



Załącznik nr 3 do Zarządzenia nr 44/2023

Wójta Gminy Raków z dnia 12 czerwca 2023 roku

WZÓR Umowy nr

o dofinansowanie przedsięwzięcia w ramach Programu Priorytetowego Ciepłe Mieszkanie w gminie Raków  
Zawarta w dniu .....w Rakowie pomiędzy:

Gminą Raków ul. Ogrodowa 1; 26-035 Raków reprezentowaną przez Wójta Gminy Raków- Damiana Szpaka przy  
kontrasygnacie Skarbnika Gminy Artura Nadolnego, zwana w dalszej części umowy „Gminą”

A

Panią/Panem ..... zam..... zwaną/nym dalej „Beneficjentem  
końcowym”

### Preambuła

Gmina Raków w dniu 30.05.2023 roku podpisała umowę o dofinansowanie nr 4/2023 w ramach programu priorytetowego „Ciepłe mieszkanie” z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach (WFOŚiGW w Kielcach), która określa prawa i obowiązki Gminy w związku z udziałem przez Gminę dofinansowania Beneficjentom końcowym i zobowiązuje Gminę do stosowania „Wytycznych dla gmin dotyczących przygotowania naboru wniosków dla beneficjentów końcowych, oraz rozliczania umów o dofinansowanie dla Beneficjentów końcowych Programu „Ciepłe Mieszkanie”.

W związku z powyższym, po przeprowadzeniu naboru i ocenie wniosków o dofinansowanie pod względem spełniania warunków kwalifikujących do Programu, Gmina udziela Beneficjentowi końcowemu dofinansowania w formie dotacji celowej na następujących warunkach:

#### § 1

1. Beneficjent końcowy oświadcza, że jest właścicielem lokalu mieszkalnego położonego w ..... (należy podać pełny adres) na terenie gminy Raków.

1.1 Beneficjent oświadcza, że jest współwłaścicielem lokalu mieszkalnego położonego w .....(należy podać pełny adres) na terenie gminy Raków i jako współwłaściciel tego lokalu oświadcza, że posiada zgodę wszystkich współwłaścicieli lokalu na realizację przedsięwzięcia opisanego w ust. 4, na zawarcie umowy i przekazanie dofinansowania wyłącznie Beneficjentowi końcowemu.

2. W oparciu o Program Priorytetowy „Ciepłe Mieszkanie” zwany dalej „Programem” określający zasady i tryb udzielania dofinansowania przedsięwzięć realizujących cel programu poprawę jakości powietrza oraz zmniejszenie emisji gazów cieplarnianych poprzez wymianę źródeł ciepła i poprawę efektywności energetycznej w lokalach mieszkalnych znajdujących się w budynkach wielorodzinnych położonych na terenie Gminy Raków, Gmina udziela Beneficjentowi dofinansowania na pokrycie kosztów przedsięwzięcia planowanego do realizacji w nieruchomości, o której mowa w ust. 1, określonego w złożonym przez Beneficjenta wniosku o dofinansowanie do programu „Ciepłe Mieszkanie” w Gminie Raków (stanowiącego załącznik do niniejszej umowy) zwanego dalej „Wnioskiem”.

3. Dofinansowanie objęte są tzw. koszty kwalifikowane, poniesione podczas realizacji przedsięwzięcia na:

- 1) demontaż wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwa stałe służący do ogrzewania lokalu mieszkalnego,
- 2) zakup i montaż źródła ciepła wymienionego w Załączniku nr 1 do Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”, do celów ogrzewania lub ogrzewania i ciepłej wody użytkowej (zwane dalej c.w.u) lokalu mieszkalnego albo



3) podłączenie lokalu mieszkalnego do efektywnego źródła ciepła w budynku, spełniającego wymagania, o których mowa w ust. 12 pkt 9 i 10 Części 1), Część 2) lub Części 3) Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”,

4) dodatkowo dofinansowaniem objęte są:

- a) zakup i montaż nowej instalacji centralnego ogrzewania i/lub c.w.u w lokalu mieszkalnym, instalacji gazowej od przyłącza gazowego/zbiornika na gaz do kotła;
- b) zakup i montaż okien w lokalu mieszkalnym lub drzwi oddzielających lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż);
- c) zakup i montaż wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła w lokalu mieszkalnym;
- d) dokumentacja projektowa dotycząca powyższego zakresu.

5. Dofinansowanie nie obejmuje:

- a) kosztów nadzoru nad realizacją przedsięwzięcia;
- b) kosztów wykonywanych robót siłami własnymi przez Wnioskodawcę,
- c) budowę zewnętrznych sieci ciepłowniczych, energetycznych, gazowych,
- d) kosztów dostawy, uruchomienia, przeszkolenia z obsługi, serwisowania, ubezpieczenia.
- e) kosztów poniesionych przed datą zawarcia niniejszej umowy.

## § 2

1. Termin zakończenia realizacji przedsięwzięcia to data wystawienia lub opłacenia ostatniej faktury/równoważnego dokumentu księgowego lub data innego dokumentu potwierdzającego wykonanie prac i powinien nastąpić nie później niż do dnia 31.12.2023 roku.

2. Beneficjent końcowy dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru nowego źródła oraz wyboru jego dostawcy i instalatora, który dokona kompleksowej wymiany systemu ogrzewania.

3. Beneficjent końcowy oświadcza, że:

- 1) zapoznał się z Programem Priorytetowym „Ciepłe Mieszkanie” i zobowiązuje się do jego stosowania;
- 2) przy realizacji przedsięwzięcia dopełni wszelkich wymagań formalnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa;
- 3) przedsięwzięcie zostanie wykonane zgodnie z „Wnioskiem” i na zasadach określonych niniejszą Umową.

4. Beneficjent zobowiązany jest wymienić i zlikwidować wszystkie dotychczasowe służące ogrzewaniu piece lub kotły c.o opalane paliwem stałym lub biomasą za wyjątkiem:

- a) pieców przedstawiających wysokie walory estetyczne lub objętych ochroną konserwatora zabytków, pod warunkiem trwałego usunięcia podłączenia pieca z przewodem kominowym,
- b) grzałek elektrycznych zamontowanych w piecu kaflowym, pod warunkiem trwałego usunięcia podłączenia pieca z przewodem kominowym,

5. W przypadku zachowania ogrzewania, o których mowa w ust. 4 Beneficjent zlikwiduje połączenie pieca z przewodem kominowym czego potwierdzeniem będzie opinii kominiarska, którą Beneficjent końcowy dołączy do wniosku o płatność, o którym mowa w § 4.

6. Beneficjent ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją przedsięwzięcia.

7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość zmiany zakresu rzeczowego i warunków realizacji przedsięwzięcia pod warunkiem zachowania celu Programu. W takim przypadku kwota dofinansowania dotyczyć będzie faktycznie zrealizowanego przedsięwzięcia, jednakże nie więcej niż kwota wskazana w § 3 ust. 1 Umowy.

8. Zmiana, o której mowa w ust. 7, wymaga dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.

9. W przypadku wystąpienia okoliczności powodujących niewykonanie przedsięwzięcia, Beneficjent końcowy niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Urząd Gminy w Rakowie.



10. Beneficjent końcowy jest zobowiązany do przedłożenia w momencie ostatecznego rozliczenia kosztów przedsięwzięcia, dokumentów potwierdzających trwałe wyłączenie z użytku źródła/źródeł ciepła na paliwo stałe, a w przypadku zainstalowania kotła gazowego kondensacyjnego do przedstawienia wymaganej dokumentacji odbioru instalacji, tj.: protokołu ze sprawdzenia szczelności instalacji czy protokołu sporządzonego przez kominiarza w zakresie prawidłowego działania kanałów spalinowych i wentylacyjnych.

### § 3

1. Gmina zobowiązuje się do przekazania dofinansowania do wysokości 30% kosztów kwalifikowanych udokumentowanymi fakturami lub innymi równoważnymi dokumentami księgowymi, lecz nie więcej niż 15 000,00 zł (słownie : piętnaście tysięcy złotych 00/100).
2. Gmina przekaże dofinansowanie, o którym mowa w ust. 1 przelewem na rachunek Beneficjenta końcowego wskazany we wniosku o płatność, pod warunkiem pozytywnej weryfikacji wniosku o płatność i jego zatwierdzenia, oraz w ciągu 7 dni od daty przekazania środków na rachunek Gminy Raków przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach
3. Gmina zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości dofinansowania określonego w ust. 1 w przypadku nieuznania przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach części wydatków poniesionych przez Beneficjenta końcowego i wykazanych we wniosku o wypłatę dofinansowania za koszty kwalifikowane.

### §4

1. Po zrealizowaniu przedsięwzięcia Beneficjent końcowy zobowiązany jest przedłożyć do Urzędu Gminy w Rakowie wniosek o płatność z następującymi załącznikami:
  - a) protokół odbioru, którego wzór stanowi załącznik do wniosku o płatność,
  - b) dokumenty zakupu, kopie faktur lub innych równoważnych dokumentów księgowych potwierdzających nabycie materiałów<sup>1)</sup>, urządzeń lub usług potwierdzone za zgodność z oryginałem i opatrzone podpisem Beneficjenta,
  - c) dowody zapłaty (kopia),
  - d) dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań technicznych określonych w dokumencie o rodzaju kosztów kwalifikowalnych i wymagań technicznych,
  - e) potwierdzenie trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe (kopia),
  - f) protokół ze sprawdzenia szczelności instalacji gazowej ( kopia) – jeśli dotyczy,
  - g) pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę – jeżeli jest wymagane zgodnie z ustawą Prawo budowlane (kopia) ,
  - h) projekt budowlany (kopia) – jeśli dotyczy,
  - i) opinia kominiarska , o której mowa w §2 ust. 5 Sumowy (kopia) - jeśli dotyczy.
3. Beneficjent końcowy zobowiązany jest do złożenia wniosku o płatność wraz z wymaganymi załącznikami nie później niż w ciągu 30 dni kalendarzowych licząc od dnia następnego po dniu poniesienia ostatniego kosztu kwalifikowalnego, ale nie później niż do dnia 31.01.2024 roku.
4. Gmina zobowiązana jest do weryfikacji wniosku o płatność i zastrzega sobie możliwość wezwania Beneficjenta końcowego do złożenia wyjaśnień i uzupełnień wniosku o płatność.
5. W przypadkach uzasadnionych wątpliwości co do zakresu wykonania przedsięwzięcia, Gmina zastrzega sobie prawo do żądania dodatkowych wyjaśnień potwierdzających wykonanie przedsięwzięcia w całości.

### § 5

1. Gmina sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania przedsięwzięcia przez Beneficjenta, w tym wydatkowania przyznanego dofinansowania.
2. Beneficjent końcowy zobowiązany jest zapewnić trwałości przedsięwzięcia przez okres 5 lat licząc od daty zakończenia przedsięwzięcia.



3. Przez trwałość przedsięwzięcia rozumie się niedokonanie zmiany przeznaczenia lokalu mieszkalnego oraz niedokonanie demontażu urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także niezainstalowanie dodatkowych źródeł ciepła niespełniających warunków Programu.

4. Zbycie lokalu mieszkalnego objętego przedsięwzięciem nie zwalnia Beneficjenta z realizacji niniejszej umowy, w szczególności zapewnienia zachowania trwałości przedsięwzięcia. W umowie zbycia nieruchomości jej nabywca może przejąć wszystkie obowiązki Beneficjenta wynikające z niniejszej umowy, wówczas to na Beneficjencie spoczywa obowiązek pisemnego poinformowania o tym fakcie Gminę Raków, w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia zbycia lokalu mieszkalnego.

5. Do zakończenia okresu trwałości Beneficjent zobowiązany jest do przechowywania oryginałów faktur lub innych dokumentów księgowych oraz innych dokumentów dotyczących przedsięwzięcia, w tym zaświadczenia wydane na podst. Art. 411 ust. 10 g ustawy Prawo ochrony środowiska lub innych dokumentów potwierdzających dochód Beneficjenta końcowego albo zaświadczenia potwierdzającego ustalone prawo do otrzymywania zasiłku.

6. Beneficjent końcowy akceptuje możliwość przeprowadzenia przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach lub osoby/ podmioty wskazane przez te instytucje oraz Urząd Gminy w Rakowie kontroli w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także w okresie trwałości przedsięwzięcia, w lokalu mieszkalnym objętym przedsięwzięciem oraz dokumentów związanych z dofinansowaniem.

#### § 6

1. W przypadku jeżeli w okresie 5 lat od zakończenia realizacji przedsięwzięcia Beneficjent usunie nowe źródło ciepła, na realizację którego zostało udzielone dofinansowanie, zainstaluje inne( drugie dodatkowe) źródło ciepła, które nie spełnia wymagań Programu, bądź zaniecha korzystania za paliw ekologicznych, Beneficjent jest zobowiązany w terminie 30 dni kalendarzowych od momentu wystąpienia wskazanej wyżej okoliczności do zwrotu udzielonego dofinansowania wraz z odsetkami naliczanym jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania dofinansowania do dnia jego zwrotu, zgodnie z ustawą o finansach publicznych.

2. Dofinansowanie podlegające zwrotowi wraz z odsetkami określonymi w ust. 1 przekazane będzie na rachunek Gminy : 94 8521 1016 2001 0004 7193 0001 prowadzony przez Bank Spółdzielczy w Szydłowie Oddz. Raków.

#### § 7

1. Umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym przez każdą ze stron w przypadku wystąpienia okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania Umowy i za które nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie Umowy.

2. Umowa może zostać rozwiązana przez Gminę Raków ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach określonych w § 8 niniejszej umowy.

3. Za dzień rozwiązania umowy uznaje się dzień doręczenia wypowiedzenia drugiej stronie.

#### § 8

1. Gmina odmówi wypłacenia dofinansowania w przypadku stwierdzenia:

- 1) niewykonania przedsięwzięcia określonego w § 1 niniejszej umowy;
- 2) niezgodności zakresu faktycznie wykonywanych prac z dokumentami przedstawionymi do wniosku o płatność;
- 3) niezrealizowania przedsięwzięcia w terminie określonym w § 2 ust. 1 niniejszej umowy;
- 4) niedotrzymania terminu złożenia wniosku o płatność, o którym mowa w § 4 ust. 3 niniejszej umowy.

2. Dofinansowanie nie podlega wypłacie również w przypadku, jeżeli Beneficjent zbył lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem przed wypłatą dofinansowania.

#### § 9



1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy o finansach publicznych.
2. Ewentualne spory powstałe w związku zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony będą rozwiązywać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Gminy.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa niniejsza została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy egzemplarze dla Gminy, jeden dla Beneficjenta.

#### § 10

#### **Ochrona danych osobowych**

1. Administratorem danych osobowych Beneficjenta końcowego jest Gmina Raków z siedzibą w Urzędzie Gminy w Rakowie ul. Ogrodowa 1; 26-035 Raków reprezentowana przez Wójta Gminy Raków
2. Kontakt z Inspektorem ds. Ochrony Danych (osobą odpowiedzialną za prawidłowość przetwarzania danych):  
e-mail: [iodo@marwikpoland.pl](mailto:iodo@marwikpoland.pl)
- b) Beneficjent końcowy ma prawo do dostępu do swoich danych osobowych, do ich poprawiania, żądania ich usunięcia lub wniesienia sprzeciwu;
- c) Beneficjent końcowy ma prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych, a także do ich przenoszenia;
- d) w przypadku uznania, że dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z wymogami prawa Beneficjent końcowy ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- e) dane osobowe Beneficjenta końcowego będą przetwarzane w celu prawidłowej realizacji umowy, a także mogą być przetwarzane dla dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa cywilnego, jeśli takie się pojawiają;
- f) podane przez Beneficjenta końcowego dane są dobrowolne, lecz konieczne do zawarcia i wykonania umowy;
- g) podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) - dalej RODO, (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której Beneficjent końcowy jest stroną, art. 6 ust. 1 lit. c RODO (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, który ciąży na administratorze danych jak np. obowiązek archiwizacyjny) oraz art. 9 ust. 2 lit. f RODO (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń).
- h) odbiorcami danych osobowych będą te podmioty, którym jako administrator danych osobowych Gmina ma obowiązek przekazywać na gruncie obowiązujących przepisów prawa, w tym Urząd Skarbowy.
- i) odbiorcą danych osobowych będzie również Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach (zwany dalej „WFOŚiGW”) oraz Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (zwany dalej „NFOŚiGW”). Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych przez te instytucje stanowi załącznik Nr 3 do umowy.
- j) dane osobowe powierzone WFOŚiGW w Kielcach oraz NFOŚiGW przez Gminę są przetwarzane przez WFOŚiGW w Kielcach i NFOŚiGW w celu udostępnienia środków Gminie na udzielenie dotacji Beneficjentowi końcowemu, sprawozdawczości, w tym ewidencjonowania osiągniętych efektów w ramach realizacji Programu priorytetowego Ciepłe Mieszkanie, przyjętego przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, mającego na celu poprawę efektywności energetycznej i zmniejszenie emisji pyłów i innych zanieczyszczeń do atmosfery przez lokale mieszkalne znajdujących się w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych;



k) dane osobowe będą przetwarzane przez okres nie dłuższy niż 5 lat od momentu zakończenia niniejszej umowy.

3. Beneficjent końcowy oświadcza, iż wyraża zgodę na powierzenie przetwarzania danych osobowych WFOŚiGW w Kielcach i NFOŚiGW w celu, o którym mowa w ust. 2 lit. j.

Załączniki do umowy:

1. Wzór wniosku o płatność wraz z instrukcją wypełniania wniosku o płatność
2. Klauzula informacyjna
3. Wniosek o dofinansowanie .
4. Protokół Wykonawcy

Gmina

Beneficjent