**Zapytanie ofertowe**

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o art. 2 pkt. 1 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Pzp (Dz. U. z 2019 poz. 2019 ze. zm.) – o wartości nieprzekraczającej 130 tys. zł.

**I.             ZAMAWIAJĄCY**

**Gmina Raków**

**ul. Ogrodowa 1**

**26-035 Raków**

**NIP 657-25-24-517**

**Regon 291010642**

**Adres poczty elektronicznej:** [**urząd@rakow.pl**](mailto:urząd@rakow.pl)

**tel. fax. 41/3535018**

***Zadania realizowane w ramach Funduszu Sołeckiego na 2022 r.***

***Zaproszenie do złożenia ofert cenowych na:***

**Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn;**

***„Opracowanie dokumentacji projektowej dróg gminnych w miejscowościach: Pągowiec, Korzenno, Głuchów gm. Raków”***

**Kody CPV:**  
71320000-7 - *Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania*

**II.           OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1.      Przedmiotem zamówienia jest wykonaniedokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy oświetlenia ulicznego wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę dla zadania inwestycyjnego pn; **„Opracowanie dokumentacji projektowej dróg gminnych w miejscowościach: Pągowiec, Korzenno, Głuchów gm. Raków”**

Planowany zakres techniczny projektowanej inwestycji obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej na drogi gminne na odcinkach o długości około:

- **w miejscowości Pągowiec około 0,49 km**

- **w miejscowości Korzenno około 0,37 km**

**- w miejscowości Głuchów około 1,20 km**

Orientacyjną lokalizację poszczególnych miejscowości przedstawia załączona mapa poglądowa (odcinki zaznaczone **CZERWONYM** kolorem) – *Załącznik nr 4a, 4b, 4c.*

**2.**      Zakres opracowania dla każdego zadania obejmuje:

- **projekt budowlany** uwzględniający wszystkie niezbędne branże w ilości 4 egz.;

- **projekt wykonawczy** w każdej branży w ilości 2 egz.;

- **specyfikacje techniczne** wykonania i odbioru robót budowlanych objęte zakresem dokumentacji projektowej we wszystkich branżach w ilości po 2 egz.;

- **kosztorysy inwestorskie** w ilości po 2 egz;

- **przedmiary robót** w ilości po 2 egz.;

- **informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia** (BIOZ) – po 2 egz.;

- **wersja elektroniczna dokumentacji** zapisana do odczytu, która powinna zawierać: projekt budowlany i wykonawczy, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, opis przedmiotu zamówienie , przedmiary robót, kosztorys inwestorski *(edytowalny)*, plan BIOZ, kosztorys ofertowy *(edytowalny).*

**W ramach opracowania Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania - wykonania:**

- mapy do celów projektowych;

- wszystkich prac przedprojektowych niezbędnych do przygotowania przedmiotu zamówienia;

- wykonania badań geotechnicznych gruntu – o ile jest wymagane;

- niezbędnych opinii, warunków, uzgodnień i decyzji;

- zgód właścicieli działek, po których będzie przechodziła projektowana droga?;

- inne opracowania i uzgodnienia dla wydania przez Starostwo Powiatowe pozwolenia na budowę zgodnie z wymogami ustawy Prawo budowlane i inne niezbędne do właściwego funkcjonowania obiektu;

- prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę.

Dokumentację należy opracować zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym z:

1. rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. *w sprawie szczególnego zakresu i formy projektu budowlanego* (Dz. U. z 2020r. poz. 1609 ze zm.)
2. rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. *w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcyjno- użytkowego* (Dz. U. z 2013r. poz. 1129 ze zm.)
3. rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999r. w *sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie* (Dz. U. z 2016, poz. 124, ze zm.),
4. rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. *w sprawie kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym* (Dz. U. z 2004 nr 130, poz. 1389 ze zm.),
5. rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. *w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia* (Dz. U. nr 120, poz. 1126 ze zm.),
6. ustawą z dnia 29 stycznia 2004r *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019, poz. 2019 ze zm.),
7. Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. *Prawo ochrony środowiska* (Dz. U. z 2020, poz. 1219 ze zm.),
8. Polskimi normami,
9. Aktualnym stanem wiedzy technicznej,
10. Wytycznymi zawartymi w pozwoleniach, zgodach, opiniach, warunkach technicznych, itp. dotyczących realizacji inwestycji.

**3.**      Wykonawca dostarczy całość dokumentacji projektowej, poza egzemplarzami w formie papierowej, również w wersji elektronicznej.

**4. Obowiązki Wykonawcy:**

1) Szczegółowe rozwiązania zostaną ustalone z Zamawiającym na etapie projektowania. W ciągu 75 dni od podpisania umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wstępną koncepcję wykonania projektu. Zaakceptowana koncepcja będzie podstawą do dalszych prac.

2) Zaleca się aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie, dla którego ma być opracowana dokumentacja projektowa oraz uzyskał wszelkie niezbędne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zdobył na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz do skalkulowania wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia.

3) Wykonawca skieruje do realizacji zmówienia osoby posiadające odpowiednie uprawnienia.

4) Wykonawca zobowiązany będzie na wniosek Zamawiającego do każdorazowego zaktualizowania kosztorysów inwestorskich w okresie **3 lat** od daty ich wykonania i przyjęcia przez Zamawiającego.

5) W ramach ustalonego wynagrodzenia, Wykonawca z chwilą przekazania dokumentacji przenosi na rzecz Zamawiającego wszelkie prawa autorskie do przekazanej dokumentacji. Na tą okoliczność sporządzona zostanie Umowa o przeniesienie autorskich praw majątkowych.

5. Wzór umowy o wykonanie przedmiotu zamówienia stanowi *załącznik nr 5* do niniejszego zapytania ofertowego

**III.        TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie należy wykonać w terminie do dnia **14.11.2022 r.**

**IV.          WYMAGANIA I DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCA POWINIEN ZAŁACZYĆ DO OFERTY**

**1.**      Oferent musi posiadać odpowiednie kwalifikacje i umiejętności niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotowego opracowania, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami w tym zakresie

Do oferty należy załączyć:

- wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowo – cenowy wg. załączonego wzoru,

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,

- referencje potwierdzające w okresie ostatnich pięciu lat a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej dwóch podobnych zbliżonych zakresem opracowań dokumentacji projektowych dróg gminnych.

**2.**     Cena opracowania podana w ofercie musi uwzględniać wszystkie koszty uzyskania niezbędnych, wymaganych uzgodnień i opinii właściwych jednostek oraz koszty materiałów wyjściowych i pomocniczych do wykonania przedmiotu zamówienia.

3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

**V.            POROZUMIEWANIE SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawca i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Pani Oliwia Michalczyk tel. 41/3535018.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zmówienia w godzinach pracy urzędu.

**VI.        MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Ofertę cenową należy składać:

- osobiście lub za pośrednictwem poczty w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Gminy Raków, ul. Ogrodowa 1, 26-035 Raków – sekretariat (pokój nr 15) w budynku urzędu ( I piętro ),

w zamkniętej kopercie z dopiskiem **Wykonanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn; *„Opracowanie dokumentacji projektowej na drogi gminne w miejscowościach: Pągowiec, Korzenno, Głuchów gm. Raków”.***

***lub***

- drogą elektroniczną w formie skanów na adres e-mail: urzad@rakow.pl

*w tytule wiadomości wpisując* **Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn; *„Opracowanie dokumentacji projektowej na drogi gminne w miejscowościach: Pągowiec, Korzenno, Głuchów gm. Raków”***

***Wraz z ofertą należy złożyć kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej oraz wymagane referencje.***

**Termin składania ofert : do**  **20.04.2022 r. do godz. 11:00.** *(decyduje data i godzina wpływu do Zamawiającego).*

**VII.          KRYTERIA OCENY OFERT**

Kryterium wyboru ofert:

**Cena   – 100%**

**VIII. INFORMACJE I FORMALNOŚCI**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający opublikuje informacje na swojej stronie internetowej oraz prześle do wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po opublikowaniu informacji na stronie internetowej i przekazaniu/przesłaniu zawiadomienia do Wykonawców ubiegających się o jego udzielenie.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do przeprowadzonego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej określone w/w ustawie tj. odwołanie, skarga, itp.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez wyboru oferty i zawarcia umowy z Wykonawcą oraz podania przyczyny i ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.

**IX.**  **INFORMACJE DOTYCZĄCE RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: Administrator danych osobowych jest Gmina Raków, ul. Ogrodowa 1, 26-035 Raków w imieniu którego obowiązki administratora pełni Wójt .

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych , z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: [iodo@marwikpoland.pl](mailto:iodo@marwikpoland.pl) lub pisemnie na adres administratora.  
Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.  Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn; *„Opracowanie dokumentacji projektowej na drogi gminne w miejscowościach: Pągowiec, Korzenno, Głuchów gm. Raków”.*  Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, który ciąży na organie administracji publicznej; art. 9 ust.1 lit. g RODO,  art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu podjęcia działań na Pani/Pana żądanie.

Szczególnych przepisów prawa i będą udostępnione wyłącznie podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz nie będą wykorzystywane w celu profilowania.  
Gmina Raków nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji danej sprawy, a następnie archiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania. Przysługuje także Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj.: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Podanie Pani/Pana danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku nie podania danych nie będzie możliwe rozpatrzenie Pani/Pana sprawy.

**ZAŁĄCZNIKI**

- wzór formularza ofertowego – *Załącznik nr 1*

- wykaz wykonanych usług – *Załącznik nr 2*

- wykaz osób – *Załącznik nr 3*

- mapa lokalizacji: Chańcza, Wola Wąkopna, Koziel, Korzenno – *Załącznik nr 4 (a,b,c)*

- projekt umowy – *Załącznik nr 5*

*ZAMAWIAJĄCY*

*Załącznik Nr 1*

**OFERTA**

Ja (imię i nazwisko), niżej podpisany

*(należy wskazać Imię i Nazwisko osoby(osób ) upoważnionych do podpisania umowy)*

.......................................................................................................................................................

działając w imieniu i na rzecz

………………………………………………………………………………………………

*(należy podać nazwę/firmę/ i adres Wykonawcy, w przypadku składania oferty wspólnej należy podać wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

telefon................................. faks...................................

Adres kontaktowy e-mail: …………………….....….

NIP ..................................... REGON ..............................

KRS/ CEIDG ………………………………………..

Niniejszym składam/y ofertę na:

**Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn;**

***„Opracowanie dokumentacji projektowej na drogi gminne w miejscowościach: Pągowiec, Korzenno, Głuchów gm. Raków”***

**za cenę:**

**- Pągowiec za cenę ……………..……….. zł – brutto** *(w tym VAT*……..…% = …….…… zł)

*/słownie:* ……………………………………………………………………………….……………./

**- Korzenno za cenę ………..….…... zł – brutto** *(w tym VAT………...% = ………….. zł)*

*/słownie: …………………………………………………………………………………………………………./*

- **Głuchów za cenę …………………..…... zł – brutto** *(w tym VAT………...% = …………..….. zł)*

*/słownie: …………………………………………………………………………………………………………./*

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapisami zapytania ofertowego i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń, uzyskałem/liśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
2. Podane w ofercie ceny nie będą podlegać zmianie i waloryzacji. Podana cena zawiera wszystkie koszty konieczne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia.
3. Na zrealizowany przez nas przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji **36** miesięcy.
4. Termin realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami zapytania ofertowego.

6. Oświadczam/y, że:

* 1. Posiadam/y uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej,
  2. Posiadam/y zdolność techniczną i zawodową do wykonania przedmiotu zamówienia,
  3. Znajduję/my się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej umożliwiającej realizację zamówienia,

7. Oświadczam/y, że jesteśmy (jestem) upoważnieni do reprezentowania Wykonawcy.

8. Oferta jest ważna 30 dni od daty jej złożenia.

9. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone we wzorze umowy.

10. Akceptuję/emy zapisy projektu umowy stanowiącego *Załącznik nr 5* do niniejszego zapytania ofertowego i w przypadku, gdy nasza oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

11. Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[1]](#footnote-1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

……………………………………….

/Podpis osób uprawnionych do składania woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć/

………………… dnia ……………..

*Załącznik Nr 2*

**WYKAZ USŁUG**

**- DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn;**

***„Opracowanie dokumentacji projektowej na drogi gminne w miejscowościach: Pągowiec, Korzenno, Głuchów gm. Raków”***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj i zakres wykonanej usługi | Wartość wykonanej usługi (brutto) | Termin wykonania  (data rozpoczęcia i data zakończenia; dzień, miesiąc, rok) | Podmiot na rzecz którego wykonano usługę |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*Wykonawca w załączeniu przedkłada dowody określające czy wskazane usługi projektowe zostały wykonane należycie, w szczególności czy zostały wykonane zgodnie z przepisami i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.*

…………………………………….

/podpis osób uprawnionych do składania woli

w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć/

…………………. dnia …………..

*Załącznik Nr 3*

**WYKAZ OSÓB**

**SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, WYKONUJACYCH CZYNNOŚCI PRZY REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

**Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn;**

***„Opracowanie dokumentacji projektowej na drogi gminne w miejscowościach: Pągowiec, Korzenno, Głuchów gm. Raków”***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko | Kwalifikacje zawodowe (nr i rodzaj uprawnień), wykształcenie, doświadczenie | Przewidywana rola, zakres wykonywanych czynności przy realizacji zamówienia | Podstawa dysponowania |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

…..………………………………..

/podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka/

……………… dnia …………..

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ( ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

   \*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art.14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa ( usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-1)