

UCHWAŁA NR XXXIII/166/2006

z dnia 26 kwietnia 2006

Rady Gminy Raków

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Raków

Na podstawie art.18ust.2 pkt15 oraz art.40 ust.1 i art.41 ust.1 i art.42 ustawy z dnia 6 marca 1990r o samorządzie gminnym Dz. U. z 2001r. Nr 142,poz.1591 z późniejszymi zmianami oraz art.4 ustawy z dnia 13 września 1996r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Nr 236 z 2005r ,poz. 2008, po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Rada Gminy Raków uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się „**Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Raków** „, zwany dalej regulaminem, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Raków.

§ 3

Regulamin obowiązuje właścicieli nieruchomości , mieszkańców oraz osoby przebywające czasowo na terenie gminy Raków

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**RADA GMINY  
w Rakowie**

Przewodniczący Rady

Jerzy Nowak

Załącznik do uchwały nr XXXIII/166/2006  
Rady Gminy Raków  
z dnia 26 kwietnia 2006

**REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU  
NA TERENIE GMINY RAKÓW**

**ROZDZIAŁ I**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

**Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Raków,** zwany dalej „Regulaminem”, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Raków

**§ 2**

Ilekróć w regulaminie jest mowa o :

- 1) ustawie rozumie się przez to ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach /Dz.U z 2005r Nr 175 poz.1458
- 2) Gminnym Planie Gospodarki Odpadami / dalej GPGO/ należy przez to rozumieć Gminny Plan Gospodarowania Odpadami wprowadzony uchwałą nr XXVII/ 136/ 2005 Rady Gminy z dnia 28 października 2005 w sprawie uchwalenia Programu Ochrony Środowiska Gminy Raków
- 3) Krajowym Planie Gospodarki Odpadami / dalej KPGO / należy przez to rozumieć przyjęty przez Radę Ministrów zgodnie z treścią art.14 ust 4 ustawy z 27 kwietnia 2001r o odpadach / Dz.U. nr 62, poz.628, ze zm./ i ogłoszony w Monitorze Polskim z 28 lutego 2003 r /MP nr 11, poz.159./
- 4) Podmiotach uprawnionych – należy przez to rozumieć przedsiębiorstwa będące gminnymi jednostkami organizacyjnymi lub podmiotami posiadającymi wydane przez wójta, lub organ jednostki albo podmiotu, o którym mowa w art.9 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym /Dz. U z 2001r nr 142, poz. 1591 ze zm./ ważne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie :

- a/ odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
- b/ opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
- c/ ochrony przed bezdomnymi zwierzętami,
- d/ prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy.**

#### **§ 3**

Właściciele nieruchomości, a także współwłaściciele, użytkownicy wieczystości oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością zwani dalej „właścicielami nieruchomości”, zapewniają utrzymanie na ich terenie czystości i porządku, oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w dostateczną ilość pojemników służących do gromadzenia odpadów określonych w Regulaminie,
- 2) utrzymanie w należyтым stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym pojemników /urządzeń / służących do gromadzenia odpadów oraz pomieszczeń mieszczących te pojemniki /urządzenia/,
- 3) przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej, a w przypadkach określonych w art.5 ust.1 pkt 2 ustawy wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych,
- 4) przyłączenie nieruchomości do nowej sieci kanalizacyjnej w terminie dwóch lat od dnia przekazania jej do eksploatacji,
- 5) zbieranie i czasowe przechowywanie na nieruchomości w zamkniętych pojemnikach lub workach foliowych odpadów komunalnych zmieszanych,
- 6) usuwanie poprzez zamiatanie, zbieranie, grabienie zmywanie itp. zanieczyszczeń z powierzchni nieruchomości i utrzymywanie ich należytego stanu sanitarno-higienicznego,
- 7) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości udostępnionych do użytku publicznego, oraz z chodników

przylegających bezpośrednio do nieruchomości, usuwanie błota śniegu i lodu powinno odbywać się niezwłocznie, natomiast innych zanieczyszczeń w miarę potrzeby, **nie rzadziej niż raz na miesiąc**,

- 8) w okresie zimowym posypywanie części nieruchomości udostępnionych do użytku publicznego oraz chodników piaskiem, innym naturalnym kruszywem lub środkami chemicznymi, które zgodnie z obowiązującymi przepisami mogą być stosowane do tego celu,
- 9) niezwłoczne usuwanie z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych powstałych w wyniku remontu i modernizacji lokali i budynków.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **Mycie i naprawa pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi**

##### **§ 4**

Mycie i naprawa pojazdów samochodowych na terenach publicznych, poza myjniami i warsztatami naprawczymi, jest dozwolona wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych.

##### **§ 5**

Zezwala się na mycie pojazdów samochodowych na terenie nieruchomości nie służących do użytku publicznego, pod warunkiem odprowadzania powstałych ścieków do kanalizacji lub zbiorników bezodpływowych, po uprzednim ich przejściu przez łapacz i odstojnik. Odprowadzanie ścieków bezpośrednio do gleby lub wód powierzchniowych i podziemnych jest zabronione

##### **§ 6**

Naprawa pojazdów samochodowych związana z ich bieżącą eksploatacją jest dozwolona na terenie nieruchomości, pod warunkiem, że nie spowoduje to zanieczyszczenia wód lub gleby oraz uciążliwości dla sąsiadów. Powstałe odpady powinny być gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

## ROZDZIAŁ IV

### Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych

#### § 7

1. Urządzenia przewidziane do zbierania odpadów na terenie gminy to:
  - 1) kosze uliczne o pojemności od 10l do 50l,
  - 2) pojemniki na odpady o pojemności 120l,
  - 3) worki,
  - 4) pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki opakowań ze szkła, tworzyw sztucznych, metali, papieru i tektury, wielomateriałowych o pojemności od 800l do 1500l,
  - 5) kontenery przeznaczone na odpady budowlane.
  
2. Odpady komunalne, które nie są zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w pojemnikach lub kontenerach minimalnej pojemności, uwzględniającej wskaźniki określone w GPGO.
  - 1) mieszkaniec gminy rocznie zbiera do kubła odpady o masie około 152 kg i objętości około 1.01 m<sup>3</sup>, przy dwutygodniowym cyklu wywozu potrzebuje on 39l pojemności kubła na odpady,
  - 2) jedno, dwu i trzyosobowa rodzina mieszkająca na wsi zobowiązana jest wyposażyć nieruchomość w jeden kubeł o pojemności 120l,
  - 3) cztero, pięcio i sześćoosobowa rodzina zobowiązana jest wyposażyć nieruchomość w dwa kubły o pojemności 120l,
  - 4) siedmio, ośmiu i dziewięcioosobowa rodzina zobowiązana jest wyposażyć nieruchomość w trzy kubły o pojemności 120l,
  - 5) rodzina licząca od dziesięciu do trzynastu osób , zobowiązana jest wyposażyć nieruchomość w cztery kubły o pojemności 120l,
  - 6) rodziny liczniejsze mają obowiązek wyposażyć nieruchomość w kubły o pojemności zapewniającej pokrycie zapotrzebowania według norm w punkcie 1,
  - 7) zarządcy nieruchomości wielolokalowych zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do liczby mieszkańców i cyklu wywozu, biorąc pod uwagę normatywy zapisane w punkcie 1,

- 8) prowadzący działalność gospodarczą, kierujący instytucjami oświaty, zdrowia, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do swych indywidualnych potrzeb uwzględniając następujące normatywy dostosowane do dwutygodniowego cyklu odbioru:
- a/ dla szkół wszelkiego typu - 3l na każdego ucznia i pracownika,
  - b/ przedszkoli - 3l na każde dziecko i pracownika,
  - c/ dla lokali handlowych 50l na każde 10m<sup>2</sup> pow. całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na lokal,
  - d/ dla punktów handlowych poza lokalem – 50l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120l na każdy punkt,
  - e/ dla lokali gastronomicznych - 20l na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu
  - f/ dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - pojemnik o pojemności 120l na każdym 10 pracowników,
  - g/ w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika 120l na odpady,
  - h/ do zbierania wyjątkowo zwiększonych ilości odpadów komunalnych, oprócz typowych pojemników, mogą w uzasadnionych przypadkach być używane odpowiednio oznaczone worki, nieodpłatnie udostępnione przez podmiot uprawniony, z którym właściciel nieruchomości zawarł umowę na odbiór odpadów komunalnych.
3. Odpady komunalne, zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w następujący sposób:
- 1) odpady kuchenne ulegające biodegradacji po zgłoszeniu podmiotowi uprawnionemu i zapisaniu tego faktu w umowie, właściciel nieruchomości może składać je w przydomowym kompostowniku. W sytuacji gdy właściciel nie zadeklarował składania tych odpadów w przydomowym kompostowniku, zobowiązany jest wyposażyć nieruchomość w odrębny, przeznaczony do tego celu kubek koloru **brązowego** i tam składać/. W zabudowie wielorodzinnej najemca/właściciel lokalu,/ odpady te składa do odrębnego pojemnika koloru **brązowego**, w który zarządca nieruchomości ją wyposażył,

- 2) odpady opakowaniowe /łącznie / wraz z papierem, tekturą , tekstyliami i metalami oraz odpady niebezpieczne składane są do worków dostarczonych przez podmiot uprawniony i przekazywane mu zgodnie z harmonogramem:  
koloru czarnego - na opakowania  
koloru czerwonego – na odpady niebezpieczne
- mieszkańcy posiadający przeterminowane leki, mogą zwrócić je bezpłatnie do aptek, a zużyte baterie do sklepów , które dysponują odpowiednimi pojemnikami
- 3) odpady wielkogabarytowe nie wymagają specjalnych urządzeń do zbierania, należy wystawiać je na chodnik przed wejściem do nieruchomości lub na miejsce wyznaczone do tego celu przez zarządcę nieruchomości z którego odbierane są przez podmiot uprawniony
- 4) odpady budowlane i zielone są składane do kontenera dostarczonego przez podmiot uprawniony i w nim odbierane.
4. Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób by opróżnianie było konieczne nie częściej niż **raz na dwa tygodnie** bez dopuszczenia do jego przepełnienia. Przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków musi zostać dostosowana do ilości mieszkańców w sposób zapewniający uzyskanie stopnia ich oczyszczania określonego w przepisach odrębnych. Określając wielkość i przepustowość urządzeń należy przyjąć wskaźniki wytwarzania ścieków określone w GPGO.
  - 1) mieszkańcy - 3,0 m<sup>3</sup> / osobę/miesiąc,
  - 2) sklepy spożywcze – 2,0 m<sup>3</sup>/zatrudnionego / miesiąc,
  - 3) pozostałe sklepy - 0,9 m<sup>3</sup> / zatrudnionego/ miesiąc,
  - 4) kawiarnie - 0,8m<sup>3</sup> / zatrudnionego / miesiąc,
  - 5) zakłady produkcyjne – 0,45m<sup>3</sup> / zatrudnionego/ miesiąc.

## § 8

1. Gmina lub prowadzący handlową działalność gospodarczą, są zobowiązani ustawić w miejscach publicznych, przed sklepami itp. pojemniki przeznaczone na selektywną zbiórkę, które niezależnie od indywidualnego,

- selektywnego zbierania odpadów opakowaniowych, papieru, tektury, tekstyliów i metali, uzupełniają gminny system selektywnej zbiórki odpadów.
2. Pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów, zlokalizowane w miejscach publicznych, mają pojemność od 0,8m<sup>3</sup> do 1,5 m<sup>3</sup> i kolory przypisane do rodzaju odpadów, na jakie są przeznaczone, a więc:
    - 1) zielony : przeznaczony na opakowania szklane kolorowe,
    - 2) biały : przeznaczony na opakowania szklane bezbarwne,
    - 3) niebieski: przeznaczony na papier i tekturę opakowaniowe i nieopakowaniowe,
    - 4) żółty : przeznaczony na opakowania z tworzyw sztucznych,
    - 5) czerwony : przeznaczony na opakowania z blachy stalowej i aluminiowej oraz metale,
    - 6) czarny : przeznaczony na opakowania wielomateriałowe.
  3. Miejsca publiczne takie jak : drogi publiczne, przystanki komunikacji , parki są przez właścicieli nieruchomości lub przedsiębiorców użytkujących tereny komunikacji publicznej obowiązkowo wyposażone w zamocowane na stałe kosze uliczne, zgodnie z następującymi zasadami:
    - 1) odległość pomiędzy koszami rozstawionymi na drogach publicznych i w parkach nie może przekraczać 150m,
    - 2) na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku,
    - 3) wielkość koszy ulicznych została określona w § 7 ust 1 pkt 1.
  4. Organizatorzy imprezy masowej są zobowiązani do wyposażenia miejsca, na którym ona się odbywa, w jeden pojemnik o pojemności 120l na 20 osób uczestniczących w imprezie oraz w toalety przenośne w liczbie jedna toaleta na 100 osób uczestniczących w imprezie, jeżeli czas jej trwania nie przekracza 4 godzin, jeśli jest on dłuższy liczby te należy zwiększyć o 50% w stosunku do podanych wyżej, na każde następne 4 godziny trwania imprezy. Organizatorzy imprezy są zobowiązani zawrzeć umowy z podmiotami uprawnionymi na dostarczanie pojemników i toalet oraz ich opróżnienie i uprzątnięcie.

## § 9

1. Podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględnić przepisy § 22 i § 23 rozporządzenia ministra infrastruktury z 12

kwietnia 2002 r w sprawie warunków technicznych , jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie /Dz. U nr 75 poz.690/.

2. Na terenie nieruchomości pojemniki na odpady oraz worki z wyselekcjonowanymi odpadami należy ustawiać w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników podmiotu uprawnionego bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy, należy wystawiać je w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości. Dopuszcza się także wjazd na teren nieruchomości pojazdów podmiotu uprawnionego w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach.
3. Szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego podmiotu uprawnionego w celu ich opróżniania.
4. Pojemniki na odpady powinny być ustawione, na tereni nieruchomości, w miejscu widocznym, trwale widocznym, trwale oznaczonym, na wyrównanej, w miarę potrzeb utwardzonej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota.
5. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywania pojemników na odpady w stanie czystości, dobrym stanie technicznym oraz ich okresowego dezynfekowania. Usługi w tej mierze może wykonywać podmiot uprawniony.
6. Wyselekcjonowane odpady wielkogabarytowe i niebezpieczne muszą być wystawione w terminie przewidzianym harmonogramem na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej lub na miejsce wyznaczone przez zarządcę nieruchomości do tego celu w zabudowie wielorodzinnej.
7. Wyselekcjonowane odpady budowlane i zielone muszą być złożone w udostępnionych przez podmiot uprawniony kontenerach, w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu podmiotu uprawnionego, na miejscu nie utrudniającym korzystania z nieruchomości lub wyznaczonym do tego celu przez zarządcę nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej.
8. Zasady rozmieszczania koszy ulicznych określa § 8 ust. 3 niniejszego regulaminu.

## § 10

1. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, popiołu, żużla, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów z działalności gospodarczej.
2. Zabrania się spalania w pojemnikach i koszach na odpady, jakichkolwiek odpadów.
3. Do pojemników na papier, tekturę opakowaniową i nieopakowaniową zabrania się wrzucać:
  - 1) opakowania z zawartością np.. żywnością, wapnem, cementem,
  - 2) kalkę techniczną,
  - 3) prospekty, foliowane i lakierowane katalogi.
4. Do pojemników na opakowania szklane zabrania się wrzucać:
  - 1) ceramikę / porcelana, naczynia typu arco, talerze, doniczki/,
  - 2) lustra,
  - 3) szklane opakowania farmaceutyczne i chemiczne z pozostałościami zawartości,
  - 4) szkło budowlane / szyby okienne, szkło zbrojone /,
  - 5) szyby samochodowe
5. Do pojemników na opakowania z tworzyw sztucznych zabrania się wrzucać:
  - 1) tworzywa sztuczne pochodzenia medycznego, mokre folie,
  - 2) opakowania i butelki po olejach i smarach, puszki i pojemniki po farbach i lakierach,
  - 3) opakowania po środkach chwasto – i owadobójczych.
6. Zabrania się odprowadzania płynnych odchodów zwierzęcych oraz odsiaków z obornika do zbiorników bezodpływowych w których gromadzone są ścieki bytowe.

## ROZDZIAŁ V

**Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

## § 11

1. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do zawarcia umowy z podmiotem uprawnionym do odbioru odpadów komunalnych, stosownie do art.6 ust.1 ustawy.
2. Właściciele nieruchomości są zobowiązani, w celu umożliwienia przygotowania treści umowy, do podania upoważnionemu przedstawicielowi podmiotu uprawnionego zgodnej ze stanem ewidencji ludności liczby osób zamieszkujących na terenie nieruchomości, lub gdy stan faktyczny różni się od niej, oświadczenia na piśmie o odstępstwach i ich przyczynach.
3. Właściciele nieruchomości prowadzący działalność gospodarczą są zobowiązani, w celu przygotowania umowy, do podania upoważnionemu przedstawicielowi podmiotu uprawnionego informacji umożliwiającej obliczenie zapotrzebowania na pojemniki.
4. Właściciele nieruchomości, które nie są podłączone do sieci kanalizacyjnej, są zobowiązani do niezwłocznego podpisania z podmiotem uprawnionym umowy na opróżnianie zbiornika bezodpływowego lub opróżniania osadnika oczyszczalni przydomowej stosownie do art.6 ust.1 ustawy.
5. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do udokumentowania w formie umowy korzystania z usług podmiotu uprawnionego w zakresie odbioru odpadów komunalnych lub opróżniania zbiorników bezodpływowych. Dowody uiszczania opłat za odbiór odpadów i opróżnianie szamb, właściciel nieruchomości jest obowiązany przechowywać przez **okres .....2..... lat**

## § 12

1. Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości ustala się:
  - 1) dla odpadów kuchennych:
    - a) po zgłoszeniu tego faktu odbiorcy lub zarządzającemu systemem mogą być kompostowane w przydomowych kompostowniach,
    - b) w pozostałych przypadkach są odbierane od mieszkańców przez podmiot uprawniony w cyklu tygodniowym,

- 2) dla odpadów opakowaniowych /łącznie/ wraz z papierem, tekturą, tekstyliami i metalami w cyklu miesięcznym,  
Właściciele nieruchomości mają obowiązek przed umieszczeniem opakowań w worku, pojemniku umyć je tak by nie pozostały na nich resztki zawartości.
  - 3) dla odpadów niebezpiecznych w cyklu dwumiesięcznym,
  - 4) dla odpadów wielkogabarytowych w cyklu półrocznym,
  - 5) odpady budowlane i zielone z pielęgnacji ogrodów będą odbierane na indywidualne zgłoszenie,
  - 6) dla odpadów nieselekcjonowanych w cyklu dwutygodniowym,
2. Częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego ustala się:
    - 1) raz na dwa tygodnie,
    - 2) niezależnie od częstotliwości opróżniania koszy ulicznych określonej wyżej, zarządzający obszarem mają obowiązek nie dopuścić do przepełnienia koszy ulicznych i wysypywania odpadów na ziemię,
    - 3) usuwanie odpadów z cmentarzy odbywa się co dwa tygodnie
  3. Właściciele nieruchomości wyposażonych w szamba są zobowiązani opróżniać je z częstotliwością ustaloną w umowie z podmiotem uprawnionym do odbioru ścieków, a w przypadku wcześniejszego jego zapelnienia, zgłoszenia tego faktu podmiotowi uprawnionemu do odbioru ścieków. Przyjmuje się, że pojemność szamb powinna wystarczyć na opróżnianie ich nie częściej niż **raz na dwa tygodnie**.
  4. W przypadku stwierdzenia nieszczelności szamba, właściciel nieruchomości jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia nieszczelności, oraz powiadomienia o tym gminy.
  5. Właściciele punktów handlowych i usługowych zlokalizowanych poza budynkami są zobowiązani usuwać odpady codziennie.
  6. Organizatorzy imprez masowych zobowiązani są usuwać odpady i opróżniać przenośne toalety oraz usuwać je niezwłocznie po zakończeniu imprezy.

### § 13

1. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany umieścić zapelnione urządzenia do zbierania odpadów w sposób określony w § 9.

2. Opróżnianie szamb i oczyszczalni przydomowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę. Zamówienie musi być zrealizowane w ciągu 48 godzin od złożenia.
3. Częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji.
4. Pracownicy podmiotu uprawnionego są zobowiązani do natychmiastowego usunięcia zanieczyszczeń powstałych w wyniku załadunku i transportu odpadów oraz nieczystości płynnych.
5. Podmiot uprawniony ma obowiązek tak zorganizować odbiór i transport odpadów oraz opróżnianie szamb, aby nie zagrażały one bezpieczeństwu ruchu drogowego i odbywały się według tras i w terminach wyznaczonych harmonogramem.
6. Wywóz odpadów komunalnych z terenu gminy odbywać się będzie :
  - 1) **na wysypisko komunalne w Staszowie (Pocieszka), a z chwilą oddania do użytku Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi w Rzędowie wyłącznie do tego zakładu,**
  - 2) nieczystości ciekłe ze zbiorników bezodpływowych wywożone będą do punktu zlewnego na terenie oczyszczalni ścieków w Staszowie, lub do oczyszczalni ścieków w Rakowie, a w 2008 roku również do oczyszczalni w Chańczy.
7. Dopuszcza się spalanie zgromadzonych pozostałości resztek roślinnych poza instalacjami i urządzeniami

## ROZDZIAŁ VI

**Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów oraz ilości odpadów wyselekcjonowanych, do których osiągnięcia zobowiązane są podmioty uprawnione.**

### §14

System gospodarowania odpadami komunalnymi zapewnia ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania:

- 1) do 31 grudnia 2010 roku nie więcej niż 75% wagowo całkowitej masy odpadów ulegających biodegradacji,

2) do 31 grudnia 2013 roku do nie więcej niż 50%,

3) do 31 grudnia 2020 roku do nie więcej niż 35%,

w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w roku 1995 wynoszących 305 Mgt.

(Podane powyżej wartości, zgodnie z art.16a pkt.4 ustawy o odpadach, mają charakter obligatoryjny).

### §15

1. Zgodnie z zapisami KPGO i treścią niniejszego regulaminu, podmioty uprawnione są zobowiązane w kolejnych latach do 2010 roku wyselekcjonować spośród odpadów komunalnych przekazywanych przez jedną osobę i poddać odzyskowi oraz recyklingowi ilości odpadów określone w poziomach selekcji zawartych w GPGO.
2. Do 2010 roku powinno się od jednej osoby odbierać selektywnie co najmniej następujące ilości odpadów:
  - 1/- papier 18.5 kg/ mieszkańca
  - 2/- tworzywa 11,2 kg
  - 3/- szkło 17,4 kg
  - 4/- metale 4,7 kg
  - 5/- tekstylia 1,4 kg
  - 6/- nieorganiczne 3,9 kg
  - 7/- pozostałe organiczne biologicznie rozkładane 28,7 kg
  - 8/- odpadów niebezpiecznych 0,7 kg

## ROZDZIAŁ VII

**Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

### § 16

1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi i zwierząt, a także dołożenia starania aby zwierzęta te nie były

uciażliwe dla otoczenia. Ponoszą też pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

2. Utrzymujący zwierzęta domowe obowiązani są do sprawowania właściwej opieki, a w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru.

## § 17

Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

1. w odniesieniu do psów:
  - a) wyposażenie ich w obrozę, a w przypadku ras uznawanych za agresywne w kaganiec,
  - b) prowadzenie psa na uwięzi, a psa rasy uznawanej za agresywną – również w nałożonym kagańcu
2. w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych
  - a) stały i skuteczny dozór,
  - b) nie wprowadzanie zwierząt do obiektów użyteczności publicznej, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, takich jak lecznice itp.

Postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów – przewodników.

- c) nie wprowadzanie zwierząt domowych na tereny placów gier i zabaw, plaż, kąpielisk oraz tereny objęte zakazem na podstawie odrębnych uchwał Rady Gminy
- d) zwolnienie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach zielonych do tego przeznaczonych i specjalnie oznakowanych, w sytuacji gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, nie dotyczy ono psów ras uznawanych za agresywne,
- e) zwolnienie przez właściciela nieruchomości psów ze smyczy lub uwięzi przy budzie na terenie nieruchomości może mieć miejsce w sytuacji, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający dostęp osób trzecich, odpowiednio oznakowanej tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem,
- f) niedopuszczanie do zakłócania ciszy i spokoju przez zwierzęta domowe

### § 18

Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje odrębna uchwała Rady Gminy.

## ROZDZIAŁ VIII

### Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzenia

### § 19

Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzenia w miarę potrzeby deratyzacji na terenie nieruchomości.

### § 20

W przypadku wystąpienia populacji gryzoni stwarzającej zagrożenie sanitarne, po uzgodnieniu z Powiatowym Inspektorem Sanitarnym właściciele nieruchomości zostaną zobowiązani do niezwłocznego przeprowadzenia deratyzacji.

### § 21

Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości.

**RADA GMINY  
w Rakowie**

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
Jerzy Nowak