierdza wójt.
6. Informacja o naborze osób do klubu zostanie umieszczona na stronie internetowej gminy [www.rakow.pl](http://www.rakow.pl).
7. O wynikach naboru należy poinformować osoby, które złożyły dokumenty kwalifikacyjne.
8. Osoby, które zostały zakwalifikowane do klubu, a nie zostały przyjęte z uwagi na brak wolnych miejsc, umieszcza się na liście rezerwowej.
9. W przypadku zwolnienia się miejsca w klubie, osoby przyjmowane są kolejno z listy rezerwowej.
10. Do klubu przyjmowane są osoby na podstawie deklaracji uczestnictwa w zajęciach klubu.
11. Nabór osób do klubu przeprowadza pracownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rakowie w oparciu o wywiad środowiskowy.

## **Rozdział 3.**

### **ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA KLUBU**

#### **§ 6.**

1. Klub jest jednostką organizacyjną pomocy społecznej.
2. Klub działa jako ośrodek wsparcia dziennego i obejmuje teren całej gminy.
3. Przedmiotem działalności Klubu są zadania gminy obejmujące sprawy pomocy społecznej /własne, zleczone z zakresu administracji rządowej oraz na podstawie zawartych porozumień/.

4. Klub został utworzony w celu zwiększenia aktywnego uczestnictwa seniorów (osób nieaktywnych zawodowo w wieku 60+) w życiu społecznym oraz zapewnienie im wsparcia przez umożliwienie korzystania z oferty na rzecz społecznej aktywizacji, w tym z oferty prozdrowotnej, edukacyjnej, kulturalnej, rekreacyjnej itp. w zależności od potrzeb oraz zaktywizowanie i zaangażowanie seniorów w działania samopomocowe.
5. Do zakresu działania klubu należy w szczególności realizacja zadania publicznego, zleconego w ramach „Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2015-2020 Edycja 2020” na podstawie porozumienia z Wojewodą Świętokrzyskim.
6. Zadaniem klubu jest organizowanie zajęć dla uczestników umożliwiających aktywne spędzanie wolnego czasu, a także zaktywizowanie i zaangażowanie seniorów.
7. Działalność klubu polega na motywowaniu seniorów do działania na rzecz samopomocy lokalnej i w ramach wolontariatu na rzecz innych poprzez zapewnienie oferty zajęć i możliwości korzystania z różnorodnych warsztatów kulinarnych, edukacyjnych, zajęć rękodzieła i wielu innych zajęć rozwijających umiejętności i zainteresowania.
8. Do działań klubu należy, w szczególności:
  - 1) organizowanie spotkań tematycznych;
  - 2) organizowanie wycieczek krajoznawczych i kulturoznawczych;
  - 3) organizowanie imprez i uroczystości okolicznościowych;
  - 4) tworzenie różnego rodzaju grup zainteresowań;
  - 5) organizowanie zajęć rozwijających zdolności i pasje;
  - 6) współpraca z innymi instytucjami oraz jednostkami działającymi na rzecz seniorów, osób starszych i osób niepełnosprawnych;
  - 7) inne działania mające na celu zwiększenie aktywnego uczestnictwa seniorów i osób nieaktywnych zawodowo w wieku 60+ w życiu społecznym.
9. Klub może świadczyć usługi oraz organizować zajęcia ruchowe i rozwijające pamięć.
10. Zajęcia w klubie są ujęte w stałym planie zajęć dostępnym w siedzibie klubu.
11. Dokumentację organizacji pracy klubu stanowią: regulamin klubu oraz dokumentacja z organizowanych zajęć, spotkań, odczytów, prelekcji, wykładów, wycieczek, w tym listy obecności uczestników zajęć.

#### **Rozdział 4.**

### **ZASADY UCZESTNICZENIA W ZAJĘCIACH KLUBU**

#### **§ 7.**

1. Klub zrzesza seniorów oraz inne osoby zainteresowane działalnością klubu z terenu gminy Raków.
2. Uczestnikiem klubu może zostać każdy mieszkaniec, który ukończył 60 lat i jest osobą nieaktywną zawodowo.
3. Klub jest dostępny zarówno dla kobiet jak i dla mężczyzn.
4. Uczestnictwo w klubie jest dobrowolne i nieodpłatne.
5. Uczestnictwo w zajęciach oferowanych przez klub wymaga złożenia:
  - 1) deklaracji uczestnictwa w wybranych zajęciach klubu;

- 2) oświadczenia o zapoznaniu się z Regulaminem klubu i zobowiązanie do jego przestrzegania;
  - 3) zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z zasadami określonymi w rozporządzeniu PE i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych, określanego RODO;
  - 4) zezwolenia lub brak zezwolenia na rozpowszechnianie wizerunku;
  - 5) zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do uczestnictwa w zajęciach ruchowych, sportowo – rekreacyjnych jeżeli osoba chce w nich uczestniczyć;
6. Zajęcia oferowane przez klub są realizowane zgodnie z przyjętym harmonogramem.

## § 8.

1. Każdy uczestnik zajęć w Klubie ma prawo do:
  - 1) poszanowania jego godności i prywatności;
  - 2) zapoznania się z zasadami funkcjonowania klubu
  - 3) swobodnego dysponowania własnym wizerunkiem i informacją o sobie;
  - 4) wyrażania opinii, z wyłączeniem sytuacji naruszających dobre imię i prawa innych osób;
  - 5) złożenia skargi związanej z uczestnictwem a w zajęciach w klubie;
  - 6) częściowego otrzymywania materiałów, narzędzi i innych pomocy niezbędnych do prawidłowej realizacji zajęć.
2. Każdy uczestnik zajęć w klubie zobowiązany jest do:
  - 1) punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach;
  - 2) przestrzegania niniejszego Regulaminu;
  - 3) odpowiedniego zachowania zgodnie z normami społecznymi;
  - 4) potwierdzania uczestnictwa w zajęciach każdorazowo na liście obecności;
  - 5) poszanowania praw i wolności innych osób
  - 6) dbanie o mienie klubu i wniesione rzeczy osobiste;
  - 7) przestrzeganie przepisów BHP, przeciwpożarowych i sanitarnych.
3. Na terenie klubu obowiązuje bezwzględny zakaz palenia papierosów i picia alkoholu oraz spożywania innych odurzających substancji.
4. Klub nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy osobiste pozostawione na terenie klubu bez zabezpieczenia.
5. Dopuszcza się usprawiedliwione nieobecności w zajęciach spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi, o których bezzwłocznie należy zawiadomić klub.
6. W przypadku rezygnacji z uczestniczenia w zajęciach uczestnik zawiadamia klub osobiście w siedzibie klubu, telefonicznie bądź za pośrednictwem poczty, w tym elektronicznej z jednomiesięcznym wyprzedzeniem.
7. W przypadku powtarzającego się i umyślnego naruszania niniejszego regulaminu uczestnik może być decyzją wójta skreślony z listy uczestników zajęć w klubie.

**Rozdział 5.**  
**KWALIFIKACJE PRACOWNIKÓW I WSPÓLPRACOWNIKÓW**  
**ZATRUDNIONYCH DO REALIZACJI OFERTY USŁUG W RAMACH KLUBU**

**§ 9.**

1. Działalnością Klubu kieruje Kierownik Klubu (spełniający wymagania określone w obowiązujących przepisach) zatrudniony przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rakowie, do zadań którego należą:
  - a) czuwanie nad właściwą realizacją zadań w Klubie,
  - b) organizacja działalności Klubu pod względem merytorycznym i organizacyjnym ,
  - c) dbałość o rozwój Klubu .
2. Osoby zatrudnione do pełnienia funkcji opiekunów terapeutów w ramach prowadzonej działalności Klubu Senior + powinny posiadać kwalifikacje zawodowe wymagane do wykonywania pracy na określonym stanowisku pracy potwierdzone stosownymi dokumentami
3. W strukturze organizacyjnej klubu wyróżnia się następujące stanowiska pracy:
  - 1) fizjoterapeuta;
  - 2) instruktor terapii zajęciowej;
  - 3) pielęgniarka;
  - 4) ratownik medyczny;
  - 5) opiekun;
  - 6) robotnik gospodarczy.
4. Zatrudnienie do pełnienia odpowiedniej funkcji następuje w zależności od oferty zajęć organizowanych przez klub.
5. W sprawach zatrudnienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. 2019, poz. 1282) oraz rozporządzenia rady ministrów z dnia 15 maja 2018 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. 2018, poz. 936), a także wewnętrzne przepisy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rakowie.

**Załącznik Nr 2 do uchwały  
Nr XL/275/2020  
Rady Gminy Raków  
z dnia 29 grudnia 2020 r.**

**Szczegółowe zasady odpłatności za uczestnictwo w zajęciach Klubu**

**§ 1.**

1. Określa się szczegółowe zasady ponoszenia odpłatności za uczestnictwo w zajęciach organizowanych przez Klub Senior+ w Rakowie.
2. Wysokość opłaty uzależniona jest od sytuacji dochodowej osoby zakwalifikowanej na zajęcia oraz rodzaju zajęć.
3. Do wyliczenia wysokości odpłatności ma zastosowanie kryterium dochodowe, o którym mowa w art.8 ust.1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 12 marca 2014 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2020r. poz.1876).
4. Odpłatność za pobyt w klubie ustala Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Rakowie w formie decyzji administracyjnej poprzedzonej wywiadem środowiskowym określającym sytuację rodzinną i zdrowotną strony oraz wysokość dochodu.
5. Decyzja, o której mowa w ust.4 określa m.in. okres korzystania z zajęć, wysokość odpłatności i zasady wnoszenia opłat.
6. Wysokość miesięcznej odpłatności osoby kierowanej do uczestnictwa w zajęciach Klubu określa poniższa tabela:

wyszczególnienie	dochód osoby samotnie gospodarującej lub na osobę w rodzinie według kryterium dochodowego wyrażony w ?	odpłatność osób samotnie gospodarujących / zł/m-c/	odpłatność osoby w rodzinie /zł/m-c/
zajęcia ruchowe	do 100 %	nieodpłatnie	nieodpłatnie
	powyżej 100 % - do 300 %	1	3
	powyżej 300 % - do 500 %	3	5
	powyżej 500 %	5	8
zajęcia rekreacyjne	do 100 %	nieodpłatnie	nieodpłatnie
	powyżej 100 % - do 300 %	1	3
	powyżej 300 % - do 500 %	3	5
	powyżej 500 %	5	8
terapia zajęciowa	do 100 %	nieodpłatnie	nieodpłatnie
	powyżej 100 % - do 300 %	2	5
	powyżej 300 % - do 500 %	5	8
	powyżej 500 %	8	10
zajęcia klubowe/grupy zainteresowań/	do 100 %	nieodpłatnie	nieodpłatnie
	powyżej 100 % - do 300 %	1	3
	powyżej 300 % - do 500 %	3	5
	powyżej 500 %	5	8



## § 2.

1. Odpłatność za pobyt uczestnika w Klubie jest pobierana w okresach odpowiadających miesiącom kalendarzowym.
2. W miesiącu, w którym uczestnik nabywa lub traci prawo uczestniczenia w Klubie lub nie uczestniczy w zajęciach z powodu usprawiedliwionej nieobecności, odpłatność jest ponoszona proporcjonalnie do długości pobytu w danym miesiącu za każdy dzień pobytu dzieląc kwotę opłaty przez liczbę dni w danym miesiącu i mnożąc przez liczbę dni pobytu.
3. Opłata za udział w zajęciach klubu wnoszona jest na konto Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rakowie w terminie do 10 dnia każdego miesiąca za poprzedni miesiąc. Za miesiąc grudzień opłatę należy uiścić do dnia 29 grudnia danego roku.

## § 3.

W przypadku śmierci uczestnika zaprzestaje się dochodzenia należności za uczestnictwo w zajęciach Klubu.

## UZASADNIENIE

Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1878) do podstawowych zadań pomocy społecznej należy rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb, w tym m.in. prowadzenie przez gminę i zapewnienie miejsc w ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób, które ze względu na wiek, chorobę lub niepełnosprawność wymagają częściowej opieki i pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych. Ośrodki wsparcia są jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej dziennego pobytu, które mogą przy tym być łączone z gminnym ośrodkiem pomocy społecznej i wówczas działają one w strukturach gminnego ośrodka pomocy społecznej (art. 111a ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy o pomocy społecznej). Celem niniejszej uchwały jest utworzenie Klubu "Senior+" w ramach Programu Wieloletniego Senior+ na lata 2015-2020 współfinansowanego ze środków Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej.

Niniejsza uchwała reguluje również sprawy związane z ponoszeniem opłat za pobyt w Klubie „Senior+” w Rakowie. Opłata za uczestnictwo w zajęciach klubu obejmuje korzystanie z miejsca pobytu oraz usługi tam świadczone.

Zgodnie z uchwałą nr 34 Rady Ministrów z dnia 17 marca 2015 r. w sprawie ustanowienia Programu Wieloletniego Senior+ na lata 2015 – 2020, zasady funkcjonowania placówek oparte są o przepisy ustawy o pomocy społecznej. Proponowana miesięczna odpłatność jaka ma być wnoszona przez uczestników, uzależniona jest od dochodu osoby samotnie gospodarującej lub osób w rodzinie. Kryterium dochodowe, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 lipca 2018 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej od 1 października 2018 r. wynosi dla osoby samotnie gospodarującej – 701 zł., a dla osoby w rodzinie 528 zł. Kryteria dochodowe, zgodnie z art.9 ust.1 ustawy o pomocy społecznej podlegają weryfikacji co 3 lata. Ustalając odpłatność uczestnika za pobyt w klubie należy uwzględnić jego dochód. Zaproponowane w projekcie uchwały zasady odpłatności opracowano z uwzględnieniem priorytetów społecznych, umożliwiających bezpłatne uczestnictwo w klubie osobom o niskich dochodach lub w trudnej sytuacji życiowej.

Zgodnie z art. 51 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej ośrodek wsparcia jest jednostką organizacyjną pomocy społecznej dziennego pobytu, a w myśl art.51 ust.1 i 4 tej ustawy, Klub „Senior+” jest ośrodkiem wsparcia. Klub rozpoczyna swoje funkcjonowanie od stycznia 2021 r. Zgodnie z art.97 ust.1 ustawy o pomocy społecznej opłatę za pobyt w ośrodku wsparcia ustala podmiot kierujący w uzgodnieniu z osobą kierowaną, uwzględniając przyznany zakres usług. Osoby nie ponoszą opłat, jeżeli dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód osoby w rodzinie nie przekracza kwoty kryterium dochodowego.

Rada Gminy w drodze uchwały ustala, w zakresie zadań własnych szczegółowe zasady ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodku wsparcia w tym przypadku w „Klubie Senior+” (art. 97 ust. 5 ustawy o pomocy społecznej).