Raków, dnia 27 stycznia 2022 r.

**Zaproszenie do składania ofert**

**(zamówienie publiczne o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty netto 130 000 zł)**

**Wójt Gminy Raków zaprasza do złożenia oferty na świadczenie usług audytu wewnętrznego w 2022 roku.**

**I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO**

**1) GMINA RAKÓW**

2) NIP: 657-25-24-517

3) REGON: 291010642

4) adres do korespondencji: ul. Ogrodowa 1, 26-035 Raków

5) telefon/faks do korespondencji: 41 – 35-35-018

6) e-mail do korespondencji: urzad@rakow.pl

7) Strona internetowa : www.rakow.pl

8) Godziny urzędowania: poniedziałek - piątek 7.30. - 15.00

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług audytu wewnętrznego w okresie od 1 marca 2022 roku do 31 grudnia 2022 roku zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.**

Audyt wewnętrzny, jako działalność niezależna i obiektywna, której celem jest wspieranie Wójta Gminy Raków w realizacji celów i zadań Gminy przez systematyczną ocenę kontroli zarządczej oraz czynności doradcze, powinien być prowadzony przez usługodawcę zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz przepisami wydanymi na jej podstawie.

**1. Usługa swoim zakresem obejmuje:**

1) badanie systemów zarządzania i kontroli;

2) przeprowadzenie zaplanowanych zadań audytowych zgodnie z przepisami ustawy

i według standardów określonych przez Ministra Finansów;

3) zapewnienie prawidłowego i terminowego przeprowadzenia audytu wewnętrznego;

4) sporządzenie sprawozdania z wykonania planu audytu;

5) sporządzanie sprawozdań z przeprowadzanych audytów, wydanie obiektywnej oceny oraz czynności doradcze, w tym składanie wniosków mających na celu usprawnienie funkcjonowania jednostek organizacyjnych Gminy w zakresie przeprowadzonego zadania audytowego;

6) prowadzenie akt stałych i bieżących audytu w celu udokumentowania przebiegu i wyniku zadania audytowego;

7) opracowanie rocznego planu audytu wewnętrznego;

8) aktualizację procedur audytu wewnętrznego (w miarę potrzeby).

**2. Wymagania Zamawiającego:**

1) usługodawcą może być osoba fizyczna lub podmiot, o którym mowa w art. 279 ust. 1 ustawy

o finansach publicznych;

2) wymagania dodatkowe dla osób fizycznych lub podmiotów składających ofertę:

a) co najmniej 2 - letnie doświadczenie w pracy w zawodzie audytora wewnętrznego,

b) znajomość zasad prowadzenia audytu w jednostkach sektora finansów publicznych,

c) znajomość przepisów ustawy o finansach publicznych i ustawy Prawo zamówień publicznych,

d) znajomość rachunkowości budżetowej,

e) znajomość zasad funkcjonowania administracji publicznej,

f) znajomość ustawy o podatku od towarów i usług,

g) znajomość ustawy o systemie oświaty i ustawy o finansowaniu zadań oświatowych,

h) znajomość przepisów dotyczących prowadzenia audytu bezpieczeństwa informacji.

3) wymienione wyżej warunki spełniać muszą osoby fizyczne ubiegające się bezpośrednio

o zlecenie usługi, a w przypadku podmiotów warunki te spełniać musi co najmniej jedna z osób zatrudnionych w danym podmiocie na podstawie umowy o pracę lub umowy zlecenia;

4) do udziału w postępowaniu zostaną dopuszczeni Usługodawcy, którzy posiadają doświadczenie w dokonywaniu audytów w jednostkach zobowiązanych do przeprowadzania audytu wewnętrznego na podstawie ustawy o finansach publicznych.

**III. WYMAGANY TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia - **do dnia 31 grudnia 2022 roku.**

 **IV. KRYTERIUM WYBORU OFERTY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny

**Nr Nazwa kryterium Waga**

**1. CENA 100 %**

1. Sposób oceny ofert:

**Kryterium – CENA BRUTTO – 100%**

Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 pkt., inne proporcjonalnie mniej według wzoru:

**najniższa cena spośród złożonych ofert**

**Ocena punktowa CENA = -------------------------------------------------------- x 100**

**cena badanej**

**V. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WYKONAWCY**

1) formularz ofertowy według wzoru stanowiącego załącznik do zapytania,

2) oświadczenia o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 286 ust. 1 pkt 1 - 3 ustawy

o finansach publicznych,

3) kopie poświadczonych „za zgodność z oryginałem” dokumentów potwierdzających posiadanie wyższego wykształcenia (art. 286 ust. 1 pkt 4 ustawy o finansach publicznych) oraz posiadanie kwalifikacji do przeprowadzenia audytu wewnętrznego (art. 286 ust.1 pkt. 5 ustawy o finansach

publicznych),

4) dokumenty potwierdzające doświadczenie w pracy audytora wewnętrznego w jst,

5) zgodę osób fizycznych na przetwarzanie danych osobowych.

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji zamówienia (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2018, poz. 1000 z późniejszymi zmianami) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

**VI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY W SKŁADANEJ OFERCIE CENOWEJ**

1) cena wskazana przez w ofercie musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeśli występuje,

2) podana cena będzie ceną ryczałtową,

3) cena za wykonanie przedmiotu zamówienia może być tylko jedna (nie dopuszcza się wariantowości cen).

**VII. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ**

1) ofertę cenową wraz z załącznikami należy złożyć **w terminie do 4 lutego 2022 r.**

w dowolnej formie:

a) w wersji papierowej na DZIENNIK PODAWCZY lub pocztą

b) w wersji elektronicznej

2) oferta cenowa otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej nie będzie rozpatrywana.

**VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Złożenie oferty w wyznaczonym terminie.

**IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POWIADOMIENIA O WYNIKACH PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA**

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich Wykonawców przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

**X. Podpisanie zamówienia/umowy**

Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę Zamawiający zleci realizację przedmiotu umowy.

**XI. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:**

Skarbnik Gminy - Artur Nadolny, tel. 41 – 35-35-018

data 27 stycznia 2022 r.

*Damian Szpak*

Wójt Gminy Raków

.........................................................

(data, podpis Wójta Gminy)

**Załączniki:**

1. Formularz oferty cenowej

**Załącznik oferty cenowej**

...................................., ………………..

(miejscowość, data)

**Wykonawca:**

**…………………………………………**

**…………………………………………**

**Zamawiający:**

**GMINA RAKÓW**

**Ul. Ogrodowa 1**

**26-035 Raków**

**OFERTA CENOWA**

**na** **świadczenie usług audytu wewnętrznego w okresie od 1 marca 2022 roku do 31 grudnia 2022 roku**

Składam ofertę następującej treści

1. **1.** Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia za następującą cenę

cena netto...........................zł

VAT....................................zł

cena brutto..........................zł (słownie:……………………………………………….)

Cena podana w ofercie obejmuje wszelkie koszty związane z powyższym zamówieniem, jest ceną ryczałtową.

1. **2.** Oświadczam, iż dysponuję uprawnieniami, wiedzą, doświadczeniem, potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.

1. **3.** Oświadczam, że:

- zapoznałem/zapoznałam się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń;

- w razie dokonania wyboru mojej oferty zobowiązuję się do realizacji zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

1. **4.** Oświadczam, że jestem / nie jestem płatnikiem podatku VAT

1. **5.** Termin wykonania przedmiotu zamówienia umowy: **do 31 grudnia 2022 r.**

**Osoby do kontaktów z Zamawiającym**

Osoba do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialna za wykonanie zobowiązań umowy:

tel. kontaktowy.......... .......... .........., faks: .......... .......... .........., e-mail .......... .......... ..........

**Załączniki:**

Na potwierdzenie spełnienia wymagań określonych w punkcie V zamówienia do oferty załączam :

1) .........................................................................................

2) .........................................................................................

3) .........................................................................................

(data, czytelny podpis Wykonawcy)

………………………………………………….