*Załącznik nr 5 - Projekt umowy*

**UMOWA …………………………**

Zawarta w dniu ....................................... w Rakowie pomiędzy:

**Gminą Raków ul. Ogrodowa 1, 26-035 Raków, NIP 657-25-24-517, REGON 291010642**

reprezentowaną przez **Wójta Gminy Raków – Damiana Szpaka**,

przy kontrasygnacie skarbnika gminy

Artura Nadolnego

zwaną ***„Zamawiającym”***

a ............................................................................................................................................................................................................................................................................................................. NIP................................................

REGON .........................................

zwanym w dalszej części „***Wykonawcą”*** reprezentowanym przez:

1. ……………………………………..................................

2. ……………………………………..................................

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie zapytania ofertowego na zadanie: **Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn;**

***„Budowa oświetlenia ulicznego w miejscowościach: Chańcza, Wola Wąkopna, Koziel, Korzenno gm. Raków”***

została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac projektowych w ramach zadania pn. **Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn;**

***„Budowa oświetlenia ulicznego w miejscowościach: Chańcza, Wola Wąkopna, Koziel, Korzenno gm. Raków”***

obejmujących m.in.

1. Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej wraz z przeniesieniem praw autorskich, z uwzględnieniem uwag, zaleceń i wytycznych Zamawiającego oraz uwag i koniecznych uzupełnień wymaganych przez instytucje opiniujące lub zatwierdzające poszczególne części dokumentacji projektowej dla każdej miejscowości.
2. Reprezentowanie inwestora do skutecznego uzyskania pozwolenia na budowę.
3. Pełnienie nadzoru autorskiego w fazie realizacji robót wykonywanych na podstawie dokumentacji stanowiącej przedmiot zamówienia od dnia zawarcia umowy z Wykonawcą robót budowlanych do podpisania protokołu odbioru końcowego tych robót~~.~~
4. Udział w spotkaniach wyznaczonych przez Wójta Gminy dotyczących przedmiotu zamówienia w celu m.in. konsultacji rozwiązań projektowych a także podczas realizacji robót budowlanych.

**§ 2**

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do realizacji/wykonania:

1. Projektu koncepcyjnego wraz z wizualizacją do uzgodnienia z Inwestorem - 1 egz.;
2. Projektu budowlanego i wykonawczego we wszystkich niezbędnych branżach – 4 egzemplarzy;
3. Wykonania badań geotechnicznych gruntu – o ile jest wymagane;
4. Uzyskania warunków technicznych z właściwego Zakładu Energetycznego na budowę oświetlenia ulicznego;
5. Uzyskanie mapy do celów projektowych;
6. Uzyskania zgód właścicieli działek, po których będzie przechodziła projektowana linia oświetlenia ulicznego;
7. Wykonania wszystkich niezbędnych prac przedprojektowych do przygotowania i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia;
8. Uzyskania niezbędnych opinii, warunków, uzgodnień, decyzji itp. w przedmiocie zamówienia;
9. Wykonania kosztorysu inwestorskiego;
10. Wykonania przedmiaru robót;
11. Wykonania specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
12. Wykonania innych opracowań i uzgodnień dla wydania przez Starostwo Powiatowe pozwolenia na budowę zgodnie z wymogami ustawy Prawo budowlane i inne niezbędne do właściwego funkcjonowania obiektu;
13. Uzyskania w imieniu (z upoważnienia) Zamawiającego prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę lub prawomocnego zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę;
14. Wykonania w wersji elektronicznej kpl. dokumentacji projektowej i kosztorysowej tożsamej z wersją papierową.

**§ 3**

Warunki realizacji prac projektowych.

* 1. Warunki ogólne.

1. Zamawiający wymaga w ramach przedmiotu zamówienia:
2. Opracowania dokumentacji w sposób zapewniający Zamawiającemu opisanie przedmiotu zamówienia na roboty budowlane, zgodnie z wymogami określonymi w art. 99-102 oraz art. 103 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w zgodzie z opisem przedmiotu zamówienia w zakresie niezbędnym do ogłoszenia przetargu na realizację robót budowlanych. Wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia przez wskazanie w dokumentacji znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Wykonawca nie może go opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny", wówczas obowiązkiem Wykonawcy jest podanie warunków równoważności.

Wykonawca obowiązany jest, uwzględniając przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych i aktualną linię orzeczniczą Krajowej Izby Odwoławczej, opisać parametry równoważności, na podstawie, których Zamawiający dokonać będzie mógł oceny zaoferowanych rozwiązań tj. opisać wymagane cechy jakościowe i techniczne dotyczące ofert równoważnych. Wykonawca dokonuje tego poprzez wskazanie wymogów precyzujących zakres równoważności ofert np. wskazując, że dany produkt nie może być „cięższy niż…”, „…do wysokości…”, „o wymiarach nie mniejszych niż… i nie większych niż…”, „o parametrach nie mniejszych niż” itp.

1. zastosowania materiałów oraz urządzeń spełniających odpowiednie normy oraz cechy techniczne i jakościowe; Dokumentacja powinna opisywać przedmiot zamówienia, w tym zastosowane materiały i urządzenia za pomocą cech technicznych i jakościowych, z zachowaniem Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy.
2. zastosowania materiałów estetycznych, trwałych, odpornych na warunki atmosferyczne, łatwych do czyszczenia i konserwacji, funkcjonalnych, stylem nawiązujących do architektury otoczenia oraz stosownych do danej funkcji i klasy obiektu;
3. stosowania rozwiązań zapewniających optymalne użytkowanie obiektu w przyszłości;
4. uwzględnienia wszystkich elementów koniecznych do realizacji i funkcjonowania inwestycji, w tym budowy urządzeń technicznych wraz z wyposażeniem towarzyszącym;
5. w cenie oferty Wykonawca powinien uwzględnić wszelki koszty bezpośrednie i pośrednie związane z wszelkimi pracami – uzgodnienia, opinie, badania, oraz z tytułu opłat za wydane warunki i decyzje administracyjne, zmierzające do wykonania przedmiotu zamówienia w sposób kompletny dla celu jakiemu ma służyć. Wykonawca powinien dokonać wizji lokalnej w terenie oraz zdobyć wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości prac projektowych;
6. Wykonawca przygotuje komplet materiałów niezbędnych do wydania decyzji pozwolenie na budowę i w imieniu Zamawiającego złoży wniosek o uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę;
7. zamówienie musi być realizowane zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego, wszystkimi aktami prawnymi właściwymi w przedmiocie zamówienia, przepisami techniczno-budowlanymi, obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy w zakresie projektowania;
8. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia proponowanego w ofercie udziału projektantów oraz zapewnienia innych specjalistów niezbędnych do realizacji zamówienia;
9. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie koszty związane z wykonywaniem obowiązków przez zatrudnione przez siebie osoby wykonujące zamówienie.
10. Cena opracowania podana w ofercie musi uwzględniać wszystkie koszty uzyskania niezbędnych, wymaganych uzgodnień i opinii właściwych jednostek oraz koszty materiałów wyjściowych i pomocniczych do wykonania przedmiotu zamówienia.
11. Wykonawca przed przystąpieniem do prac projektowych winien zapoznać się z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego sołectwa Chańcza i Wola Wąkopna, Koziel, Korzenno w gminie Raków.
12. Wykonawca będzie zobowiązany do:
13. uzyskania wszelkich niezbędnych uzgodnień z wszystkimi właścicielami i użytkownikami terenu objętego zakresem opracowania,
14. niezwłocznego (w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze) i nieodpłatnego udzielania zamawiającemu wyjaśnień dotyczących przedmiotu zamówienia na etapie organizowania postępowania przetargowego na wybór wykonawcy robót budowlanych oraz w trakcie trwania procedury przetargowej tzn. udzielania odpowiedzi na pytania wykonawców robot budowlanych,
15. przeprowadzenia wizji lokalnej w terenie,
16. opracowania dokumentacji z wykorzystaniem techniki komputerowej,
17. konsultowania z Zamawiającym przyjętych rozwiązań projektowych i informowania *(pisemnie i pocztą elektroniczną)* o stanie zaawansowania prac projektowych.
    1. Mapa do celów projektowych.
18. Mapę do celów projektowych należy wykonać na kopii mapy zasadniczej, przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, uzyskanej przez Wykonawcę zamówienia, własnym kosztem i staraniem. Mapa ta powinna odpowiadać wymogom rozporządzenia Ministra i Gospodarki Przestrzennej i budownictwa z dnia 21 lutego 1995 r. *w sprawie rodzajów i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie.* Mapę do celów projektowych należy opracować w formacie analogowym w 1 egz. oraz wersji elektronicznej w formacie CAD, (rozszerzenie dxf lub dwg.
19. Aktualne wypisy i wyrysy z mapy ewidencji gruntów Wykonawca pozyska we własnym zakresie i na własny koszt.
    1. Projekt koncepcyjny i wizualizację.
20. Koncepcja winna zawierać propozycje: rzutów urządzeń, wizualizacji, a także zagospodarowania terenu. Zamawiający zaakceptuje zaproponowane rozwiązanie, do którego zgłosi ewentualne uwagi. Poprawiona wstępna koncepcja stanowić będzie bazę do przygotowania ostatecznej koncepcji, na podstawie, której realizowany będzie w dalszej kolejności projekt.

Projekt koncepcyjny powinien zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalno-użytkowe, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe oraz wszystkie niezbędne rysunki szczegółów i detali wraz z dokładnym opisem.

Wykonawca na podstawie zaproponowanej przez siebie koncepcji w zestawieniu kosztorysowym realizacji inwestycji określi szacunkowe koszty realizacji każdego projektu, w tym:

1. Kalkulację prac wykonawczych.
2. Kalkulację kosztów bieżącej eksploatacji.
3. Kalkulację kosztów rocznej eksploatacji planowanych obiektów.
4. Ostateczne rozwiązanie projektowe Wykonawca jest zobowiązany przedstawić w postaci wizualizacji graficznej 3D.
   1. Projekt budowlany i wykonawczy.
5. Wykonane projekty i dokumentacja projektowa powinny spełniać wymagania polskich przepisów i norm.
6. Projekt wykonawczy będzie zawierał rysunki urządzeń i zagospodarowania terenu wykonane w perspektywie zbieżnej, w kolorze (widok min. z trzech kierunków).
7. Wszystkie wartości fizyczne i wymiary zostaną podane w jednostkach zgodnych z układem SI.
8. Cała dokumentacja zostanie sporządzona w państwowym układzie współrzędnych.
9. Projekt powinien zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalno-użytkowe, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe oraz wszystkie niezbędne rysunki szczegółów i detali wraz z dokładnym opisem.
10. Projekt powinien być spójny i skoordynowany we wszystkich branżach oraz zawierać protokół koordynacji międzybranżowej, podpisany przez wszystkich projektantów branżowych uczestniczących w realizacji zamówienia.
11. W zakresie dokumentacji budowlano-wykonawczej należy ująć wszystkie roboty niezbędne do wykonawstwa robót oraz obliczenia, bilanse i inne szczegółowe dane, pozwalające na sprawdzenie poprawności jej wykonania.
12. Każdy rysunek ma być podpisany oryginalnie przez projektanta.
    1. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych
13. Specyfikacja techniczna winna być sporządzona zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury *w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego* z dnia 2 września 2004 r. i zawierać:
14. wymagania co do sposobu wykonania robót budowlanych,
15. wymagania w zakresie właściwości materiałów,
16. wymagania odnośnie prawidłowości wykonania poszczególnych robót,
17. określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru.
18. Specyfikacja materiałowa ze szczegółowym opisem technicznym zastosowanych materiałów i urządzeń.
    1. Przedmiar robót.

Przedmiar robót powinien być opracowany zgodnie z zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury *w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego* z dnia 2 września 2004 r.

* 1. Kosztorys inwestorski.

1. Kosztorys inwestorski należy sporządzić na podstawie przedmiaru robót i powinien odpowiadać m.in. wymaganiom określonym w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. *w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.*
2. Wykonawca jest zobowiązany do bezpłatnej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w okresie **3 lat** od daty przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy.
3. Wykonawca sporządzi informację BIOZ.

**§ 4**

Strony zobowiązują się współdziałać przy wykonywaniu prac oraz działać z najwyższą starannością z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania swej wiedzy fachowej z zakresu planowania i projektowania, zaś Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia wszelkich niezbędnych materiałów będących w jego posiadaniu – o ile takie posiada.

**§ 5**

* 1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prowadzenie i kompletowanie dokumentacji formalno-prawnej przedmiotu umowy.
  2. Wykonawca oświadcza, że nie wykorzysta otrzymanych materiałów w celu innym niż określony w umowie oraz że nie udostępni ich osobom trzecim.
  3. Wykonawca wykona przedmiot umowy przy użyciu własnych narzędzi i materiałów, za co nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

**§ 6**

1. Strony umowy ustalają wysokość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy na kwotę …………..……………………….. zł brutto (słownie:……………………………………....

……………………………………………………………………………………………….)

Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT w wysokości ……… %.

1. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez strony protokół przekazania/przejęcia kompletnej dokumentacji z uwzględnienie celu któremu ma służyć. Sposób zapłaty - przelew na konto wskazane w fakturze, w terminie 30 dni o dnia dostarczenia faktury.
2. Strony wyrażają zgodę na potrącenie z wynagrodzenia, o którym mowa w ust.1 wierzytelności pieniężnej Zamawiającego wynikającej z innych tytułów, w szczególności z tytułu kar umownych, o których mowa w §9.

**§ 7**

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia **15 listopad 2021 r.**
2. Za termin wykonania zamówienia uważa się datę podpisania protokołu przekazania/przejęcia kompletnego opracowania projektowego wraz z wszystkimi uzgodnieniami i zezwoleniami określonymi w zapytaniu ofertowym.
3. Termin o którym mowa w § 7 ust. 1 może ulec zmianie, jeśli wystąpią istotne okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności:

- nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w tym zakresu opracowania,

- zaistnienie okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy – zmianie może ulec termin realizacji umowy,

- niezależna od Zamawiającego i Wykonawcy przewlekłość postępowań w uzyskaniu od instytucji i urzędów niezbędnych: materiałów wyjściowych do projektowania, warunków, orzeczeń, decyzji, pozwoleń, uzgodnień, które mają wpływ na termin realizacji umowy.

1. Jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem realizacji przedmiotu zamówienia tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w terminie określonym w ust. 1, Zamawiający może bez wyznaczenia terminu dodatkowego odstąpić od umowy.

**§ 8**

Strony umowy dopuszczają zmianę zapisów umowy aneksem w sytuacjach:

- nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w tym zakresu opracowania,

- zaistnienie okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy – zmianie może ulec termin realizacji umowy,

- niezależna od Zamawiającego i Wykonawcy przewlekłość postępowań w uzyskaniu od instytucji i urzędów niezbędnych: materiałów wyjściowych do projektowania, warunków, orzeczeń, decyzji, pozwoleń, uzgodnień, które mają wpływ na termin realizacji umowy.

**§ 9**

1. Do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot umowy Wykonawca wyznacza:

………………………………….

**§ 10**

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy,

1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu wykonania,
2. za zwłokę w usunięciu wad, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy.

**§ 11**

* 1. Wykonawca gwarantuje zgodność wykonanych przez niego opracowań będących przedmiotem niniejszej umowy z obowiązującymi przepisami prawnymi.
  2. W przypadku wystąpienia wad w przedmiocie umowy Wykonawca usunie wady w ramach rękojmi, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

4. W przypadku uchybienia terminu Wykonawca zapłaci kary umowne zgodnie z ustaleniami

zawartymi w § 10 ust. 1 pkt.3 niniejszej umowy.

**§ 12**

1. Z chwilą zapłaty wynagrodzenia końcowego na Zamawiającego przechodzą w całości wszelkie majątkowe prawa autorskie do dokumentacji objętej niniejszą umową, a wynikające z ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wykonawca wyraża zgodę na sporządzanie kopii elektronicznych lub papierowych, a także korzystanie z dokumentacji będącej efektem niniejszej umowy w zależności od potrzeb Zamawiającego, w tym również do dokonywania na jej bazie nowych opracowań bądź jej aktualizacji, przekazywanie egzemplarzy utworu, publikowanie ich w Internecie, prezentację oraz wyświetlenie.

**§ 13**

1. Zamawiający oświadcza, że przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy, będącego osobą fizyczną odbywa się na podstawie ustawy o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, przy czym informacja o tym zakresie została zawarta w BIP Zamawiającego.
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający, informuje, a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że:
3. administratorem danych osobowych jest WÓJT GMINY RAKÓW, reprezentujący Gminę Raków, z siedzibą w Rakowie, 26-035 Raków ul. Ogrodowa 1, adres email: [urząd@rakow.pl](mailto:urząd@rakow.pl), tel. 41 3535018;
4. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych , z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: [iodo@marwikpoland.pl](mailto:iodo@marwikpoland.pl) lub pisemnie na adres administratora.
5. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:

* art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wypełnienia obowiązków prawnych wynikających z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego na zadanie: Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn; „Budowa oświetlenia ulicznego w miejscowościach: Chańcza, Wola Wąkopna, Koziel, Korzenno gm. Raków”
* art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy na realizację zadania „Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn;

„Budowa oświetlenia ulicznego w miejscowościach: Chańcza, Wola Wąkopna, Koziel, Korzenno gm. Raków”

- odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą organy lub podmioty upoważnione do otrzymania danych na podstawie przepisów prawa.

1. dane osobowe będą przetwarzane przez okres nie dłuższy niż wynikający z przepisów ustawowych z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
2. obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego oraz warunkiem koniecznym do zawarcia umowy.
3. w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
4. Wykonawca posiada:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;

1. nie przysługuje Wykonawcy:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**§ 14**

* 1. Wszelkie zmiany wprowadzone do umowy wymagają obustronnej zgody oraz formy pisemnej(aneks) pod rygorem nieważności.
  2. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego, w przypadku wystąpienia jakichkolwiek roszczeń osób trzecich odnośnie naruszenia patentu, wzoru użytkowego, znaku towarowego, czy innych praw majątkowych powstałych w związku z realizacją umowy.
  3. Strony umowy będą czynić wszystko, aby rozstrzygnąć ewentualne spory w sposób polubowny w drodze negocjacji. W przypadku braku polubownego załatwienia, spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
  4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, oraz Ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
  5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**