**Ogłoszenie o konkursie**

Wójt Gminy Raków na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminny (Dz. U. z 2023 poz. 40) w związku z art. 48 i 48b ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2561), ogłasza konkurs na realizatora programu polityki zdrowotnej pn.,, **Razem w walce z osteoporozą – profilaktyka i wczesne wykrywanie osteoporozy dla mieszkańców Gminy Raków**”.

1. **Przedmiot konkursu oraz warunki stawiane realizatorom**

Przedmiotem konkursu jest wybór realizatorów programu polityki zdrowotnej pod nazwą ,,**Razem w walce z osteoporozą – profilaktyka i wczesne wykrywanie osteoporozy dla mieszkańców Gminy Raków**”.

Pełny tekst programu stanowi załącznik do Zarządzenia nr 106/2023 Wójta Gminy Raków z dnia 30.10.2023 r. w sprawie przyjęcia polityki zdrowotnej pod nazwą, **,,Razem w walce z osteoporozą – profilaktyka i wczesne wykrywanie osteoporozy dla mieszkańców Gminy Raków**”.

Realizatorem programu może być podmiot wykonujący działalność leczniczą lub oferent, którego partnerem jest podmiot wykonujący działalność leczniczą w myśl ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2023 r. poz. 991).   
W przypadku złożenia oferty w partnerstwie, świadczenia zdrowotne wykonuje tylko podmiot wykonujący działalność leczniczą.

Wszelkie prawa autorskie do programu należą do Gminy Raków.

1. **Termin i miejsce składania ofert**

Oferty należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 4 do zarządzenia nr 115/2023 z dnia 6 grudnia 2023 w zamkniętej kopercie z oznaczeniem nazwy i adresu oferenta:

w godzinach: 7:30-15.00 w sekretariacie Urzędu Gminy Raków w Rakowie lub przesłać drogą pocztową na adres: Urząd Gminy Raków, 26 – 035 Raków, ul. Ogrodowa 1 z dopiskiem: „Konkurs ofert na realizatora programu polityki pn. **Razem w walce z osteoporozą – profilaktyka i wczesne wykrywanie osteoporozy dla mieszkańców Gminy Raków**”

w terminie do dnia **08.01.2024 r., do godz. 15.00.**

Uwaga: o zachowaniu terminu decyduje data wpływu przesyłki do Urzędu Gminy Raków.

1. **Kryteria formalne, merytoryczne i premiujące oceny ofert**

**Tabela 1. Kryteria formalne – niespełnienie jednego z „kryteriów formalnych” skutkuje odrzuceniem oferty.**

| Lp. | Nazwa kryterium | Opis kryterium |
| --- | --- | --- |
| 1. | Oferta została złożona w terminie  i w sposób określonym w pkt 2 ogłoszenia o konkursie. | Kryterium będzie weryfikowane w oparciu o to czy oferta została złożona w terminie, miejscu i w sposób wskazany w pkt 2 ogłoszenia o konkursie. |
| 2. | Oferent lub partner jest podmiotem wykonującym działalność leczniczą  w myśl ustawy z 15 kwietnia 2011 r.  o działalności leczniczej na dzień składania oferty. | Kryterium będzie weryfikowane w oparciu o rejestr podmiotów wykonujących działalność leczniczą na podstawie numeru księgi rejestrowej podanego w formularzu ofertowym[[1]](#footnote-2).  Oferent może złożyć ofertę w partnerstwie z zastrzeżeniem, że świadczenia zdrowotne realizować będzie tylko podmiot wykonujący działalność leczniczą. |
| 3. | Oferta została złożona na odpowiednim wzorze, w języku polskim. | Kryterium będzie weryfikowane w oparciu o to, czy oferta została złożona na poprawnym formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 4 do zarządzenia nr 115/2023 z dnia 6 grudnia 2023 r., w języku polskim. |
| 4. | Oferta została podpisana przez osobę do tego upoważnioną. | Kryterium będzie weryfikowane w oparciu o informacje zawarte w KRS lub CEIDG i/lub ważne pełnomocnictwo złożone przez oferenta wraz  z ofertą.[[2]](#footnote-3) |
| 5. | Oferent może złożyć tylko jedną ofertę na realizację programu. | Kryterium będzie weryfikowane w oparciu o złożone oferty zgodnie z § 2 ust. 1 pkt 5 Regulaminu Pracy Komisji Konkursowej stanowiącym załącznik nr 3 do zarządzenia nr 115/2023 z dnia 6 grudnia 2023 |
| 6. | Oferent dysponować będzie podczas realizacji zadań programowych personelem medycznym o minimalnej liczbie  i o minimalnych kwalifikacjach wskazanych w programie. | Kryterium będzie weryfikowane w oparciu o oświadczenie przedstawione w formularzu ofertowym. |
| 7. | Oferent dysponować będzie sprzętem i aparaturą medyczną o minimalnych wymaganiach i ilości wskazanej  w programie. Oferent oświadcza, że sprzęt spełnia wszystkie normy zgodne z obowiązującym prawem oraz posiada niezbędne certyfikaty. | Kryterium będzie weryfikowane w oparciu o oświadczenie przedstawione w formularzu ofertowym. |
| 8. | Oferent zapewni prawidłowe przeprowadzenie wszystkich działań przewidzianych w programie. | Kryterium będzie weryfikowane w oparciu  o oświadczenie przedstawione w formularzu ofertowym. |
| 10. | Koszty całkowity przewidziany w ofercie nie może być wyższy niż koszt wskazany w programie (str. 25 - 26). | Kryterium będzie weryfikowane w oparciu o wycenę przedstawioną w formularzu ofertowym – pkt 3 – Kalkulacja kosztów. |
| 11. | Oferent posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń wskazanych w programie. | Kryterium będzie weryfikowane w oparciu o oświadczenie przedstawione w formularzu ofertowym. |
| 12. | Harmonogram działań w zakresie realizacji zadania będzie zgodny z zapisami PPZ. | Kryterium będzie weryfikowane w oparciu o uzupełniony harmonogram przedstawiony w formularzu ofertowym.  Uzupełnienie rzeczonego harmonogramu w sposób niezgodny z PPZ będzie skutkowało odrzuceniem oferty. |

**Tabela 2. Kryteria merytoryczne i premiujące**

| Lp. | Nazwa kryterium | Opis kryterium | Maksymalna wartość punktowa  za kryterium |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Suma kosztów poszczególnych świadczeń w ramach programu. | W ramach tego kryterium zostanie oceniona suma kosztów poszczególnych świadczeń w ramach programu.  Maksymalna wartość punktów do przyznania w związku z tym kryterium to 60. Liczbę punktów jakie otrzymuje poszczególna oferta w ramach tego kryterium będzie obliczona według wzoru:  Px=(Cmin/Cx)\*60  gdzie: Px – liczba uzyskanych punktów; Cmin – najniższa wartość sumy wszystkich poszczególnych kosztów brutto podanych w formularzu ofertowym branej pod uwagę wśród wszystkich ofert złożonych na realizację programu; Cx – wartość sumy wszystkich poszczególnych kosztów brutto podanych w analizowanym formularzu ofertowym. | 60 |
| 2. | Zastosowanie rozwiązań teleinformatycznych lub innych systemów łączności w ramach edukacji zdrowotnej | W ramach tego kryterium zostanie ocenione zastosowanie rozwiązań teleinformatycznych lub innych systemów łączności w ramach edukacji zdrowotnej. Kryterium będzie weryfikowane w oparciu o informacje przedstawione w formularzu ofertowym w pkt 7.  Jeśli oferent przeprowadzi edukację zdrowotną bez zastosowania rozwiązań teleinformatycznych lub innych systemów łączności, otrzymuje 0 pkt.  Jeśli oferent przeprowadzi edukację zdrowotną z zastosowaniem rozwiązań teleinformatycznych lub innych systemów łączności oraz w formie bezpośredniego kontaktu, otrzymuje 10 pkt. | 10 |
| 3. | Dostępność do świadczeń w mobilnej pracowni densytometrycznej | W ramach tego kryterium zostanie oceniona dostępność do świadczeń w mobilnej pracowni densytometrycznej. Kryterium będzie weryfikowane w oparciu o informacje przedstawione w formularzu ofertowym w pkt 8.  Jeśli oferent wykona świadczenia w mobilnej pracowni densytometrycznej, otrzymuje 10 pkt.  Jeśli oferent nie wykona świadczeń w mobilnej pracowni densytometrycznej, otrzymuje 0 pkt. | 10 |
|  | Podjęcie interwencji w zakresie kampanii informacyjno – edukacyjnej | W ramach tego kryterium zostanie oceniony program kampanii informacyjno – edukacyjnej przygotowany przez oferenta. Kryterium będzie weryfikowane w oparciu o jego zgodność z PPZ.  Jeżeli oferent spełni w tym zakresie wymagania PPZ otrzyma 0 pkt.  Jeżeli oferent zastosuje dodatkowo inne formy przekazu informacji np: stworzenie i prowadzenie strony internetowej programu, lub inne niewymienione w PPZ otrzymuje 10 pkt.  Kryterium będzie weryfikowane w oparciu o informacje przedstawione w formularzu ofertowym w pkt 9. | 10 |
|  | Warunki lokalowe | Kryterium będzie weryfikowane na podstawie dysponowania na dzień składania ofert zapleczem lokalowym spełniającym wymogi opisane w PPZ. Oferent wraz z ofertą winien wskazać adres lokalu, gdzie będą podejmowane planowane interwencje.  Jeśli oferent będzie dysponował na dzień składania ofert zapleczem lokalowym spełniającym wymogi PPZ, otrzymuje 10 pkt.  Jeśli oferent nie będzie dysponował na dzień składania ofert zapleczem lokalowym spełniającym wymogi PPZ, otrzymuje 0 pkt  Kryterium będzie weryfikowane w oparciu o informacje przedstawione w formularzu ofertowym w pkt 6. | 10 |

## Dodatkowe informacje

* 1. Planowany okres realizacji programu od dnia podpisania umowy: do 30 czerwca 2025 r.
  2. Budżet programu na lata 2023-2025 wynosi 384 000,00 zł.

Program polityki zdrowotnej zostanie **dofinansowany ze środków Ministerstwa Zdrowia, w ramach subfunduszu rozwoju profilaktyki, wyodrębnionego w ramach Funduszu Medycznego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 2020 r. o Funduszu Medycznym** (Dz. U. poz. 1875), w wysokości 80% wartości programu tj. 306 000,00 złotych, a także po części z budżetu Gminy Raków, w wysokości 20% ogólnej wartości programu tj. 78 000,00 złotych.

* 1. Komisja działa zgodnie z „Regulaminem Prac Komisji Konkursowej”, stanowiącym załącznik nr 3 do zarządzenia nr 115/2023 z dnia Wójta Gminy Raków z dnia 6 grudnia 2023 roku.
  2. Komisja dokonuje oceny formalnej na podstawie kryteriów formalnych oraz oceny merytorycznej na podstawie kryteriów merytorycznych i premiujących. Kryteria formalne, merytoryczne i premiujące oceny ofert wraz z ich opisem i punktacją opisane zostały w pkt 3 ogłoszenia o konkursie.
  3. W ramach niniejszego konkursu, Oferent może zostać wezwany do przesłania dodatkowych dokumentów np. umowy spółki cywilnej, jeżeli oferta została złożona przez taką spółkę.
  4. Decyzja o rozstrzygnięciu konkursu zostanie opublikowana bez zbędnej zwłoki.
  5. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu ofert bez podania przyczyny na każdym etapie konkursu, możliwość przedłużenia terminu złożenia ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert oraz do zamknięcia konkursu bez wyboru realizatora programu.
  6. O decyzji wskazanej w pkt 6 Organizator będzie informował poprzez publikację na stronie internetowej Gminy Raków oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Raków w Rakowie.
  7. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia jej złożenia.
  8. Administratorem danych osobowych jest Gmina Raków, dane kontaktowe: Urząd Gminy Raków w Rakowie, ul. Ogrodowa 1, 26 - 035 Raków, tel. (41) 353 50 18, email: urzad@rakow.pl

## Dodatkowe informacje

Dodatkowych informacji dotyczących konkursu udzielają telefonicznie lub mailowo:

Katarzyna Lechsztef tel. 696 474 714 E-mail: k.lechsztef@gmail.com

Artur Nadolny tel. 41 3535 018

1. Kryterium będzie weryfikowane w oparciu o rejestry znajdujące się na stronie internetowej <http://rpwdl.csioz.gov.pl> na podstawie danych podanych w ofercie. [↑](#footnote-ref-2)
2. Kryterium będzie weryfikowane w oparciu o wyszukiwarki znajdujące się na stronach internetowych <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/index.html>   
   i <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx> na podstawie danych podanych w ofercie. [↑](#footnote-ref-3)